

申請書類の提出から、システムをご利用いただくまでの流れ

1



【個人研究者】

以下の2点の書類を準備して、e-Radの各種申請画面※より電子ファイルをアップロード

①「様式 3-1 研究者登録申請書」

②本人確認書類

※「各種申請用メールアドレス登録」よりメールアドレスを登録し、返信されたメールに記載の各種申請画面 URL にアクセスし、電子ファイルをアップロードしてください。



【e-Rad 運用担当】



2

アップロードされた書類に基づいて、e-Rad 運用担当でシステムに登録

※ 内容の確認等のために、お電話させていただく場合があります。

3

登録作業の完了時点で、e-Rad から「登録完了メール」送信

※ メール宛先は、申請書に記入した「メールアドレス 1」及び「メールアドレス 2」です。

最大で2週間程度かかることがあります。

4



【個人研究者】

メール本文のログイン ID と申請書に記入した初期パスワードでログイン

e-Rad から送信される「登録完了メール」には、「ログイン ID」が記載されています。

パスワードについては、申請書に記入した「初期パスワード」を入力してください。

(重要) 上記のとおり「初期パスワード」が必要となりますので、申請書は保管しておいてください。



提出前チェックリスト

<input type="checkbox"/>	<p>① 太線内の任意の項目以外は全て記入する</p> <p>※ 記入漏れがあると、確認のために手続きが遅れることとなります。記入に当たっては、添付の記入例やFAQを参照してください。)</p>
<input type="checkbox"/>	<p>② 記入後、本申請書(電子ファイル)を保管</p> <p>※ 登録の際に、システム運用担当から問合せを行うことがありますので、必ず申請書(電子ファイル)を保管してください。</p>
<input type="checkbox"/>	<p>③ 本人確認書類(以下のいずれか)のコピーを用意</p> <ul style="list-style-type: none">・ 運転免許証・ パスポート・ 個人番号(マイナンバー)カード <p>※ 個人番号(マイナンバー)カードの写しを提出する場合は、氏名、住所、生年月日等が記載された表面のみを提出してください。 個人番号(マイナンバー)の記載がある裏面は不要です。</p> <p>※ 旧姓を通称名として登録する場合は、それを証明する書類(個人事項証明や除籍事項全部証明書など)も、併せて提出してください。</p>
<input type="checkbox"/>	<p>④ 本申請書と③本人確認書類の電子ファイルを e-Rad の各種申請画面より提出</p> <p>※ 直接持参して提出することはできません。</p> <p>※ 直接 PC 入力して提出、印刷して手書きの上 PDF 化し提出のどちらでも問題ありません。</p>

提出ファイル等の返却は一切行いません。
記載内容、添付書類に不備がないよう、
再度ご確認ください。

【記入例】

※太線枠内を記入してください。項目名に「(任意)」と記載してあるもの以外は、全て必須項目です。

様式 3-1 (8.7 版)

【提出日】

2024	年	4	月	1	日
------	---	---	---	---	---

府省共通研究開発管理システム(e-Rad)運用担当 殿

研究者氏名	文科 花子
-------	-------

個人研究者として登録するため
チェックを入れてください。

開発管理システム(e-Rad)研究者登録申請書

府省共通研究開発管理システム(e-Rad)の「利用規約」を承諾した上で、以下のとおり研究者登録を申請します。

個人研究者登録の確認	<input checked="" type="checkbox"/> 個人研究者として登録を申請します	研究機関所属の研究者は、研究機関事務担当者が e-Rad 上で研究者登録をします。本様式で研究者登録した場合、所属研究機関は、「個人登録」となります。
初期パスワード フリガナ	ピーエーエスエスタプリューオーアルディアットマークイチニサン	半角英数字と記号の
初期パスワード※1	PASSWORD@123	
研究者氏名	姓	
氏名※2 (姓名合せて60文字以内)	文科	花子
フリガナ (姓名合せて60文字以内)	ブンカ	ハナコ
通称名(任意)※2	内閣	花子
フリガナ(任意)		
氏名の表示方法	<input type="checkbox"/> 氏名のみ <input type="checkbox"/> 通称名のみ <input checked="" type="checkbox"/> 氏名と通称名の併記	
英字 (姓名合せて60文字以内)	Bunka	Hanako
生年月日	西暦	1972 年 10 月 01 日 性別 <input type="checkbox"/> 男 <input checked="" type="checkbox"/> 女
学位※3	<input checked="" type="checkbox"/> 博士 <input type="checkbox"/> 修士 <input type="checkbox"/> 学士 <input type="checkbox"/> 修士(専門職) <input type="checkbox"/> 法務博士(専門職) <input type="checkbox"/> 教職修士(専門職) <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> なし	
分野※4	博士(工学)	
大学※5	内閣大学	
学位取得年月日 (YYYY/MM/DD)※6	2000/03/31	※博士のみ入力必須
連絡先	郵便番号	〒 1 0 0 0 - 0 0 0 0
	住所	東京都千代田区〇〇〇
	電話番号※7	03-0000-0000 FAX 番号(任意) 03-0000-0001
	メールアドレス1	hanako-b@xx.jp メールアドレス2(任意)
資格	<input type="checkbox"/> パスポート <input checked="" type="checkbox"/> マイナンバーカード(表面のみ)	
<input checked="" type="checkbox"/> あり	公募名	令和〇〇年度研究開発事業
	応募受付期間	令和〇〇年7月1日～9月1日

表示方法で「併記」を選択した場合
(例) 文科 花子 (内閣 花子) となります。
なお、旧姓を通称名として登録する場合は、それを証明する書類(個人事項証明等)も併せて添付してください。

学位が「博士」で登録する場合、
学位取得年月日(西暦)を記入してください。

研究者登録が完了すると、
メールアドレス1及び2宛に
ログインIDが記載された登録メール
が送信されますので、
ログインIDと、この様式に記入した
「初期パスワード」でログインして
ください。

【提出日】

	年		月		日
--	---	--	---	--	---

府省共通研究開発管理システム(e-Rad)運用担当 殿

研究者氏名	
-------	--

府省共通研究開発管理システム(e-Rad)研究者登録申請書

府省共通研究開発管理システム(e-Rad)の「利用規約」を承諾した上で、以下のとおり研究者登録を申請します。

個人研究者登録の確認	<input type="checkbox"/> 個人研究者として登録を申請します		研究機関所属の研究者は、研究機関事務担当者が e-Rad 上で研究者登録をします。本様式で研究者登録した場合、所属研究機関は、「個人登録」となります。			
初期パスワード フリガナ					半角英数字と記号の 3種類を使用。 6~16文字以内。	
初期パスワード※1						
研究者氏名	姓			名		
氏名※2 (姓名合せて60文字以内)						
フリガナ (姓名合せて60文字以内)						
通称名(任意)※2						
フリガナ(任意)						
氏名の表示方法	<input type="checkbox"/> 氏名のみ <input type="checkbox"/> 通称名のみ <input type="checkbox"/> 氏名と通称名の併記					
英字 (姓名合せて60文字以内)						
生年月日	西暦	年	月	日	性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女
学位※3	<input type="checkbox"/> 博士 <input type="checkbox"/> 修士 <input type="checkbox"/> 学士	<input type="checkbox"/> 修士(専門職) <input type="checkbox"/> 法務博士(専門職) <input type="checkbox"/> 教職修士(専門職)	<input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> なし			
分野※4						
大学※5						
学位取得年月日 (YYYY/MM/DD)※6	※博士のみ入力必須					
連絡先	郵便番号	〒		-		
	住所					
	電話番号※7			FAX 番号(任意)		
	メールアドレス1			メールアドレス2(任意)		
本人確認書類(コピー)	<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> パスポート		<input type="checkbox"/> マイナンバーカード(表面のみ)			
1ヶ月以内の応募予定の有無	<input type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> あり	公募名				
		応募受付期間				
備考(任意) (連絡事項がある場合に記入)						

※ この申請書は、特定の研究機関に所属しない個人の研究者の申請様式です。研究機関に所属している研究者の登録は、当該研究機関の事務担当者が e-Rad で行いますので、所属機関にご相談ください。

※ 詳細は「記入例」を参照してください。

※1 パスワードは 6 文字以上 16 文字以内 で半角英数字と以下の記号の 3 種類を組み合わせる必要があります。

- (ハイフン), (ピリオド) @ (単価記号) + (正符号) \$ (ドル記号) # (番号記号) ! (感嘆符) / (斜線) _ (アンダーライン)

※2 「氏名」は、姓・名合わせて 60 文字以内で記入してください。「通称名」の登録を希望する場合は、「氏名」の姓・名と「通称名」の姓・名を全て合わせて 58 文字以内としてください。

漢字氏名は、JIS 第 1 水準・第 2 水準にない文字の場合、カタカナ又は代替可能な文字で記入してください。

※3 学位、分野、学位取得年月日、大学は 1 つのみ記入してください。なお、学位や大学が複数存在する場合は、登録後に e-Rad から適宜追加してください。

※4 「学位」欄に対応する形で、分野名を記入してください。分野については、学位分野一覧の PDF ファイルにある「学位分野名(日本語)」の名称を記入してください。

記入いただいた分野が e-Rad 上の選択肢として存在しない場合には「(unregistered)」として登録させていただきます。

※5 「学位」欄に対応する形で、大学名を記入してください。

※6 「学位」欄に対応する形で、学位取得年月日を西暦(例:2022/04/01)で記入してください。

※7 記載内容、添付書類に不備がある場合は、運用担当から連絡することがありますので、必ず連絡が取れる番号を記入してください。(携帯可)なお、不備がある場合は、応募予定の有無にかかわらず手続きが遅れる場合があります。

**提出にあたっては、P.2 の提出前チェックリスト
にチェックを記入の上、提出してください。**