

## 申請書類の提出から、システムをご利用いただくまでの流れ

1



【個人研究者】

以下の2点の書類を準備して、e-Rad 運用担当に送付

- ①「様式 3-1 研究者登録申請書」
- ②本人確認書類の写し（コピー）

<送付先>

〒100-8959  
東京都千代田区霞が関 3-2-2 文部科学省  
府省共通研究開発管理システム（e-Rad）運用担当



【e-Rad 運用担当】



2

提出書類に基づいて、e-Rad 運用担当でシステムに登録

※ 内容の確認等のために、お電話させていただく場合があります。

3

登録作業の完了時点で、e-Rad から「登録完了メール」送信

※ メール宛先は、申請書に記載した「メールアドレス 1」及び「メールアドレス 2」です。

最大で2週間程度  
かかることがあり  
ます。

4



【個人研究者】

メール本文のログイン ID と申請書に記載した初期パスワードでログイン

e-Rad から送信される「登録完了メール」には、「ログイン ID」が記載されています。

パスワードについては、申請書に記載した「初期パスワード」を入力してください。

**（重要）上記のとおり「初期パスワード」が必要となりますので、申請書は、提出前に必ず  
コピーし、保管しておいてください。**



# 提出前チェックリスト

<input type="checkbox"/>	<p>① 太線内を全て記入する</p> <p>※ 記入漏れがあると、確認のために手続きが遅れることとなります。記入に当たっては、<u>添付の記入例</u>やFAQを参照してください。</p>
<input type="checkbox"/>	<p>② 記入後、コピーをとって保管</p> <p>※ システム運用担当から問合せを行うことがありますので、必ずコピーをとって控えとして保管してください。</p>
<input type="checkbox"/>	<p>③ 本人確認書類(以下のいずれか。)のコピーを用意</p> <ul style="list-style-type: none"><li>・ パスポート</li><li>・ 運転免許証</li><li>・ 健康保険証</li><li>・ 個人番号(マイナンバー)カード</li></ul> <p>※ 個人番号(マイナンバー)カードの写しを添付する場合は、氏名、住所、生年月日等が記載された<u>表面のみコピーを取って送付</u>してください。 <u>個人番号(マイナンバー)の記載がある裏面は不要</u>です。</p> <p>※ 旧姓を通称名として登録する場合は、それを証明する書類(個人事項証明や除籍事項全部証明書など)も、併せて添付してください。</p>
<input type="checkbox"/>	<p>④ 様式(原本)と③本人確認書類のコピーを 下記の宛先に送付</p> <p>※ 直接持参して提出することはできません。</p>

送付書類の返却は一切行いません。  
記載内容、添付書類に不備がないよう、  
再度ご確認ください。

## 【申請書類の送付先】

〒100-8959

東京都千代田区霞が関 3-2-2 文部科学省

府省共通研究開発管理システム (e-Rad) 運用担当

# 【記入例】

※太線枠内を記入してください。項目名に「(任意)」と記載してあるもの以外は、全て必須項目です。

様式3-1(8.4版)

2020 年 07 月 01 日

府省共通研究開発管理システム(e-Rad)運用担当 殿

研究者氏名

文科 花子

## 府省共通研究開発管理システム(e-Rad)研究者登録申請書

府省共通研究開発管理システム(e-Rad)の「利用規約」を承諾した上で、以下のとおり研究者登録を申請します。

初期パスワード フリガナ	エドーエイケイオドホクニイ		(半角英数字、記号、6~16文字以内)							
初期パスワード※1	MBHKo.123		(半角英数字、記号、6~16文字以内)							
研究者氏名	姓		名							
氏名※2 (姓名合せて60文字以内)	文科	花子	表示方法で「併記」を選択した場合(例)文科 花子(文部 花子)となる。 なお、旧姓を通称名として登録する場合は、それを証明する書類(個人事項証明等)も併せて添付してください。							
フリガナ (姓名合せて60文字以内)	ブンカ	ハナコ								
通称名(任意)※2	文部	花子								
フリガナ(任意)	モンブ	ハナコ								
氏名の表示方法	<input type="checkbox"/> 氏名のみ <input type="checkbox"/> 通称名のみ <input checked="" type="checkbox"/> 氏名と通称名									
英字 (姓合せて60文字以内)	Bunka	Hanako								
生年月日	西暦	1972	年	10	月	01	日	性別	<input type="checkbox"/> 男	<input checked="" type="checkbox"/> 女
学位	<input checked="" type="checkbox"/> 博士	<input type="checkbox"/> 修士	<input type="checkbox"/> 学士	<input type="checkbox"/> 修士(専門職)	<input type="checkbox"/> 法務博士(専門職)	<input type="checkbox"/> 教職修士(専門職)	<input type="checkbox"/> その他	<input type="checkbox"/> なし		
連絡先	郵便番号	〒	1	0	0	-	0	0	0	0
	住所	東京都千代田区								
	電話番号※3	03-0000-0000			FAX番号(任意)	03-0000-0000				
	メールアドレス1	hanako-b@ss.jp			メールアドレス2(任意)					
本人確認書類(コピー)	<input checked="" type="checkbox"/> 運転免許証	<input type="checkbox"/> パスポート	<input type="checkbox"/> 健康保険証	<input type="checkbox"/> マイナンバーカード(表面のみ)						
1ヶ月以内の応募予定の有無	<input type="checkbox"/> なし	<input checked="" type="checkbox"/> あり	公募名	令和〇〇						
備考(任意) (公募申請ある場合に記入)	応募受付期間		令和〇〇							

※ この申請書は、特定の研究機関に所属しない個人の研究者の申請様式です。研究機関の事務担当者がe-Radで行いますので、所属機関にご相談ください。

※ 詳細は「記入例」及び「参考資料」を参照してください。

※1 パスワードは6文字以上16文字以内で半角英数字と以下の記号の3種類を組み合わせた(ハイフン)、(ピリオド)、@ (半角記号) + (正符号) \$ (ドル記号) # (番号記号) ! (感嘆符) (半角記号) のみです。

※2 「氏名」は、姓・名合せて60文字以内で記入してください。「通称名」の登録を希望する場合は、「氏名」の姓・名と「通称名」の姓・名を合せて58文字以内としてください。

漢字氏名は、JIS第1水準・第2水準にない文字の場合、カタカナ又は代替可能な文字で記入してください。

※3 記載内容、添付書類に不備がある場合は、運用担当から連絡することがありますので、必ず連絡が取れる番号を記入してください。(携帯可)なお、不備がある場合は、応募予定の有無にかかわらず手続きが遅れる場合があります。

(運用担当使用欄)	形式	到達	登録

	年		月		日
--	---	--	---	--	---

府省共通研究開発管理システム(e-Rad)運用担当 殿

研究者氏名	
-------	--

### 府省共通研究開発管理システム(e-Rad)研究者登録申請書

府省共通研究開発管理システム(e-Rad)の「利用規約」を承諾した上で、以下のとおり研究者登録を申請します。

初期パスワード フリガナ							(半角英数字、記号、6～16文字以内)
初期パスワード※1							(半角英数字、記号、6～16文字以内)
研究者氏名	姓			名			
氏名※2 (姓名合せて60文字以内)							
フリガナ (姓名合せて60文字以内)							
通称名(任意)※2							
フリガナ(任意)							
氏名の表示方法	<input type="checkbox"/> 氏名のみ <input type="checkbox"/> 通称名のみ <input type="checkbox"/> 氏名と通称名の併記						
英字 (姓名合せて60文字以内)							
生年月日	西暦	年	月	日	性別	<input type="checkbox"/> 男	<input type="checkbox"/> 女
学位	<input type="checkbox"/> 博士	<input type="checkbox"/> 修士	<input type="checkbox"/> 学士	<input type="checkbox"/> 修士(専門職)	<input type="checkbox"/> 法務博士(専門職)	<input type="checkbox"/> 教職修士(専門職)	<input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> なし
連絡先	郵便番号	〒		-			
	住所						
	電話番号※3			FAX 番号(任意)			
	メールアドレス1			メールアドレス2(任意)			
本人確認書類(コピー)	<input type="checkbox"/> 運転免許証	<input type="checkbox"/> パスポート	<input type="checkbox"/> 健康保険証	<input type="checkbox"/> マイナンバーカード(表面のみ)			
1ヶ月以内の応募予定の有無	<input type="checkbox"/> なし	<input type="checkbox"/> あり	公 募 名				
			応募受付期間				
備考(任意) (連絡事項がある場合に記入)							

※ この申請書は、特定の研究機関に所属しない個人の研究者の申請様式です。研究機関に所属している研究者の登録は、当該研究機関の事務担当者が e-Rad で行いますので、所属機関にご相談ください。

※ 詳細は「記入例」及び「参考資料」を参照してください。

※1 パスワードは 6 文字以上 16 文字以内 で半角英数字と以下の記号の 3 種類を組み合わせる必要があります。

- (ハイフン) . (ピリオド) @ (単価記号) + (正符号) \$ (ドル記号) # (番号記号) ! (感嘆符) / (斜線) \_ (アンダーライン)

※2 「氏名」は、姓・名合せて 60 文字以内で記入してください。「通称名」の登録を希望する場合は、「氏名」の姓・名と「通称名」の姓・名を合せて 58 文字以内としてください。

漢字氏名は、JIS 第 1 水準・第 2 水準にない文字の場合、カタカナ又は代替可能な文字で記入してください。

※3 記載内容、添付書類に不備がある場合は、運用担当から連絡することがありますので、必ず連絡が取れる番号を記入してください。(携帯可)なお、不備がある場合は、応募予定の有無にかかわらず手続きが遅れる場合があります。

(運用担当使用欄)							
	形式	到達			登録		