提出前チェックリスト

□	① 太線内の任意の項目以外は全て記入する ※ 記入漏れがあると、確認のために手続きが遅れることになります。 記入に当たっては、**添付の記入例**や FAQ を参照してください。 ※ 学位、分野、学位取得年月日（西暦）が e-Rad の研究者情報に登録されている場合、登録されている項目は省略可能です。
□	② 記入後、本申請書（電子ファイル）を保管 ※ 登録の際に、システム運用担当から問合せを行うことがありますので、必ず申請書（電子ファイル）を保管してください。
□	③ 本人確認書類（以下のいずれか）のコピーを用意 ・ 運転免許証 ・ パスポート ・ 個人番号（マイナンバー）カード ※ 個人番号（マイナンバー）カードの写しを添付する場合は、氏名、住所、生年月日等が記載された**表面のみを提出**してください。 個人番号（マイナンバー）の記載がある裏面は不要です。 ※ 旧姓を通称名として登録する場合は、それを証明する書類（個人事項証明や除籍事項全部証明書など）も、併せて提出してください。
□	④ 様式（原本）と③本人確認書類の電子ファイルを e-Rad の各種申請画面より提出 ※ 直接持参して提出することはできません。 ※ 直接 PC 入力して提出、印刷して手書きの上 PDF 化し提出のどちらでも問題ありません。

提出ファイル等の返却は一切行いません。
記載内容に不備がないよう、
再度ご確認ください。

【記入例】

※太線枠内を記入してください。項目名に「（任意）」と記載してあるもの以外は、全て必須項目です。

様式 3-2（3.8 版）

【提出日】

2024	年	4	月	1	日

府省共通研究開発管理システム(e-Rad)運用担当　殿

フリガナ	ブンカ　ハナコ
研究者氏名	文科　花子

個人研究者として登録するためチェックを入れてください。

e-Rad に登録されている研究者番号と氏名を記入してください。

府省共通研究開発管理システム(e-Rad)研究者情報 修正申請書

【現在の登録内容】

個人研究者登録の確認	☑ 個人研究者として登録を申請します							
研究者番号	9	9	9	9	9	9	9	9
生年月日	西暦	1972	年	10	月	01	日	
性別	☐ 男	☑ 女						
学位	☑ 博士	☐ 修士	☐ 学士	☐ 修士	☐ 法務博士	☐ 教職修士	☐ その他	☐ なし
分野※1	博士(工学)							
学位取得年月日(YYYY/MM/DD)	2000/03/31	※博士のみ入力必						
電話番号※2	090-0000-0000		メールアドレス	hanako-b@xx.jp				
本人確認書類(コピー)	☐ 運転免許証		☐ パスポート		☑ マイナンバーカード(表面のみ)			
1 ヶ月以内の応募予定の有無	☐ なし	☑ あり	公募名	令和〇〇年度研究開発事業				
備考(任意)(連絡事項がある場合に記入)								

研究機関所属の
で研究者情報を
「個人登録」の場合の申請となります。

学位が「博士」で登録されている場合、学位取得年月日(西暦)を記入してください。

記載内容について運用担当から問い合わせることがあるため、携帯電話等の繋がりやすい番号を記入してください。

以下のとおり、研究者情報の修正を申請します。

【修正内容】※3

研究者氏名	修正有無	姓	名
氏名※4（姓名合せて 60 文字以内）	☑ あり	科学	
フリガナ（姓名合せて 60 文字以内）	☑ あり	カガク	
通称名（任意）※4	☑ あり	内閣	
フリガナ(任意)	☑ あり	ナイカク	
氏名の表示方法	☐ 氏名のみ　☐ 通称名のみ　☑ 氏名と通称名の併記		
英字（姓名合せて 60 文字以内）	☑ あり	Kagaku	
生年月日	☐ あり	西暦　年　月	
性別	☐ あり	☐ 男　☐ 女	
学位取得年月日（西暦）	☐ あり	西暦　年　月	
		☐ パスポート	☐ マイナンバーカード(表面のみ)

表示方法で「併記」を選択した場合
(例)　科学 花子（内閣 花子）
となります。

・修正する項目の「変更の有無」で変更「あり」をチェックしてください。
・「あり」をチェックした項目の、変更後の情報を記入してください。

様式 3-2（3.8 版）

【提出日】

	年		月		日

府省共通研究開発管理システム(e-Rad)運用担当　殿

フ リ ガ ナ	
研 究 者 氏 名	

府省共通研究開発管理システム(e-Rad)研究者情報 修正申請書

【現在の登録内容】

個人研究者登録の確認	☐ 個人研究者として登録を申請します				研究機関所属の研究者は、研究機関事務担当者が e-Rad 上で研究者情報を修正します。本様式は、所属研究機関が「個人登録」の場合の申請となります。			
研究者番号								
生年月日	西暦		年		月		日	
性別	☐ 男	☐ 女						
学位	☐ 博士	☐ 修士	☐ 学士	☐ 修士（専門職）	☐ 法務博士（専門職）	☐ 教職修士（専門職）	☐ その他	☐ なし
分野※1								
学位取得年月日(YYYY/MM/DD)		※博士のみ入力必須						
電話番号※2				メールアドレス				
本人確認書類(コピー)	☐ 運転免許証		☐ パスポート			☐ マイナンバーカード(表面のみ)		
1 ヶ月以内の応募予定の有無	☐ なし	☐ あり	公　募　名					
			応募受付期間					
備考(任意)(連絡事項がある場合に記入)								

以下のとおり、研究者情報の修正を申請します。

【修正内容】※3

研究者氏名		修正有無	姓	名
	氏名※4（姓名合せて 60 文字以内）	☐ あり		
	フリガナ（姓名合せて 60 文字以内）	☐ あり		
	通称名（任意）※4	☐ あり		
	フリガナ(任意)	☐ あり		
	氏名の表示方法	☐ 氏名のみ　☐ 通称名のみ　☐ 氏名と通称名の併記		
	英字（姓名合せて 60 文字以内）	☐ あり		
生年月日		☐ あり	西暦　年　月　日	
性別		☐ あり	☐ 男　☐ 女	
学位取得年月日（西暦）		☐ あり	西暦　年　月　日	※博士のみ設定可能
本人確認書類（コピー）		☐ 運転免許証	☐ パスポート	☐ マイナンバーカード(表面のみ)

※ この申請書は、特定の研究機関に所属しない個人の研究者の申請様式です。研究機関に所属している研究者の研究者情報の修正は、当該研究機関の事務担当者が e-Rad で行いますので、所属機関にご相談ください。
※ e-Rad に研究者情報として学位、分野、学位取得年月日（西暦）が登録されている場合、登録されている項目は省略可能です。
※ 「学位」欄に対応する形で、分野名、学位取得年月日（例：2022 年 4 月 1 日は 2022/04/01（西暦））を記入してください。
※1 学位の分野については、学位分野一覧の PDF ファイルにある「学位分野名（日本語）」の名称を記入してください。
記入いただいた分野が e-Rad 上の選択肢として存在しない場合には「(unregistered)」として登録させていただきます。
※2 記載内容、添付書類に不備がある場合は、運用担当から連絡することがありますので、必ず連絡が取れる番号を記入してください。（携帯可）なお、不備がある場合は、応募予定の有無にかかわらず手続きが遅れる場合があります。
※3 修正する項目のみ、「修正有無」欄の「あり」をチェックした上で、修正後の内容を記入してください。
※4 「氏名」は、姓・名合わせて 60 文字以内で記入してください。「通称名」も登録する場合は、「氏名」の姓・名と「通称名」の姓・名を全て合わせて 58 文字以内としてください。（システム上、氏名の後に括弧書きで通称名を表示するため。）漢字氏名は、JIS 第 1 水準・第 2 水準にない文字の場合、カタカナ又は代替可能な文字で記入してください。

提出にあたっては、P.1 の提出前チェックリストにチェックを記入の上、提出してください。