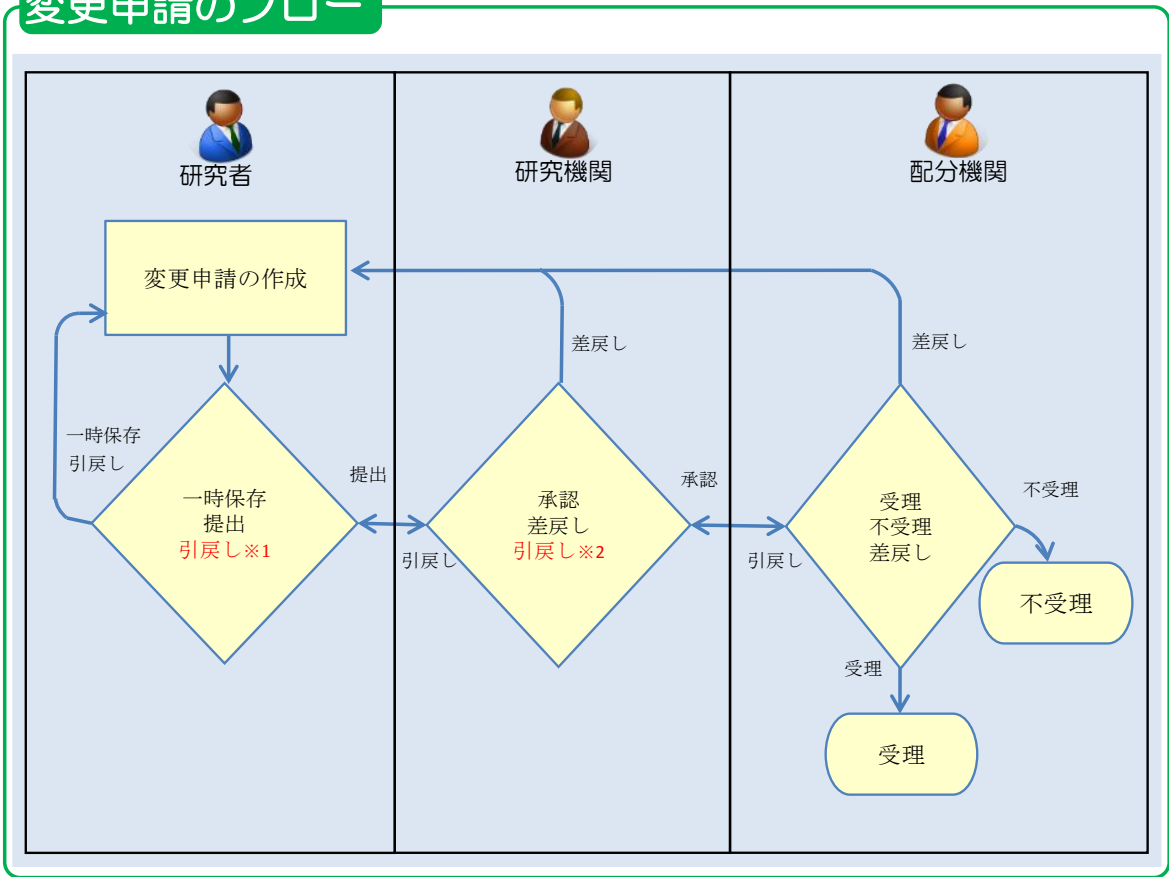


2. 変更申請編

変更申請とは

採択後の課題の内容（研究経費又は研究組織）に変更がある場合に申請を行います。

変更申請のフロー



※1.研究機関が承認前まで可能

※2.配分機関が受理前まで可能

操作の概要

➤ 新規の変更申請

採択後の課題情報に対して、変更申請ができます。

→「[2.1 新規の変更申請](#)」

➤ 一時保存中の入力再開

入力途中で一時保存した変更申請に対して、入力再開ができます。

→「[2.2 一時保存中の入力再開](#)」

➤ 申請内容の確認

変更申請の提出後に申請内容の確認ができます。

→「[2.3 申請内容の確認](#)」

➤ 変更申請の引戻し

変更申請の引戻しができます。

→「[2.4 変更申請の引戻し](#)」

➤ 変更申請の削除

変更申請を削除できます。

→「[2.5 変更申請の削除](#)」

2.1 新規の変更申請

採択後の課題の内容に変更がある場合に、新規に変更申請する手順について説明します。



○ 操作手順

(1) グローバルメニューの選択



①グローバルメニューの「提出済の課題 > 課題一覧」をクリックしてください。

(2) 課題の検索

[応募/採択課題一覧] 画面が表示されます。

検索条件

制度コード [完全一致]

制度名 [部分一致]

事業コード [完全一致]

事業名 [部分一致]

公募コード [完全一致]

公募名 [部分一致]

課題ID [完全一致]

研究開発課題名 [部分一致]

公募年度 (西暦) [] 年度[完全一致]

課題年度 (西暦) [] 年度[完全一致]

検索対象 ☐ すべて ☒ 応募課題のみ ☐ 採択課題のみ

配分機関名 []

表示件数 100件

①入力

②クリック

▼ 詳細条件

応募番号 [] [完全一致]

採択番号 [] [完全一致]

応募単位 ☒ すべて ☐ 研究者単位 ☐ 研究機関単位

研究者兼任区分 ☒ すべて ☐ 代表 ☐ 分担 ☐ 研究代表者が自機関の場合を除く

課題の状況

応募に関するステータス (☐ 全て選択)

☐ 応募中 ☐ 応募済 ☐ 不受理 ☐ 採択結果登録済み

☐ 採択済 ☐ 不採択 ☐ 取下

採択以降のステータス (☐ 全て選択)

☐ 交付決定額/契約額登録前 ☐ 交付決定額/契約額登録済 ☐ 年度終了 ☐ CSTI開示承認済

☐ 研究中止 ☐ 辞退 ☐ 留保

①検索条件を入力してください。

②「検索」ボタンをクリックしてください。

さらに詳細な条件で絞り込みたい場合は、「詳細条件を表示」ボタンをクリックすると、詳細条件が表示されます。

検索結果が表示されます。

検索結果									
1～15件 (全15件)		出力フォーマット 選択してください				CSV出力項目選択 検索結果のダウンロード			
課題年度 (西暦)	課題ID	公募名	応募番号	研究機関名	課題 の 状態	申請の 種類 (ステータス)	編集/各種申請、 実績報告	応募 内容 提案 書ダ ウン ロード	
		研究開発課題名	採択番号	研究代表者					
2006	068000 01	産学共同シーズイノベーション 事業顕在化ステージ18年度採択	-	J I T S U B O株 式会社	交付 決定 額/契 約額 登録	-	申請可能な 手続きへ		↓
		相溶性ナノ粒子反応場による低温 マイクロ波照射高速化学プロセス の開発	08001701						
2006	068000 01	産学共同シーズイノベーション 事業顕在化ステージ18年度採択	-	式会社	交付 決定 額/契 約額 登録 前	-	申請可能な 手続きへ		↓
		相溶性ナノ粒子反応場による低温 マイクロ波照射高速化学プロセス の開発	08001701						

③変更したい応募課題の「申請可能な手続きへ」ボタンをクリックしてください。

解 説

課題の状態、申請の種類（ステータス）

○ 以下の課題の状態、申請の種類（ステータス）かつ一時保存中のデータがない場合、新規の変更申請が可能です。

- 課題の状態が「交付決定額/契約額登録前」かつ申請の種類（ステータス）が「-」または、「エフォート修正申請中」、「修正依頼中（採択課題）」の場合。
- 課題の状態が「交付決定額/契約額登録済」かつ申請の種類（ステータス）が「-」または、「エフォート修正申請中」、「修正依頼中（採択課題）」の場合。
- 課題の状態が「年度終了」かつ申請の種類が「修正依頼中（採択課題）」の場合。

(3) 変更申請の「新規」を選択

[応募/採択課題の各種手続] 画面が表示されます。

eRad Research and Development

新規応募 ▼ 提出済の課題 ▼ エフォートの管理 ▼ その他 ▼

Sitemap 研究者姓... Logout

研究者 お問合せ 操作マニュアル 経過時間 (00:34)

応募/採択課題の各種手続

課題のステータスに応じて、各種手続を行います。

年度	2007年度
事業名	NexTEP-Aタイプ
公募名	委託開発 平成19年度第二回公募
課題	08060346
採択番号	08060346
研究開発課題名	自然免疫を利用した動物用ワクチン
状態 (ステータス)	課題状態 契約額登録前
ステータス履歴照会	申請状態 -

変更申請

研究機関独自情報照会	状態	新規	引戻し	閲覧	担当(問合せ)
		新規			担当者へ

辞退・留保・留保解除・研究中止申請

状態	新規	入力画面	削除	引戻し	閲覧
	新規				

実績報告

研究成果

開始日	締切日	状態	新規	入力画面	削除	引戻し	閲覧	報告者・権限設定 ?
								編集

会計実績

開始日	締切日	状態	新規	入力画面	削除	引戻し	閲覧	報告者・権限設定 ?
								編集

戻る

①変更申請の「新規」ボタンをクリックしてください。

(4) 注意事項の確認

[変更申請に当たっての注意事項] 画面が表示されます。

変更申請に当たっての注意事項

変更申請に当たっての注意事項。
以下の確認事項を読み、承諾した上で申請してください。

配分機関からの注意事項

変更申請条件はありません。[承諾]ボタンをクリックしてください。

申請の手続きに関する情報

①確認

②クリック

戻る

承諾して申請する

①注意事項を確認してください。

②「承諾して申請する」ボタンをクリックしてください。

(5) 申請内容の入力

[変更申請] 画面が表示されます。

The screenshot shows the 'e-Rad' system interface for a 'Change Application' (変更申請). The page has a blue header with navigation links like '新規応募', '提出済の課題', 'エフォートの管理', and 'その他'. The main content area is titled '変更申請' and includes instructions: '採択された課題について、研究経費や研究組織等の変更を申請します。画面はタブ構成になっており、それぞれのタブをクリックすることで各タブでの入力欄が表示されます。現在の登録内容の変更を申請する項目を修正し、「入力内容の確認」をクリックしてください。'

Four numbered callouts highlight specific actions:

- ①修正: Points to the '課題ID/研究開発課題名' field, which contains '19091393/ 2019年度 e-rad 森林科学応募'.
- ②タブを選択: Points to the '基本情報' tab, which is selected among '研究経費・研究組織' and '個別項目'.
- ③クリック: Points to the '入力内容の確認' button at the bottom right of the form.
- ④クリック: Points to the 'この内容で提出' button at the bottom right of the page.

The '基本情報' tab contains several input fields: '採択番号' (19091393), '研究期間 (西暦)' (2019 to 2019), '研究分野(主)' (Forest Science), '研究の内容' (Forest Science), 'キーワード' (Forest Science), '研究目的' (1000 characters), and '研究概要' (1000 characters). There is also a table for '基本情報-申請書類' with columns for '名称', '形式', 'サイズ', and 'ファイル名'. The table shows a file named '変更申請書' in PDF format, 30MB in size.

現時点での課題の内容が初期値として表示されます。

①修正が必要であれば、研究開発課題名を修正してください。

研究開発課題名に丸付き数字などの使用禁止文字を入力した場合はエラーになります。使用禁止文字を入力した場合は、他の文字への置き換えをお願いします。

②各タブ(【基本情報】～【研究経費・研究組織】)を選択してください。

なお、公募によってタブ構成や入力項目が変わります。

③一時保存を行いたい場合は、「一時保存」ボタンをクリックしてください。

④必要なタブの入力後、「この内容で提出」ボタンをクリックしてください。

- 必須項目未記入、又は入力内容に誤りがあった場合クリック後にエラー表示が出ます。
×マークがついている項目を修正し、再度「この内容で提出」ボタンをクリックしてください。



解説

変更申請書のプレビュー

- 「申請書のプレビュー」ボタンをクリックすると、入力内容が反映された変更申請書をPDF形式で出力することができます。

【基本情報】タブ

修正したい項目を修正してください。

研究目的と研究概要は、テキストエリアへの入力、もしくはファイルの添付をお願いします。項目欄に「必須」と表示していませんが、どちらか一方を入力しない場合、エラーになります。

【研究経費・研究組織】タブ

変更申請

選択された課題について、研究経費や研究組織等の変更を申請します。
画面はタブ構成になっており、それぞれのタブをクリックすることで各タブでの入力欄が表示されます。
現在の登録内容の変更を申請する項目を修正し、「入力内容の確認」をクリックしてください。

申請年度／公募名 2019年度／2019年度 e-rad 公募

課題ID／研究開発課題名 必須 19091393／ 2019年度 e-rad森林科学応募

基本情報 研究経費・研究組織 個別項目

研究経費

交付決定額／予定額の参照

2.研究経費の変更

☐ 次年度以降の金額も変更

		2019年度	合計
直接経費	直接経費 必須	1,000,000 円	1,000,000 円
	小計	1,000,000 円	1,000,000 円
間接経費	間接経費 必須	10,000 円	10,000 円
再委託費・共同実施費	再委託費 必須	10,000 円	10,000 円
合計		1,020,000 円	1,020,000 円

研究代表機関

1.変更後の研究経費（当年度）次年度以降の金額の変更

研究者の場合：表の「当年度の変更申請額」は、上の「2.研究経費の変更」で入力した金額の合計が反映されます。また「研究者ごとの金額の合計」は、下の「2.研究組織情報の変更」で入力した金額の合計が反映されます。金額が0円になるように、下の「2.研究組織情報の変更」の金額を修正してください。

	当年度の変更申請額	研究者ごとの金額の合計	差額
直接経費、間接経費、再委託費・共同実施費の合計	1,020,000 円	1,020,000 円	0 円
間接経費	10,000 円	10,000 円	0 円
再委託費・共同実施費	10,000 円	10,000 円	0 円

2.研究組織情報の変更

行の追加

研究者 検索	研究者番号 氏名	研究機関 部署/職階 必須	専門分野 学位 役割分担 必須	直接経費 間接経費 再委託費・ 共同実施費 必須	エフ ォ ー ト (%) 必須	閲覧・編 集 権限	削除	移動
代表者の 変更	代表者 氏名	東京研究機関 総合部 名誉教授/名誉教授クラス	専門分野 博士 役割分担	1,000,000 円 10,000 円 10,000 円	2			

行の追加

研究組織内の連絡事項を登録する

▼ 任意項目を表示

②修正

戻る 一時保存 申請書のプレビュー この内容で提出

①各年度の研究経費を入力してください。

なお、合計欄の金額が「1. 費目ごとの上限と下限」の範囲内であることを確認してください。

配分機関の「費目項目設定」でアップロード可が設定されていれば、研究経費は入力だけでなく、添付もできます。アップロード可が設定されていない場合は、アップロード欄は表示されません。

②課題に参加するメンバー（研究分担者）がいる場合は「行の追加」リンクをクリックして追加し、研究代表者、

研究分担者に研究初年度の研究経費を入力してください。

なお、研究代表者、研究分担者に入力する研究経費の合計が「2. 研究経費の変更」に入力した金額と一致している必要があります。

(例)初年度の直接経費 100,000 円, 間接経費 50,000 円

研究代表者:直接経費 60,000 円, 間接経費 30,000 円

研究分担者:直接経費 40,000 円, 間接経費 20,000 円

③差額の欄が 0 円になっていることを確認してください。

初年度の申請額:「2.年度別経費内訳」の初年度に入力した金額です。

研究者ごとの合計金額:「2.研究組織情報の登録」に登録されている研究代表者、研究分担者に入力した研究経費の合計金額です。

差 額 : (初年度の申請額) - (研究者ごとの金額合計)

④研究機関に所属していない研究者は、経理事務担当者を入力します。



解 説

閲覧・編集権限

- 研究組織情報の登録にて研究メンバー（研究分担者）を追加したとき、閲覧・編集・権限なしの権限を研究分担者に対して設定することができます。
- 編集：提出はできませんが、一時保存中の応募課題を修正することが可能です
- 閲覧：修正はできませんが、提出前に閲覧することが可能です
- なし：修正もできず、また提出するまで閲覧することはできません

(6) 申請の登録完了

[変更申請登録完了] 画面が表示されます。



提出した変更申請は研究機関に到達します。研究機関が承認しない限り、配分機関に届きません。配分機関が変更申請受理後、申請した内容が課題に反映されます。

新規に変更申請を登録する手順は以上です。

2.2 一時保存中の入力再開

一時保存中の変更申請の入力を再開する手順について説明します。



○ 操作手順

(1) グローバルメニューの選択



①グローバルメニューの「提出済の課題 > 課題一覧」をクリックしてください。

(2) 課題の検索

[応募/採択課題一覧] 画面が表示されます。

検索条件

制度コード [完全一致]

制度名 [部分一致]

事業コード [完全一致]

事業名 [部分一致]

公募コード [完全一致]

公募名 [部分一致]

課題ID [完全一致]

研究開発課題名 [部分一致]

公募年度 (西暦) [完全一致]

課題年度 (西暦) [完全一致]

検索対象 ☐ すべて ☒ 応募課題のみ ☐ 採択課題のみ

配分機関名

表示件数 100件

①入力

②クリック

▼ 詳細条件

応募番号 [完全一致]

採択番号 [完全一致]

応募単位 ☒ すべて ☐ 研究者単位 ☐ 研究機関単位

研究者兼任区分 ☒ すべて ☐ 代表 ☐ 分担 ☐ 研究代表者が自機関の場合を除く

課題の状態

応募に関するステータス (☐ 全て選択)

☐ 応募中 ☐ 応募済 ☐ 不受理 ☐ 採択結果登録済み

☐ 採択済 ☐ 不採択 ☐ 取下

採択以降のステータス (☐ 全て選択)

☐ 交付決定額/契約額登録前 ☐ 交付決定額/契約額登録済 ☐ 年度終了 ☐ CSTI開示承認済

☐ 研究中止 ☐ 辞退 ☐ 留保

①検索条件を入力してください。

②「検索」ボタンをクリックしてください。

さらに詳細な条件で絞り込みたい場合は、「詳細条件を表示」ボタンをクリックすると、詳細条件が表示されます。

検索結果が表示されます。

課題年度 (西暦)	課題ID	公募名 研究開発課題名	応募番号 採択番号	研究機関名 研究代表者	課題 の状態	申請の 種類 (ステータス)	編集/各種申請、 実績報告	応募 内容 提案 書ダ ウン ロード
2006	068000 01	産学共同シーズイノベーション 事業顕在化ステージ18年度採択 相溶性ナノ粒子反応場による低温 マイクロ波照射高速化学プロセス の開発	- 08001701	J I T S U B O 株 式会社	交付 決定 額/契 約額 登録	-	申請可能な 手続きへ	
2006	068000 01	産学共同シーズイノベーション 事業顕在化ステージ18年度採択 相溶性ナノ粒子反応場による低温 マイクロ波照射高速化学プロセス の開発	- 08001701	株式会社	額/契 約額 登録 前	-	申請可能な 手続きへ	

③入力を再開したい課題の「申請可能な手続きへ」ボタンをクリックしてください。



解 説

課題の状態、申請の種類（ステータス）

- 以下の課題の状態、申請の種類（ステータス）かつ一時保存中のデータがある場合、変更申請の編集が可能です。
 - ・ 課題の状態が「交付決定額/契約額登録前」かつ申請の種類（ステータス）が「-」または、「エフォート修正申請中」、「変更申請中」、「修正依頼中（採択課題）」の場合。
 - ・ 課題の状態が「交付決定額/契約額登録済」かつ申請の種類（ステータス）が「-」または、「エフォート修正申請中」、「変更申請中」「修正依頼中（採択課題）」の場合。
 - ・ 課題の状態が「年度終了」かつ申請の種類（ステータス）が「修正依頼中（採択課題）」の場合。
- ※ 引戻し/差戻しを行っている場合、「変更申請中」でも編集が可能です。

(3) 変更申請の「入力画面」を選択

[応募/採択課題の各種手続] 画面が表示されます。

The screenshot shows the e-Rad system interface. At the top, there's a navigation bar with links like '新規応募', '提出済の課題', 'エフォートの管理', and 'その他'. Below this is a header section titled '応募/採択課題の各種手続' (Various procedures for application/selection topics). A table below the header displays details for a specific topic, including '年度' (Fiscal Year: 2008年度), '事業名' (Project Name: NexTEP-Aタイプ), '公募名' (Public Name: 委託開発 平成19年度第二回公募), '課題' (Topic: 08060346), '採択番号' (Selection Number: 08060346), and '研究開発課題名' (Research Development Topic Name: 自然免疫を利用した動物用ワクチン). Below this table, there's a section for '変更申請' (Change Application). This section contains a table with columns: '研究機関独自情報照会', '状態', '新規', '入力画面', '削除', '引き戻し', '閲覧', and '担当(問合せ)'. The '入力画面' button is highlighted with a red circle and a callout box labeled '①クリック' (Click 1). Below the '変更申請' section, there's a section for '辞退・留保・留保解除・研究中止申請' (Resignation/Reservation/Reservation Cancellation/Research Termination Application), which also has a table with similar columns. At the bottom, there's a section for '実績報告' (Performance Report), which includes sub-sections for '研究成果' (Research Results) and '会計実績' (Accounting Results), each with a table and a '編集' (Edit) button. The bottom of the page has a '戻る' (Back) button.

①変更申請の「入力画面」ボタンをクリックしてください。

(4) 申請内容の入力

[変更申請] 画面が表示されます。

変更申請

採択された課題について、研究経費や研究組織等の変更を申請します。
画面はタブ構成になっており、それぞれのタブをクリックすることで各タブでの入力欄が表示されます。
現在の登録内容の変更を申請する項目を修正し、「この内容で提出」をクリックしてください。

申請年度/公募名 | 2019年度/国際研究開発/コファンド事業/日本-ドイツ研究開発協力事業 (CORNET) J

課題ID/研究開発課題名 | 18051111 / 未来産業創造にむかうイノベーション戦略の研究

基本情報 | 研究経費・研究組織

基本情報

採択番号 | 18K18224

研究期間(西暦) | 最短研究期間: 2年 最長研究期間: 2年
(開始) 2019 年度から(終了) 2020 年度まで

研究分野(主) | 研究の内容 | その他 | 研究の内容を検索 | クリア

キーワード | キーワード | 削除
その他 | 行の追加 | 選択行の削除

研究分野(副)を設定する | ▲ 任意項目を非表示

研究分野(副) | 研究の内容 | その他 | 研究の内容を検索 | クリア

キーワード | キーワード | 削除
その他 | 行の追加 | 選択行の削除

研究目的 | 1000文字以内 (改行、スペースも1文字でカウント)
課題申請書参照
あと993文字

名称	形式	サイズ	ファイル名
研究目的ファイル	[pdf]	200MB	

参照 | クリア | 削除

アップロード

研究概要 | 1000文字以内 (改行、スペースも1文字でカウント)
歯周病による骨質破壊は歯を失わせるのみならず、インプラント運用までも困難にする。骨質はバリアメンプレン(骨)で再生可能であるものの、現状のポリマー製バリアメンプレンは余分な厚み (200μm) と易感染性による欠陥があり、充分な骨量を増生できないため歯周病治療の課題解決に寄与していない。本課題は、超音波併用型ナノプレシジョンプレス技術で、生体親和性純チタンに正確な20μm角穴を高密度形成、従来バリアメンプレンの1/20 (10μm)の薄膜化で歯槽骨再生を強力に誘導する超微細組織メッシュを結合する。

あと698文字

名称	形式	サイズ	ファイル名
研究概要ファイル	[pdf]	10MB	

参照 | クリア | 削除

アップロード

基本情報-申請書類

アップロード

戻る | 一時保存 | 申請書のプレビュー

後の手順は、「2.1 新規の変更申請 (5)申請内容の入力」以降を参考に進めてください。

2.3 申請内容の確認

提出した変更申請に対して、申請内容を確認する手順について説明します。



○ 操作手順

(1) グローバルメニューの選択



①グローバルメニューの「提出済の課題 > 課題一覧」をクリックしてください。

(2) 課題の検索

[応募/採択課題一覧] 画面が表示されます。

検索条件

制度コード [完全一致]

制度名 [部分一致]

事業コード [完全一致]

事業名 [部分一致]

公募コード [完全一致]

公募名 [部分一致]

課題ID [完全一致]

研究開発課題名 [部分一致]

公募年度 (西暦) [完全一致]

課題年度 (西暦) [完全一致]

検索対象 ☐ すべて ☒ 応募課題のみ ☐ 採択課題のみ

配分機関名 必須

表示件数 100件

▼ 詳細条件を表示

検索条件クリア

①入力

②クリック

▲ 詳細条件

応募番号 [完全一致]

採択番号 [完全一致]

応募単位 ☒ すべて ☐ 研究者単位 ☐ 研究機関単位

研究者兼任区分 ☒ すべて ☐ 代表 ☐ 分担 ☐ 研究代表者が自機関の場合を除く

課題の状況

応募に関するステータス (☐ 全て選択)

☐ 応募中 ☐ 応募済 ☐ 不受理 ☐ 採択結果登録済み

☐ 採択済 ☐ 不採択 ☐ 取下

採択以降のステータス (☐ 全て選択)

☐ 交付決定額/契約額登録前 ☐ 交付決定額/契約額登録済 ☐ 年度終了 ☐ CSTI開示承認済

☐ 研究中止 ☐ 辞退 ☐ 留保

インポート

①検索条件を入力してください。

②「検索」ボタンをクリックしてください。

さらに詳細な条件で絞り込みたい場合は、「詳細条件を表示」ボタンをクリックすると、詳細条件が表示されます。

検索結果が表示されます。

検索結果								
1～15件 (全15件)		出力フォーマット 選択してください			CSV出力項目選択 検索結果のダウンロード			
課題年度 (西暦)	課題ID	公募名	応募番号	研究機関名	課題 の 状態	申請の 種類 (ステータス)	編集/各種申請、 実績報告	応募 内容 提案 書タ ウン ロード
		研究開発課題名	採択番号	研究代表者				
2006	06800001	産学共同シーズイノベーション事業顕在化ステージ18年度採択 相溶性ナノ粒子反応場による低温マイクロ波照射高速化学プロセスの開発	08001701	J I T S U B O 株式会社	交付決定額/契約額登録	-	申請可能な手続きへ	ダウンロード
2006	06800001	産学共同シーズイノベーション事業顕在化ステージ18年度採択 相溶性ナノ粒子反応場による低温マイクロ波照射高速化学プロセスの開発	08001701	株式会社	額/契約額登録前	-	申請可能な手続きへ	ダウンロード

③確認したい公募の「申請可能な手続きへ」ボタンをクリックしてください。

(3) 変更申請の「閲覧」を選択

[応募/採択課題の各種手続] 画面が表示されます。

e-Rad 新規応募 提出済の課題 エフォートの管理 その他 Sitemap 研究者... Logout

研究者 お問合せ 操作マニュアル 経過時間 (05:52)

応募/採択課題の各種手続

課題のステータスに応じて、各種手続を行います。

年度	2008年度
事業名	NexTEP-Aタイプ
公募名	委託開発 平成19年度第二回公募
課題	08060346
採択番号	08060346
研究開発課題名	自然免疫を利用した動物用ワクチン
状態(ステータス)	課題状態 契約額登録前
ステータス履歴照会	申請状態 -

変更申請

研究機関独自情報照会	状態	新規	入力画面	削除	引戻し	閲覧	担当(問合せ)
	一時保存		入力画面	削除		閲覧	担当へ

辞退・留保・留保解除・研究中止申請

状態	新規	入力画面	削除	引戻し	閲覧
	新規				

実績報告

研究成果

開始日	締切日	状態	新規	入力画面	削除	引戻し	閲覧	報告者・権限設定
								編集

会計実績

開始日	締切日	状態	新規	入力画面	削除	引戻し	閲覧	報告者・権限設定
								編集

戻る

①変更申請の「閲覧」ボタンをクリックしてください。



解説

ステータス履歴照会

- 変更申請の登録日時や承認日時など操作履歴を確認できます。



注意

閲覧可能範囲

- 研究分担者で編集及び閲覧権限を与えられていない場合は、変更申請が提出されるまでボタンは表示されません。

(4) 変更申請の内容を確認

[変更申請情報照会] 画面が表示され、変更申請の内容を確認できます。

研究者

お問合せ 操作マニュアル 経過時間 (01:49)

変更申請情報照会

採択された課題について、研究経費や研究組織等の変更を申請します。
画面はタブ構成になっており、それぞれのタブをクリックすることで各タブでの入力欄が表示されます。
現在の登録内容の変更を申請する項目を修正し、「この内容で提出」をクリックしてください。

申請年度／公称名 | 2019年度／平成26年度革新的技術による脳機能ネットワークの全容解明プロジェクト（中核拠点）

課題ID／研究開発課題名 必須 | 15653118／革新的技術による脳機能ネットワークの全容解明

基本情報

研究経費・研究組織

基本情報

採択番号 | 14525328

研究期間(西暦) 必須 | 最短研究期間：1年 最長研究期間：10年
(開始) 2015 年度から(終了) 2023 年度まで

研究分野(主) 研究の内容 必須 | 基盤・社会脳科学 クリア

キーワード 必須 | 削除

研究分野(副)を設定する

研究分野(副) 研究の内容 | 神経生理学・神経科学一般 クリア

キーワード |

変更の申請内容の確認をする手順は以上です。

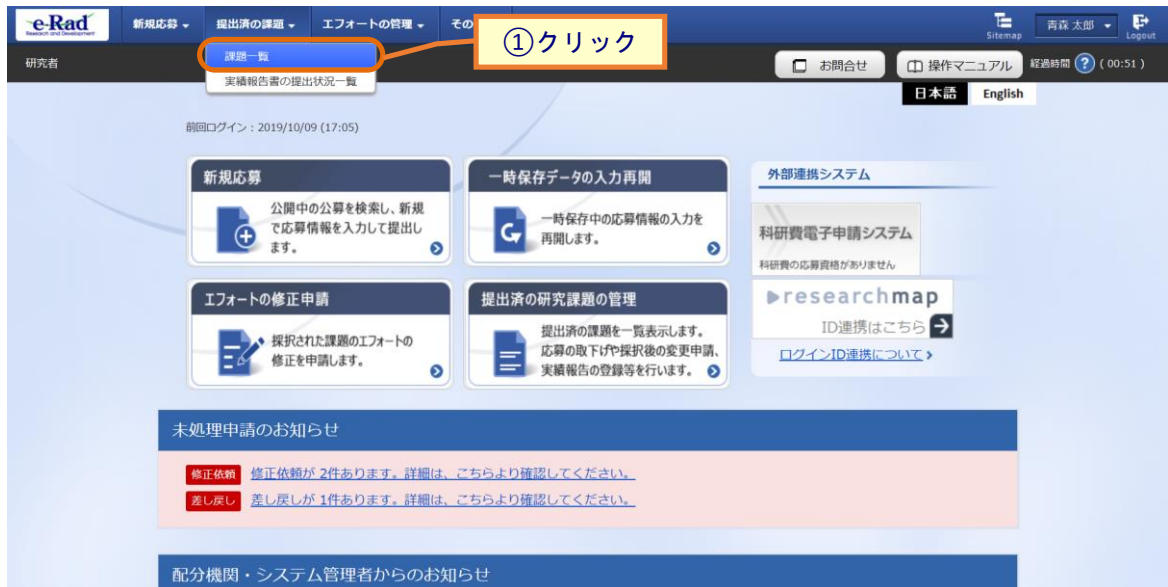
2.4 変更申請の引戻し

変更申請の引戻しを行う手順について説明します。



○ 操作手順

(1) グローバルメニューの選択



①グローバルメニューの「提出済の課題 > 課題一覧」をクリックしてください。

(2) 採択課題の検索

[応募/採択課題一覧] 画面が表示されます。

検索条件

制度コード [完全一致]

制度名 [部分一致]

事業コード [完全一致]

事業名 [部分一致]

公募コード [完全一致]

公募名 [部分一致]

課題ID [完全一致]

研究開発課題名 [部分一致]

公募年度 (西暦) [] 年度[完全一致]

課題年度 (西暦) [] 年度[完全一致]

検索対象 ☐ すべて ☒ 応募課題のみ ☐ 採択課題のみ

配分機関名 []

表示件数 100件

①入力

②クリック

▼ 詳細条件

応募番号 [完全一致]

採択番号 [完全一致]

応募単位 ☒ すべて ☐ 研究者単位 ☐ 研究機関単位

研究者兼任区分 ☒ すべて ☐ 代表 ☐ 分担 ☐ 研究代表者が自機関の場合を除く

課題の状況

応募に関するステータス (☐ 全て選択)

☐ 応募中 ☐ 応募済 ☐ 不受理 ☐ 採択結果登録済み

☐ 採択済 ☐ 不採択 ☐ 取下

採択以降のステータス (☐ 全て選択)

☐ 交付決定額/契約額登録前 ☐ 交付決定額/契約額登録済 ☐ 年度終了 ☐ CSTI開示承認済

☐ 研究中止 ☐ 辞退 ☐ 留保

①検索条件を入力してください。

②「検索」ボタンをクリックしてください。

さらに詳細な条件で絞り込みたい場合は、「詳細条件を表示」ボタンをクリックすると、詳細条件が表示されます。

検索結果が表示されます。

検索結果								
1～15件 (全15件)		出力フォーマット 選択してください			CSV出力項目選択 検索結果のダウンロード			
課題年度 (西暦)	課題ID	公募名	応募番号	研究機関名	課題 の 状態	申請の 種類 (ステータス)	編集/各種申請、 実績報告	応募 内容 提案 書ダ ウン ロード
		研究開発課題名	採択番号	研究代表者				
2006	068000 01	産学共同シーズイノベーション化 事業顕在化ステージ18年度採択	-	J I T S U B O株 式会社	交付 決定 額/契 約額 登録	-	申請可能な 手続きへ	ダウンロード
		相溶性ナノ粒子反応場による低温 マイクロ波照射高速化学プロセス の開発	08001701					
2006	068000 01	産学共同シーズイノベーション化 事業顕在化ステージ18年度採択	-		契 約額 登録 前	-	申請可能な 手続きへ	ダウンロード
		相溶性ナノ粒子反応場による低温 マイクロ波照射高速化学プロセス の開発	08001701					

③引戻しをしたい変更申請の採択課題の「申請可能な手続きへ」ボタンをクリックしてください。

(3) 変更申請の「引戻し」を選択

[応募/採択課題の各種手続] 画面が表示されます。

応募/採択課題の各種手続

課題のステータスに応じて、各種手続きを行います。

年度	2021年度
事業名	総合テスト事業
公募名	ST_公募3
課題	21483340
採択番号	21483340
研究開発課題名	10000001/ST1_社会実装を目指したG a N縦型/パワード/ベース作製技術の確立
状態 (ステータス)	課題状態
ステータス履歴照会	申請状態
	交付決定調査前
	変更申請中

研究機関独自情報照会	状態	新規	入力画面	削除	引戻し	閲覧	担当(問合せ)
	申請中				引戻し		担当へ

①クリック

状態	新規	入力画面	削除	引戻し	閲覧

実績報告

研究成果	開始日	締切日	状態	新規	入力画面	削除	引戻し	閲覧	報告者・権限設定
	2021/12/10								編集

会計実績	開始日	締切日	状態	新規	入力画面	削除	引戻し	閲覧	報告者・権限設定
									編集

戻る

①変更申請の「引戻し」ボタンをクリックしてください。

注意

引戻し可能範囲

- 研究代表者の所属機関の承認が必要な場合（研究者→研究機関→配分機関）、研究機関に承認される前の変更申請のみ引戻しが可能です。
- 研究代表者の所属機関の承認が不要な場合（研究者→配分機関）、配分機関に受理される前の変更申請のみ引戻しが可能です。

(4) 引戻し完了

[応募/採択課題の各種手続] 画面に「処理が完了しました」と表示されます。

研究者

お問合せ 操作マニュアル 経過時間 (00:06)

処理が完了しました。

応募/採択課題の各種手続

課題のステータスに応じて、各種手続きを行います。

年度	2021年度
事業名	総合テスト事業
公募名	ST_公募3
課題	21483340
採択番号	21483340
研究開発課題名	10000001/ST1_社会実装を目指したGaN縦型/パワデバイス作製技術の確立
状態 (ステータス)	課題状態 交付決定額登録前
ステータス履歴照会	申請状態 変更申請中

変更申請

研究機関独自情報照会	状態	新規	入力画面	削除	引戻し	閲覧	担当(問合せ)
	申請中		入力画面		引戻し		担当者へ

辞退・留保・留保解除・研究中止申請

状態	新規	入力画面	削除	引戻し	閲覧

実績報告

研究成果

開始日	締切日	状態	新規	入力画面	削除	引戻し	閲覧	報告者・権限設定 ?
2021/12/10								編集

会計実績

開始日	締切日	状態	新規	入力画面	削除	引戻し	閲覧	報告者・権限設定 ?
								編集

戻る

変更申請の引戻しを行う手順は以上です。

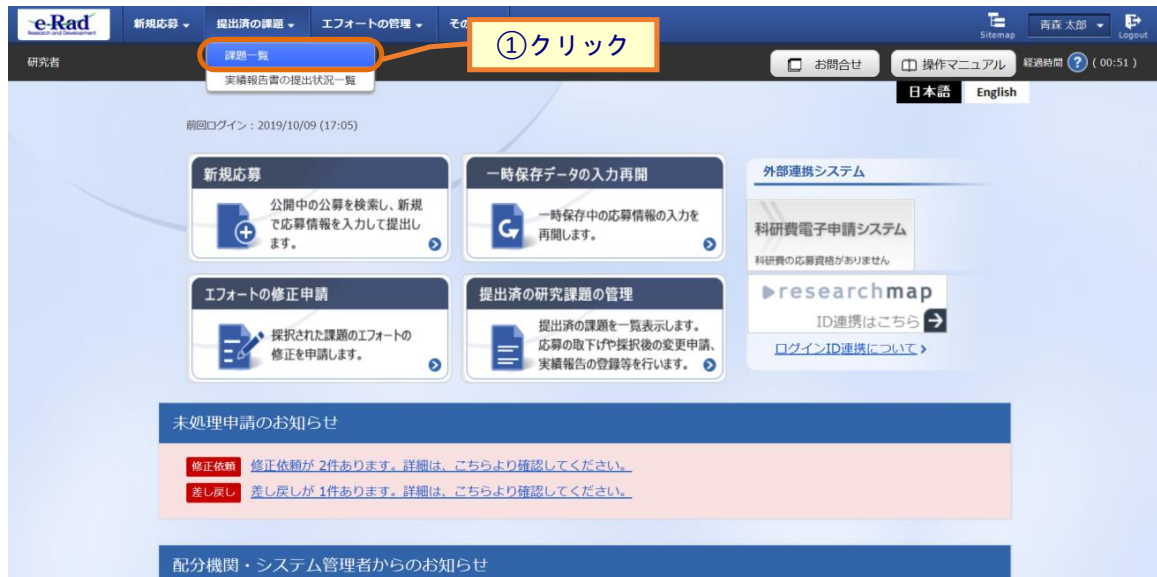
2.5 変更申請の削除

変更申請の削除を行う手順について説明します。



○ 操作手順

(1) グローバルメニューの選択



①グローバルメニューの「提出済の課題 > 課題一覧」をクリックしてください。

(2) 変更申請の検索

[応募/採択課題一覧] 画面が表示されます。

The screenshot displays the e-Rad system interface for searching applications and selected topics. The top navigation bar includes links for '新規応募' (New Application), '提出済の課題' (Submitted Topics), 'エフォートの管理' (Effort Management), and 'その他' (Others). The user is logged in as '研究者' (Researcher).

A yellow warning box at the top states: '検索性向上のため検索条件に以下の初期値を設定しています。' (To improve searchability, the following initial values are set for search conditions.) It lists: '検索対象 : 応募課題のみ' (Search target: Only applications), '必要に応じて検索条件を見直してください。' (Please review search conditions as needed), and '検索性向上のため検索条件の以下を入力必須としました。' (To improve searchability, the following search conditions are required input).

The main section is titled '応募/採択課題一覧' (Application/Selected Topic List). Below the title, it says: '応募/採択課題を一覧表示できます。各種申請手続きを行うことができます。' (You can list applications/selected topics. You can perform various application procedures.)

The search condition form is divided into two parts. The first part, labeled '①入力' (Input), contains the following fields:

- 制度コード (Institution Code) [完全一致] (Full Match)
- 制度名 (Institution Name) [部分一致] (Partial Match) with a search button '制度名の検索' (Search by Institution Name)
- 事業コード (Project Code) [完全一致] (Full Match)
- 事業名 (Project Name) [部分一致] (Partial Match) with a search button '事業名の検索' (Search by Project Name)
- 公募コード (Public Code) [完全一致] (Full Match)
- 公募名 (Public Name) [部分一致] (Partial Match) with a search button '公募名の検索' (Search by Public Name)
- 課題ID (Topic ID) [完全一致] (Full Match)
- 研究開発課題名 (Research Development Topic Name) [部分一致] (Partial Match)
- 公募年度 (西暦) (Public Year (Gregorian)) [年度[完全一致]] (Year [Full Match])
- 課題年度 (西暦) (Topic Year (Gregorian)) [年度[完全一致]] (Year [Full Match])
- 検索対象 (Search Target) with radio buttons: ☐ すべて (All), ☒ 応募課題のみ (Only applications), ☐ 採択課題のみ (Only selected topics)
- 配分機関名 (Distribution Institution Name) [必須] (Required)
- 表示件数 (Number of items to display) [100件] (100 items)

 A button '▼ 詳細条件を表示' (Show detailed conditions) is located below the search condition form.

The second part, labeled '②クリック' (Click), contains a '検索条件クリア' (Clear search conditions) button and a '検索' (Search) button.

A pink arrow points from the '検索' button to the detailed view of the search results. The detailed view shows the following fields:

- ▲ 詳細条件 (Detailed conditions)
- 応募番号 (Application Number) [完全一致] (Full Match)
- 採択番号 (Selected Number) [完全一致] (Full Match)
- 応募単位 (Application Unit) with radio buttons: ☒ すべて (All), ☐ 研究者単位 (Researcher unit), ☐ 研究機関単位 (Research institution unit)
- 研究者兼任区分 (Researcher concurrent position) with radio buttons: ☒ すべて (All), ☐ 代表 (Representative), ☐ 分担 (Shared), and a checkbox '研究代表者が自機関の場合を除く' (Exclude cases where the research representative is from the same institution)
- 課題の状態 (Topic status) with checkboxes for:
 - 応募に関するステータス (Application status): ☐ 応募中 (Applying), ☐ 応募済 (Applied), ☐ 不受理 (Not accepted), ☐ 採択結果登録済み (Registered selection result)
 - 採択済 (Selected) ☐ 不採択 (Not selected) ☐ 取下 (Withdrawn)
 - 採択以降のステータス (Status after selection): ☐ 交付決定額/契約額登録前 (Before registration of payment decision/contract amount), ☐ 交付決定額/契約額登録済 (After registration of payment decision/contract amount), ☐ 年度終了 (Fiscal year ended), ☐ CSTI開示承認済 (CSTI disclosure approval completed)
 - 研究中止 (Research stopped) ☐ 辞退 (Resignation) ☐ 留保 (Reservation)

①検索条件を入力してください。

②「検索」ボタンをクリックしてください。

さらに詳細な条件で絞り込みたい場合は、「詳細条件を表示」ボタンをクリックすると、詳細条件が表示されます。

検索結果が表示されます。



検索結果

1～15件 (全15件) 出力フォーマット [選択してください](#) [CSV出力項目選択](#) [検索結果のダウンロード](#)

課題年度 (西暦)	課題ID	公募名 研究開発課題名	応募番号 採択	研究機関名	課題の 状態	申請の 種類 (ステータス)	編集/各種申請、 実績報告	応募 内容 提案 書ダ ウン ロード
2006	06800001	産学共同サイズノベーション化事業顕在化ステージ18年度採択 相溶性ナノ粒子反応場による低温マイクロ波照射高速化学プロセスの開発	- 08001701	J I T S U B O 株式会社	交付決定額/契約額登録前	-	申請可能な手続きへ	ダウンロード
2006	06800001	産学共同サイズノベーション化事業顕在化ステージ18年度採択 相溶性ナノ粒子反応場による低温マイクロ波照射高速化学プロセスの開発	- 08001701	J I T S U B O 株式会社	交付決定額/契約額登録前	-	申請可能な手続きへ	ダウンロード

③変更申請の削除をしたい採択課題の「申請可能な手続きへ」ボタンをクリックしてください。

(3) 変更申請の「削除」を選択

[応募/採択課題の各種手続] 画面が表示されます。

e-Rad 新規応募 提出済の課題 エフォートの管理 その他 Site map 研究者経... Logout

研究者 お問合せ 操作マニュアル 経過時間 (05:52)

応募/採択課題の各種手続

課題のステータスに応じて、各種手続きを行います。

年度	2008年度
事業名	NexTEP-Aタイプ
公募名	委託開発 平成19年度第二回公募
課題	08060346
採択番号	08060346
研究開発課題名	自然免疫を利用した動物用ワクチン
状態 (ステータス)	課題状態 契約顔登録前
ステータス履歴照会	申請状態 -

変更申請

研究機関独自情報照会	状態	新規	入力画面	削除	引戻し	閲覧	担当(問合せ)
	一時保存		入力画面	削除		閲覧	担当者へ

①クリック

辞退・留保・留保解除・研究中止申請

状態	新規	入力画面	削除	引戻し	閲覧
	新規				

実績報告

研究成果

開始日	締切日	状態	新規	入力画面	削除	引戻し	閲覧	報告者・権限設定
								編集

会計実績

開始日	締切日	状態	新規	入力画面	削除	引戻し	閲覧	報告者・権限設定
								編集

戻る

①変更申請の「削除」ボタンをクリックしてください。

⚠ 注 意

削除可能条件

- 提出前に一時保存した変更申請のみ削除可能です。
- 一度提出すると、引戻し及び研究機関、配分機関から差戻されたとしても削除できません。

(4) 入力内容の確認

[変更申請削除確認] 画面が表示されます。

変更申請削除確認

採択された課題について、研究経費や研究組織等の変更を申請します。
画面はタブ構成になっており、それぞれのタブをクリックすることで各タブでの入力欄が表示されます。
現在の登録内容の変更を申請する項目を修正し、「この内容で提出」をクリックしてください。

申請年度/公募名 | 2019年度/国際研究開発/コファンド事業/日本-ドイツ研究開発協力事業 (CORNET) |

課題ID/研究開発課題名 | 18051111/ 未来産業創造にむかひノバージョン戦略の研究 |

①確認

基本情報

採択番号 | 18K18224

研究期間(西暦) | 必須 | 最長研究期間: 2年 最長研究期間: 2年
(開始) 2011 年度から(終了) 2014 年度まで

研究分野(主) | 研究の内容 | 必須 | その他 | 研究の内容を検索 | クリア

キーワード | 必須 | キーワード | 削除
その他 | ☐

行の追加 | 選択行の削除

研究分野(副)を設定する | ▲ 任意項目を非表示

研究分野(副) | 研究の内容 | その他 | 研究の内容を検索 | クリア

キーワード | キーワード | 削除
その他 | ☐

行の追加 | 選択行の削除

研究目的 | 必須 | 1000文字以内(西行、スペースも1文字でカウント)
課題申請書参照

あと993文字

名称	形式	サイズ	ファイル名
研究目的ファイル	[pdf]	200MB	

参照 クリア 削除

アップロード

研究概要 | 必須 | 1000文字以内(西行、スペースも1文字でカウント)
歯周病による骨格破壊は歯を支えるのみならず、インプラント適用までも困難にする。骨格は「リアメンブレン」で再生可能なもの、現状のポリマー製(リアメンブレンは十分な厚み(200μm)と熱感応性による欠陥があり、十分な骨量を増生できないため歯周病治療の課題解決に寄与していない。本課題は、超音波併用型ナノプレシジョンプレス技術で、生体親和性純チタンに正確な20μm角穴を高密度形成、従来「リアメンブレン」の1/20(10μm)の薄膜化で歯槽骨再生を強力に誘導する超高精度メッシュ<純チタン>

あと698文字

名称	形式	サイズ	ファイル名
研究概要ファイル	[pdf]	10MB	

参照 クリア 削除

アップロード

基本情報-申請書類

アップロード

②クリック

応募/採択課題一覧へ | 変更申請の削除

①削除する変更内容を確認してください。

②「変更申請の削除」ボタンをクリックしてください。

(5) 削除完了

[変更申請削除完了] 画面に「変更申請情報を削除しました。」と表示されます。



変更申請の削除を行う手順は以上です。