# 5. 会計実績編

# 会計実績とは

課題ごとの収支報告を登録し、収支決算報告書として配分機関に提出します。



※1. 研究機関が承認前まで可能

※2. 配分機関が受理前まで可能

### 操作の概要

- → 5.1 云可 天限の初况[F/]及]
- 一時保存中の入力再開 編集権限を与えられた課題に参加している研究者、研究機関事務代表者/分担者自身が一時保存した 会計実績の作成を再開します。

→「<u>5.2</u>一時保存中の入力再開」

#### ➢ <u>登録内容の確認</u>

登録した会計実績の内容を確認します。

→「<u>5.3 登録内容の確認</u>」

#### ▶ 実績報告者情報の登録 会計実績の実績報告者情報の編集、及び閲覧・編集権限を設定します。 →「5.4 実績報告者情報の登録」

# <u>会計実績の引戻し</u> 提出した会計実績の引戻しを行います。 →「<u>5.5 会計実績の引戻し</u>」

# <u>会計実績の削除</u> 登録した会計実績の削除を行います。 →「<u>5.6 会計実績の削除</u>」

# <u>会計実績のインポート</u> 会計実績の一括登録を行います。 →「5.7 会計実績のインポート」

# 5.1 会計実績の新規作成

会計実績を新規作成する手順について説明します。





# (1) グローバルメニューの選択

| e-Rad | 新規応募 →   | 提出済の課題 🗸             | エフォートの管理 🗸                             | その他 🗸           |  |                               | E<br>Sitemap              |
|-------|----------|----------------------|--|-----------------|--|-------------------------------|---------------------------|
| 研究者   | (        | 課題一覧<br>実績報告書の提      | 出状況一覧                                  |                 |  | お問合せ                          | ] 操作マニュアル 経過時間 ?? (00:22) |
|       | 前回       | ヨログイン : 2019/09/     | /18 (17:15)                            | 1%              | <mark>フ リック</mark>   |                               | 日本語 English               |
|       |          | 新規応募                 |  |                 | 時保存データの入力再開  | 外部連携システム                      |                           |
|       |          | 公開<br>で応募<br>ます。     | ゆの公募を検索し、新規<br>「情報を入力して提出し<br>(        |                 | 時保存中の応募情報の入力を<br>再開します。  ●                                     | 科研費電子申請システム<br>料研費の応募資格がありません |                           |
|       |          | エフォートの修正             | 申請                                     | 提出              | 1済の研究課題の管理   | ▶researchma                   | ар                        |
|       |          | この 採択さ               | れた課題のエフォートの<br>:申請します。                 |                 | 提出済の課題を一覧表示します。<br>応募の取下げや採択後の変更申請、<br>実績報告の登録等を行います。 <b>≥</b> | ID連携はこちり<br>ログインID連携について      |                           |
|       | 未処       | 理申請のお知               | らせ                                     |                 |  |                               |                           |
|       | 修        | 正依賴 修正依頼             | が 1件あります。詳細(                           | <u>ま、こちらよ</u>   | り確認してください。   |                               |                           |
|       | 差        |                      | <u>か 1件あります。詳細に</u>                    | <u>a, 655a</u>  | り推説してくたさい。   |                               |                           |
|       | 配分       | 機関・システ               |  | 知らせ             |  |                               |                           |
|       | 20<br>20 | 19/09/01<br>19/09/01 | 配分機関 <u>性能テスト</u><br>配分機関 <u>性能テスト</u> | <u>20</u><br>19 |  |                               |                           |

①グローバルメニューの「提出済の課題 > 実績報告書の提出状況一覧」をクリックしてください。

### (2) 課題の検索

| [ 実績報告 | 書の提出状況一覧 ]              | 画面が表示されます。   |                                       |
|--------|-------------------------|--|---------------------------------------|
| eRad   | 新規応募 🖌 提出済の課題 🖌 エフォートの管 | 星 → その他 →  | Sitemap 名手次郎 - Logout                 |
| 研究者    |                         |  | お問合せ     日 操作マニュアル     経過時間 ? (00:04) |
|        |                         | <b>六況一覧</b>  |                                       |
|        | 検索条件                    |  |                                       |
|        | 年度 必須                   | 年度   |                                       |
|        | 公募コード                   | [完全致]  |                                       |
|        | 公募名                     |  | [部分一致] Q 公募名の検索                       |
|        | 応募単位                    | <ul> <li>すべて</li> <li>研究者単位</li> <li>研究機関単位</li> </ul>   |                                       |
|        | 課題ID                    | [完全一致]   |                                       |
|        | 研究開発課題名                 |  | [部分一致] Q 課題名の検索                       |
|        | 氏名の検索方法                 | <ul> <li>氏名で検索</li> <li>通称名で検索</li> </ul>  |                                       |
|        | 研究代表者氏名                 |  | [部分一致]                                |
|        | 会計実績ステータス               | 未登録         一時保存         報告           研究機関処理中         配分機関処理中         受玛           修正依頼中         不受理 | 者処理中<br>影済                            |
|        | 研究成果ステータス               | 未登録         一時保存         報告           研究機関処理中         配分機関処理中         受担           修正依頼中         不受理 | 诸劲理中<br>8済                            |
|        | 表示件数                    | 100#   |                                       |
|        |                         | 検索条件クリア Q 検索   |                                       |
|        |                         |  |                                       |
|        | トップページへ                 |  |                                       |

①検索条件を入力してください。年度の入力は必須になります。

②「検索」ボタンをクリックしてください。

#### 検索結果が表示されます。

| 検索結果      | 1             |                                |               |                                    |                |          |           |  |  |
|-----------|---------------|--------------------------------|---------------|------------------------------------|----------------|----------|-----------|--|--|
| 1~7件      | (全7件)         |                                |               |                                    |                |          |           | <ul> <li>● 研究成果</li> <li>● 会計実績</li> <li>● 検索結果のグ</li> <li>● 検索結果のグ</li> </ul> | PDFー括ダウンロード<br>PDF一括ダウンロード<br>ウンロード(研究成果)<br>ウンロード(会計実績) |
| (22. 1969 | #7.0 Jack # 4 |                                | 応募単           | 課題ID                               | 研究機關名          | 表示形      |           | 提出   | 出状況  |
| 412       | 配刀微閑石         | 21894-6                        | 位             | 課題名                                | 研究代表者氏名        | 沋        |           | ステータス  | 登録日時   |
|           |               | 平成30年                          |               | 18040482                           | 日本全薬工業<br>株式会社 |          | 研究成果編集/照会 | 修正依頼中  | 2021/02/25<br>02:47                                      |
| 2019      | 配分機關名<br>10   | 度 新子術<br>領域研究<br>(研究領域<br>提案型) | 研究<br>者単<br>位 | ダイヤモンド<br>ー超伝導3次<br>元八イブリッ<br>ド量子系 |                | 氏名のみ     | 会計実績編集/照会 | 修正依頼中  | 2021/02/26<br>22:59                                      |
|           |               | 平成30年                          |               | 18040482                           |                |          | 研究成影編集/则  | 371  | <b>N</b> / <b>7</b>                                      |
| 2019      | 配分機關名<br>10   | 度 新字術<br>領域研究<br>(研究領域<br>提案型) | 研究<br>者単<br>位 | ダイヤモンド<br>ー超伝導3次<br>元八イブリッ<br>ド量子系 |                | 氏名<br>のみ | 会計実績編集/照会 | 修正依賴中  | 2021/02/26<br>22:59                                      |

#### ③「会計実績編集/照会」ボタンをクリックしてください。

111 解 説 会計実績PDFー括ダウンロード

 「会計実績PDF一括ダウンロード」のリンクをクリックすると、実績報告書の提出状況一覧の検索 結果に表示される全ての課題の会計実績PDFを一括でダウンロードすることができます。ダウンロー ドは、グローバルメニューの「その他 > 処理結果一覧」から可能です。

#### 府 説 検索結果のダウンロード(会計実績)

 「検索結果のダウンロード(会計実績)」リンクをクリックすると、実績報告書の提出状況一覧の検索 結果をCSV形式でダウンロードすることができます。ダウンロードは、グローバルメニューの「その 他 > 処理結果一覧」から可能です。

🔟 解 説 ステータス

会計実績の提出状況管理するためのステータスです。

■ステータスごとの状態

| ステータス   | 状態                         |
|---------|----------------------------|
| 未登録     | ・会計実績情報が登録されていない状態         |
| 一時保存    | ・会計実績が一時保存の状態              |
| 報告者処理中  | ・会計実績を提出し、引戻し又は差戻し後の状態     |
| 研究機関処理中 | ・会計実績を提出し、研究機関の承認待ちの状態     |
| 配分機関処理中 | ・会計実績を提出し、研究機関の承認が完了した状態   |
| 受理済     | ・会計実績を配分機関が受理した状態          |
| 修正依頼中   | ・会計実績を配分機関が受理後に、修正依頼をかけた状態 |
| 不受理     | ・会計実績を配分機関が不受理にした状態        |
|         | ・会計実績の研究組織に参加していない場合       |
| _       | ・会計実績の提出条件が設定されていない場合      |
| (報告不要)  | ・会計実績の提出条件で、報告の要否が「不要」の状態  |

# (3) 会計実績の「新規」を選択

| 大家人採択課題の各種手続         年度       2021年度         事業名       総合テスト事業         2時名       5T_2/第1         建理       21483407         現死醫号       21483407         現死醫       5TUV研究開発課題名         文フータス       課題状態         支アータス       課題状態         支アータス       課題状態         支援第當       第規         大阪       新規       入力画面         開会       町規       大陸         新規       入力画面       前端         大阪       新規       入力画面         大阪       新規       入力画面         大阪       新規       入力画面         大阪       新規       小力画面         大阪       新規       人力画面         大阪       新規       小力画面         大阪       新規       小力画面         「       小辺画       (1)         大阪       新規       小力画面         「       小辺画       (1)         大阪  | お問合せ | 山 操作マニュアル 新 | 5월時間 (?) ( ( |
|--|------|-------------|--------------|
| ADJ (日本)   |      |             |              |
| ・<br>・<br>・  |      |             |              |
| 単成     2021年度       単成名     2021年度       単成名     総合テスト事業       23等名     5T_23第1       課題     21483407       現代番号     21483407       現代番号     21483407       現代番号     21483407       現代番号     21483407       現代田景     文付決定観空録前       ステータス属医現金     申請休服       文ワークス属医現金     中請休服       文ワークス属医現金     中請中       第発金     申請中       第発金     申請中       第完     新規       入力面面     削除       「     新規     入力面面       第除     新規     入力面面       「     第22221/12/<br>09 <sup>2</sup> /    時保存       A     新規     入力面面     削除       2021/12/<br>09 <sup>2</sup> /    時保存     A     新規       新規     新規     入力面面     削除       第時     初日     状態     新規     入力面面  |      |             |              |
| 年度       2021年度         事業名       総合テスト事業         23存名       5T_23存1         課題       21483407         現沢贈号       21483407         研究開発課題名       ST1W研究開発課題名         次世       文付決定朝登録明         ステータス       理題状態         ステータス       理題状態         ステータス       理題状態         文子ータス型歴録金       中請中         水酸       新規       入力画面         開会       申請中       」         「日本       」       」       」         「日本       「日本       」       」       」         「日本       「日本       「日本       」       」         「日本 <td></td> <td></td> <td></td>  |      |             |              |
| 専業名       総会デスト事業         公募名       5丁_公募1         課題       21483407         採択番号       21483407         研究開発課題名       ST1W研究開発課題名         状態       ST1W研究開発課題名         状態       文付決定額登録前         ステータス)       課題状態       交付決定額登録前         ステータス属虚器金       申請休態       変更申請中         研究開発度曲情報       状態       新規       入力面面         開金       申請中       1       1         「       中請中       1       1         「       中請中       1       1       1         「       中請中       1       1       1         「       市前中       1       1       1         「       1       1       1       1       1         「       1       1       1       1       1         「       日       1       1       1       1       1         「       1       1       1       1       1       1   |      |             |              |
| 公祭名     ST_公祭1       建題     21483407       採択選号     21483407       研究開発課題名     STIW研究開発課題名       状態(ステータス)     建題状態     交付決定額登録明       ステータス調査需金     申請伏態     変更申請中       研究隔號短白情報     状態     新規     入力画面       開金     申請中         「          「          「          「          「   |      |             |              |
| 建題     21483407       採択番号     21483407       研究開発課題名     STIW研究開発課題名       次題 (ステータス)     課題状態     交付決定額登録明       ステータス運営器金     申請伏態     変更申請中       研究編號独自情報     状態     新規     入力画面       開金     申請中         詳疑・留保・留保解除・研究中止申請          「大態     新規     入力画面     別除       「現金     申請中          「日本           「日本           「日本           「日本           「日本           「日本     「日本          「日本     「日本          「日本     「日本          「日本     「日本          「日本     「日本          「日本     「日本          「日本     「日本          「日本           「日本           「日本   |      |             |              |
| 採択番号     21483407       研究開発課題名     STIW研究開発課題名       状態(ステータス)     課題状態     交付決定額登録明       ステータス調整備金     申請状態     変更申請中       研究隔號短白情報     状態     新規     入力画面       開金     申請中         「大酸     新規     入力画面     削除       「現     新規     入力画面     一       「大酸     新規     入力画面     一       「     「     」     」     」       「     「     」     」     」       「     「     」     」     」  |      |             |              |
| 研究開発課題名     STIW研究開発課題名       状態 (ステータス)     課題状態     交付決定額登録明       ステータス履歴器金     申請伏態     変更申請中       研究編開独自情報     状態     新規     入力画面       開金     申請中     1     1       確認<   |      |             |              |
| 状態(ステータス)     課題状態     交付決定額登録前       ステータス温整潮金     申請伏態     変更申請中       研究隔鏡独自情報     状態     新規     入力画面       開金     申請中         「     中請中         「     日         「     日         「     日         「     日         「     日         「     日         「     日         「     日         「     日         「     日         「     日         「     日         「     日         「     日         「     日         「     1         「     1         「     1         「     1         「     1         「     1         1     1         1     1  |      |             |              |
| ステータス温磁器会     申請状態     変更申請中       研究編開独自情報<br>照会     状態     新規     入力画面     削除       贈金     申請中          辞退・留保・留保解除・研究中止申請      入力画面     削除       「           辞退・留保・留保解除・研究中止申請           詳認     新規     入力画面     前原       「           詳認     新規     入力画面        現          現          現          現  |      |             |              |
| 変更申請       状態       新規       入力画面       削除         照会       申請中  |      |             |              |
| 変更申請     状態     新規     入力画面     削除       照会     申請中         解盤・留保・留保解除・研究中止申請  |      |             |              |
| 研究磁観独自情報<br>照金     状態     新規     入力画面     削除       照金     申请中          評価     中请中          評価     留保 第規     入力画面     削除        新規     入力画面         新規     入力画面   |      |             |              |
| 照会     申請中       辞退・留保・留保解除・研究中止申請       状態     新規       人力画面       実績報告       開始日     辨切日       状態     新規       入力画面       創始日     辨切日       状態     新規       人力画面       創始日     新規       人力画面       創始日     新切日       状態     新規       人力画面       資用       新規     人力画面       新規     人力画面       新規     人力画面       新規     人力画面   | 引戻し  | 調覧 担当(問合    | ·せ)          |
| 辞退・留保第餘・研究中止申請         秋態       新規       入力園園       評         実績報告       新規       入力園園       評         開始日       揺切日       状態       新規       入力園園       消除         2021/12/       2022/01/<br>09       一時保存       入力園園       1       1       1         開始日       揺切日       状態       新規       入力園園       1 <th1< th="">       1       1       <th1< td=""><td>引戻し</td><td>□ 担当者</td><td>in</td></th1<></th1<> | 引戻し  | □ 担当者       | in           |
| 辞退・留保解除・研究中止申請         状態       新規       入力画面       評         実績報告       新規       入力画面       評         環応用       綿切日       状態       新規       入力画面       削降         2021/12/       2022/01/<br>22       -時保存       入力画面       ①       ①         創除目       締切日       状態       新規       入力画面       ①       ①         創除日       締切日       状態       新規       入力画面       ①       ①         創始日       一時保存       人力画面       ①       ②       ②       ②       ②       ②       ②       ②       ②       ②       ②   |      |             |              |
| 状態     新規     入力画面        新規     入力画面  |      |             |              |
| 実績報告       研究成果       間治日     禄切日     秋憩     新規     入力園面     削除       2021/12/     2022/01/     一時保存     入力園面     ①       会対実績     ①       新規     入力園面       開始日     締切日     状態     新規     入力園面     ①  | 余 引厚 | 見し 閲覧       |              |
| 実績報告           研究成果           開始日         締切日         状態         新規         入力園面         前除           2021/12/         2022/01/         一時保存         入力園面         〔1]           会計実績           新規         入力園面         〔1]           開始日         締切日         状態         新規         入力園面         〔1]  |      |             |              |
| 実績報告       研究成果       開始日     揺切日     状態     新規     入力園面     削除       2021/12/     2022/01/<br>09     一時保存     入力園面     ①       会計実績        ①       開始日     締切日     状態     新規     入力園面     ①       前端日     締切日     状態     新規      入力園面   |      |             |              |
| 研究成果       開始日     締切日     状態     新規     入力画面     削除       2021/12/     2022/01/     一時保存     入力画面     ①       会計実稿     ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・   |      |             |              |
| 開始日         締切日         状態         新規         入力面面         削損           2021/12/<br>22         2022/01/<br>09         一時保存         入力面面         前損           会計実績         1         1         1         1           開始日         締切日         状態         新規         入力面面         1           開始日         締切日         状態         新規         入力面面         1  |      | 超生老 ·       | 権限設定         |
| 2021/12/<br>22     2022/01/<br>09     一時保存     入力園面       合計実績     ①       開始日     締切日     状態       新規     新規  | 引戻し  | 開覧 和口名      | 2            |
| 27617,589<br>開始日 語切日 状態 新規 入力画面<br>新規 新規   | フリック | 制覧 編        | <b>集</b>     |
| With 2   | 削除   | 引戻し 閲覧報告者・権 | 限設定 ?        |
|  |      | 編           | <u>集</u>     |
|  |      |             |              |
|  |      |             |              |

①実績報告の会計実績の「新規」ボタンをクリックしてください。



# (4) 会計実績の入力

#### (ア) 会計実績(補助金)の場合

| 会計実績(補<br>○ 読得守中の会計実績<br>○ 公開する ② <b>収支決算者</b><br>(1)総括表<br>年度<br>配分機開名<br>副度名<br>事業名<br>公募名<br>課題ID<br>課題名 <b>請</b> 意 <b>1</b>   | 市助金)の登:   たを記づ端期 ②選   との注   との注   たのごうないので、ので、ので、ので、ので、ので、ので、ので、ので、ので、ので、ので、ので、の  | ☆       ☆     ☆ | ·                                       | - (1) A        | <u>, </u> , , , , , , , , , , , , , , , , , , |    |
|---|---|---|---|----------------|---|----|
| <ul> <li>         ・特許符中の会計実続<br/>(2)現著る         ・</li> <li>         ・</li> <li></li></ul> | 社会社が強制 ② 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第  | <ul> <li>公開する</li> <li>公開しない</li> <li>38</li> <li>33</li> <li>34</li> <li>35</li> <li>35</li> <li>36</li> <li>37</li> <li>37</li> <li>38</li> <li>38</li> <li>38</li> <li>39</li> <li>39</li> <li>30</li> <li>31</li> <li>31</li> <li>32</li> <li>33</li> <li>34</li> <li>35</li> <li>35</li> <li>35</li> <li>36</li> <li>37</li> <li>37</li> <li>38</li> <li>38</li> <li>39</li> <li>39</li> <li>39</li> <li>30</li> <li>31</li> <li>31</li> <li>32</li> <li>32</li> <li>33</li> <li>34</li> <li>34</li> <li>35</li> <li>36</li> <li>37</li> <li>37</li> <li>37</li> <li>37</li> <li>38</li> <li>38</li> <li>39</li> <li>39</li> <li>30</li> <li>30</li> <li>31</li> <li>31</li> <li>32</li> <li>32</li> <li>34</li> <li>34</li> <li>34</li> <li>36</li> <li>36</li> <li>36</li> <li>37</li> <li>37</li> <li>38</li> <li>38</li> <li>38</li> <li>39</li> <li>39</li> <li>30</li> <li>31</li> <li>31</li> <li>32</li> <li>34</li> <li>34</li> <li>34</li> <li>34</li> <li>34</li> <li>34</li> <li>36</li> <li>36</li></ul>  |   | - (1) A        | <u>,</u> ,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,  |    |
| 収支決算書           (1)総括表           年度           配分機開名           制度名           事業名           公募名           課題口           課題名           合計(a+b)           費目別収支決算(状況)   | 2021年度           目立総合テスト機能           総合テスト場面           総合テスト場面           ST_公募1           21463407           ST1W研究開発課題           文切決定面           支切決定面           直接経費(a)           0 円   | 38<br>遊名  |   |                |   |    |
| (1)総括表       年度       起分機関名       制度名       事業名       公募名       課題口       課題名       合計(a+b)       費目別収支決算(状況)   | 2021年度           日立総合テスト編集           総合テスト編集           総合テスト編集           ジェム参加           ジェムション           ジェムショ | 湖<br>遊名<br>) 随持终经营(b)   |   |                |   |    |
| 年度<br>配分機関名<br>制度名<br>事業名<br>公募名<br>課題ID<br>課題名<br>合計(a+b)<br>費目別収支決算(状況)   | 2021年度           日立総合テスト報告           総合テスト報告           総合テスト報告           ジェンジョン           ジェン                           | 38<br>遊名  |   |                |   |    |
| <ul> <li>配分機関名</li> <li>制度名</li> <li>事業名</li> <li>公募名</li> <li>課題日</li> <li>課題名</li> <li>合計(a+b)</li> <li>費目別収支決算(状況)</li> </ul>  | 日立総合テスト報告           総合テスト事業           総合テスト事業           ジェムジョ1           21483407           STIW研究開発課題           STIW研究開発課題           文付決定額           直接経費(a)           0円  | 38<br>通名<br>)   |   |                |   |    |
| <ul> <li>制度石</li> <li>事業名</li> <li>公募名</li> <li>課題石</li> <li>(計(a+b)</li> <li>費目別収支決算(状況)</li> </ul>  | 総合アスト専選           総合アスト事業           ST_公募1           21483407           STIW研究開発課題           STIW研究開発課題           文付決定額           直接経費(a)           0円  | 2.5.5.5.5.5.5.5.5.5.5.5.5.5.5.5.5.5.5.5   |   |                |   |    |
| ◆来日<br>公募名<br>課題D<br>課題名<br>合計(a+b)<br>費目別収支決算(状況)  | 0017/14m           ST_公募1           21483407           ST1W研究開発課題           文付決定額           直接経費(a)           0円  | 選名<br>(開:6好雪(b)   |   |                |   |    |
| 課題ID<br>課題名<br>合計(a+b)<br>費目別収支決算(状況)   | 21483407           ST1W研究開発課業           交付決定額           直接経費(a)           0 円   | 道名<br>) 間接終費(b)   |   |                |   |    |
| 課題名<br>合計(a+b)<br>費目別収支決算(状況)   | ST1W研究開発課題           交付決定額           直接経費(a)           0 円  | 道名) 間接経費(b)   |   |                |   |    |
| 合計(a+b)<br>費目別収支決算(状況)  | 交付決定額<br>直接経費(a)<br>0 円   | ) 間接経費(b)   |   |                |   |    |
| 合計(a+b)<br>費目別収支決算(状況)  | 直接経費(a)<br>0 円  | ) 間接経費(b)   | the activity of the other states of the |                |   |    |
| 費目別収支決算(状況)   | 0 円   | ,   | 直接陸賀夫文出;                                | 50, TAU 1927.  | 2貫;張)度翻                                       |    |
|   | い主  | 0円 0  | Ħ                                       | 0円             | 0 円   |    |
|   | /12×  |   | 清塩経費室支出館                                |                |   |    |
|   | 物品書   | 人供費・謝金  | (約4)                                    | その他            |   |    |
|   | 必須  | 必須  | 必須                                      | <b>必須</b>      | ŝt  |    |
| 交付決定額 ?   |   | 0円00  | 9 0 P3                                  | 0 円            |   |    |
|   |   |   |   |                |   |    |
| 実支出額  |   | 0 円 0   |   | 0 円            |   |    |
|   | () () () () () () () () () () () () () (  |   | 资全 0                                    | 円 その他          | <u>،</u>                                      |    |
|   | 100000000000000000000000000000000000000   | - 7/4-7#10\$2700\N  |   |                |   |    |
| 個考  | 1000,94(1) (04)   |   |   |                |   |    |
|   |   |   |   |                |   |    |
|   |   |   |   | ā              | と1000文字                                       | _  |
| (2)補助事業者別   |   |   |   |                |   |    |
| 研究代表者及  | 及び研究分担者   | 直接  | 至費                                      |                |   |    |
| 所属機関・部<br>局・職名  | 氏名 研究者番 号   | 交付申請に記載の補助金<br>額<br>必須  | 実支出額 😮                                  | 間接経費の譲渡額<br>必須 |   |    |
| 総合テスト機関<br>・連携部局 S T  | ⊤ 研究者1 90936006   | 0円  | 0 円                                     | 0              | Π   |    |
| 81  | 1 名   | 0 円   | 0円                                      | (              | 円   |    |
|   |   | 4   |   |                | •   |    |
|   |   |   |   |                |   |    |
|   |   |   |   | _              | 27  | リッ |

①内容を入力してください。

②「この内容で登録」ボタンをクリックしてください。



#### (1) 会計実績(委託費)の場合

| さ計夫頼(3)                              | 委託費)の登                | 歃                 | L                                      | ①入力                  |       |
|--------------------------------------|-----------------------|-------------------|--|----------------------|-------|
| ー時保存中の会計実行<br>に公開する ?                | 護を配分機関 必須             | 🔷 公開する 🔷 公開した     | £(1                                    |                      |       |
| 委託事業収支決算                             | 章書                    |                   |  |                      |       |
| 決算書                                  |                       |                   |  |                      |       |
| <ul><li>(1) 総括表</li><li>年度</li></ul> | 2021年度                |                   |  |                      |       |
| 配分機関名                                | 日立総合テスト様              | 実関                |  |                      |       |
| 制度名                                  | 総合テスト制度               |                   |  |                      |       |
| 事業名                                  | 総合テスト事業               |                   |  |                      |       |
| 公募名                                  | ST_公募06-02-0          | 02                |  |                      |       |
| 課題ID                                 | 21483544              |                   |  |                      |       |
| 課題名                                  | 研究開発課題名0              | 6-02-02           |  |                      |       |
| 収支決算書 支出                             |                       |                   |  |                      |       |
|                                      |                       |                   |  | 直接経費                 |       |
|                                      | 合計                    | 物品費               | 人件費・謝金                                 | 旅費                   | ಕರ್   |
| 契約額                                  | 0 円                   | 0 円               | 0 円                                    | 0円                   |       |
| 決算額                                  | 0円                    | 0 円               | 0円                                     | 0 円                  |       |
| 委託費の                                 |                       |                   |  |                      |       |
| 充当額                                  | 0 H                   | 0 H               | 0 A                                    | 0 H                  |       |
| 収支決算書 収入                             |                       |                   |  |                      |       |
|                                      | 合計                    | 委託費の額             | 自己充当額                                  | その他                  |       |
| 契約額                                  | 0円                    | 0円                | 0円                                     | 0 1                  | P I   |
| 決算額                                  | の円                    | 0 円               | の円                                     | 0                    | P.    |
| 備考 ?                                 | 1000文字以内(岔            | 対行、スペースも1文字でカウント) |  |                      | _     |
|                                      |                       |                   |  |                      |       |
|                                      |                       |                   |  | あと10                 | 000文字 |
| (2)委託先・再委託先                          | <b>七別決算書(共同研究者、</b> 分 | )担研究者を含む)         |  |                      |       |
| 総合テスト機関・連                            | 携部局・連携食1              |                   |  |                      |       |
| ST 研究者1                              |                       |                   |  |                      |       |
| 収支決算書 支出                             |                       |                   |  | and a set of we with |       |
|                                      | 合計                    | 物品费               | 人件费,被令                                 | 国友程真                 |       |
|                                      |                       | 1//00員            | ∧ □□ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ | 必須                   | 2     |
| 契約額                                  | 0円                    | Ħ                 | Ħ                                      | H                    |       |
| 決算額                                  | の円                    | H                 | H                                      | H                    |       |
| 委託費の<br>充当額                          | 。円                    | Ħ                 | Ħ                                      | H                    |       |
| 4                                    |                       |                   |  |                      |       |
| 収支決算書 収入                             |                       | after the sec     | مربع المربع وحروان                     | 7 m hh               |       |
|                                      | 合計                    | 安計賀の額             | 日己充当額                                  | その他                  |       |
| 契約額                                  | 0円                    | M                 | Ħ                                      |                      | A     |
|                                      | 0 円                   | H                 | H                                      |                      | Ħ     |

①内容を入力してください。

②「この内容で登録」ボタンをクリックしてください。

### (5) 会計実績の登録完了

#### (ア) 会計実績(補助金)の場合



#### (1) 会計実績(委託費)の場合



登録した会計実績は研究機関に到達します。

研究機関事務代表者が承認後、配分機関に提出された状態となります。

会計実績を提出する手順は以上です。

# 5.2 一時保存中の入力再開

研究者が入力途中で一時保存した情報又は事務担当者が作成した情報を元に会計実績を登録する手順について説明します。





# (1) グローバルメニューの選択



①グローバルメニューの「提出済の課題 > 実績報告書の提出状況一覧」をクリックしてください。

### (2) 課題の検索

| <text><text><text><text></text></text></text></text>  | e-Rad | 新規応募 → 提出済の課題 → エフォートの                     | D管理 + その他 +  | Sitemap 若手 次郎 👻 Legout                |
|---|-------|--|--|---------------------------------------|
| <section-header><section-header><section-header><section-header></section-header></section-header></section-header></section-header>  | 研究者   |  |  | お問合せ     日 操作マニュアル     超過時間 ? (00:04) |
| kxxt         fig       g         yg-r-r       gg         ygg       gg         ygg     <   |       | 実績報告書の提出<br><sup>実機報告の提出対象の課題を表示します。</sup> | 状況一覧   | ①入力                                   |
|   |       | 検索条件                                       |  |                                       |
| x81-r       [192-19]         x88       [192-19]         x88       9 5 4 7 1         x88       [192-19]         x88       [192-19]<  |       | 年度 必須                                      | <b>頁</b> 年度  |                                       |
| 1984       0       0       1978       0       1 </td <td></td> <td>公募コード</td> <td>[完全一致]</td> <td></td> |       | 公募コード                                      | [完全一致]   |                                       |
| 原期単位       ● すべて       研究機関単位         課題D       [F2-安]         研究機関処理整名       ● 氏名で検索         日名の検索方法       ● 氏名で検索         ● 氏名で検索       ● 氏名で検索         ● 氏名で検索       ● 時保存         ● 時保存       ● 時保存         ● 研究機関処理中       ● 公理済         ● 研究機関処理中       ● 受理済         ● 研究機関処理中       ● 公理済         ● 保存       ● 日名の理中         ● 日本       ● 日報存         ● 日本       ● 日本         ● 日本 <td< td=""><td></td><td>公募名</td><td></td><td>[部分一致] Q 公募名の検索</td></td<>  |       | 公募名  |  | [部分一致] Q 公募名の検索                       |
| #BID       [R2-B]         #R0.mBR##88       [B/0-b]         R500%#75%       ES00%#75%         #BKT.K8.6.2       (b)         (c)       [B/0-b]         Schreit       -mBR#         HRCM.B00.020+       -mBR#         HRCM.B00.020+       SUBS         BC.H12       MRC         BC.H12  |       | 応募単位                                       | <ul> <li>すべて</li> <li>研究者単位</li> <li>研究機関単位</li> </ul>   |                                       |
| 研究研究課題名       [部分一致]       課題名の検索         E名の検索方法       ● 氏名で検索       通路名で検察         研究代表者氏名       (伏)       (名)       [郎分一致]         会計実施ステータス       十宏登録       一時保存       報告者処理中         研究機関処理中       受理済          検症依頼中       不受理          表示作数       100件          検索条件クリア       Q 検索          (2) クリック  |       | 課題ID                                       | [完全一致]   |                                       |
| 氏名の検索方法       ●       氏名で検索       通称名で検索         研究代表和氏名       (炊)       (名)       (B)分一致         合計実確ステータス       -       未登録       -       -       時保存       報告者処理中         研究成期の理中       品分機関処理中       受理済              研究成果ステータス       -       未登録       -       -       時保存       -       報告者処理中            研究成果ステータス       -       未登録       -       -       時保存       - <td></td> <td>研究開発課題名</td> <td></td> <td>[部分一致] Q 課題名の検索</td>   |       | 研究開発課題名                                    |  | [部分一致] Q 課題名の検索                       |
| 研究代表者氏名       (兌)       (倉)       (卸分一致)         会計実構ステータス       未登録       一時保存       報告者処理中         研究成果ステータス       未登録       一時保存       報告者処理中         研究成果ステータス       未登録       一時保存       報告者処理中         研究機関処理中       配分機関処理中       受理済         概定依頼中       不受理         表示件数       100件          検索条件クリア       Q 検索       ② クリック   |       | 氏名の検索方法                                    | ● 氏名で検索 ○ 通称名で検索   |                                       |
| 会計実構ステータス       - + 数録       時保存       - 時保存       - 報告者処理中         - 研究機関処理中       - 防保存       - 報告者処理中         - 「一 時保存       - 時保存       - 報告者処理中         - 研究機関処理中       - 時保存       - 報告者処理中         - 研究機関処理中       - 時保存       - 報告者処理中         - 研究機関処理中       - 時保存       - 報告者処理中         - 「一 時保存       - 時保存       - 報告者処理中         - 「一 時保存       - 時保存       - 報告者処理中         - 「 市 保備       - 市       - 一 時保存         - 「 報完機関処理中       - 回 日       - 一 時保存         - 「 報完機関処理中       - 回 日       - 一 時保存         - 「 報告者処理中       - 受理済       - ● 時保市         - 表示件故       100件       -         - 教完件クリア       Q 検索       (2) クリック  |       | 研究代表者氏名                                    | (姓) (名)  | [部分一数]                                |
| 研究成果ステータス       未登録       一時保存       報告者処理中         研究機関処理中       配分機関処理中       受理済         修正依頼中       不受理         表示件故       100件 ∨         検索条件クリア       Q 検索         ② クリック   |       | 会計実績ステータス                                  | 未登録         一時保存         報告           研究機関処理中         配分機関処理中         受理           修正依頼中         不受理 | 者処理中<br>済                             |
| 表示#故     100件       検索条件クリア     Q: 検索       ②クリック   |       | 研究成果ステータス                                  | 未登録     一時保存     報告:       研究機関処理中     配分機関処理中     受理)       修正依赖中     不受理                           | 者処理中<br>済                             |
| 検索条件クリア<br>Q 検索<br>② クリック   |       | 表示件数                                       | 100作 ~   |                                       |
| 0   |       |  | 検索条件クリア Q 検索   | <u>②クリック</u>                          |
|   |       |  |  | 0                                     |

[実績報告書の提出状況一覧]画面が表示されます。

①検索条件を入力してください。年度の入力は必須になります。

②「検索」ボタンをクリックしてください。

| 検索結果が | 表示。  | されます           | o                              |               |                                    |                |          |             |                     |  |  |
|-------|------|----------------|--------------------------------|---------------|------------------------------------|----------------|----------|-------------|---------------------|--|--|
|       | 検索結  | 果              |                                |               |                                    |                |          |             |                     |  |  |
|       | 1~7  | 牛 (全7件)        |                                |               |                                    |                |          |             | <ul> <li></li></ul> | DF括ダウンロード<br>DF括ダウンロード<br>ウンロード(研究成里)<br>ウンロード(会計実績) |  |
|       | 任度   | 配分機關文          | 公義名                            | 2 応募単         | 課題ID                               | 研究機關名          | 表示形      | 福佳 / 昭会     | 提出状況                |  |  |
|       |      | HC75 Weiwing 1 | 240001                         | 位             | 課題名                                | 研究代表者氏名        | 式        | ONDER STELL | ステータス               | 登録日時   |  |
|       |      |                | 平成30年                          | 研究            |                                    | 日本全藥工業<br>株式会社 |          | 研究成果編集/照会   | 修正依頼中               | 2021/02/25<br>02:47                                  |  |
|       | 2019 | 配分機關名<br>10    | 度 新子帆<br>領域研究<br>(研究領域<br>提案型) | 新元<br>者単<br>位 | ダイヤモンド<br>ー超伝導3次<br>元八イブリッ<br>ド量子系 |                | 氏名<br>のみ | 会計実績編集/照会   | 修正依頼中               | 2021/02/26<br>22:59                                  |  |
|       |      |                | 平成30年                          | 研究            | 1000-00000-00                      |                |          | 研究成果早年/     | 3クリッ                | ク<br>47  |  |
|       | 2019 | 配分機関名<br>10    | 度 新子帆<br>領域研究<br>(研究領域<br>提案型) | 者単位           | ダイヤモンド<br>ー超伝導3次<br>元八イブリッ<br>ド量子系 |                | 氏名のみ     | 会計実績編集/照会   | 修正依頼中               | 2021/02/26<br>22:59                                  |  |

③「会計実績編集/照会」ボタンをクリックしてください。

「会計実績 PDF 一括ダウンロード」と「検索結果のダウンロード(会計実績)」の解説は、「5.1 会計実績の新規 作成 (2)課題の検索」以降を参照してください。

|  | and a second  |                                      | 174-1082.  |                    |  |  | Bitration                  |
|--|---|--------------------------------------|--|--------------------|--|--|----------------------------|
| =  |   |                                      |  |                    | D #RA  | 12 日 総合マ   | 1177/b) #ERMINE (?) ( 00:1 |
| 读/拉:   | 見運動の  | 0久話:                                 | 毛結   |                    |  |  |                            |
| 077 07CT   | VII/ (03*   | - LI TEL                             | JAR  |                    |  |  |                            |
|  | 17 CT 1010 7 800  | C.174-46.911                         |  |                    |  |  |                            |
| **   |   |                                      | 2019年度   |                    |  |  |                            |
| ***  |   | 13                                   | ETHR.  |                    |  |  |                            |
| 285  |   | 19                                   | 中成30年度 男子的   | iπ.                |  |  |                            |
| 1421   |   | i i i                                | 18051111   |                    |  |  |                            |
| WRITE:   |   |                                      | 18618224   |                    |  |  |                            |
| 0.509.4015   |   | 11                                   | Determinants and Ir  | nplications of Gio | bai Protected Area   | e Effectiveness  |                            |
| 収勝 (ステータ)  | z)  | 102112                               | 2012283  | 2131A              |  |  |                            |
| 78.0786  | 100.00  |                                      |  |                    |  |  |                            |
| <b>安</b> 更中調<br>研究時間指向<br>情報形合   | 146   | DIR                                  | 入力画面   | m13                | 引展し  | #15 <b>2</b>   | 利用(開発4)                    |
| <b>史史中語</b><br>研究院の独自<br>情報報合  | (代語<br>一時保存   | THE                                  | 入力東面<br>人力車面   | #13<br>255         | 気度し  | 1055<br>2 228  | 위의(제유법)                    |
| 変更申請<br>研究規则投自<br>情報符合<br>辞退 + 留保 -  | (代紙<br>一時保存<br>留保解該•研   | 新校                                   | 入力東京   | #13<br>233         | SIRL   | 2025<br>2018   | श्रव्य(व्यक्षम)            |
| 文史中請<br>研究時間始命<br>情報時分<br>辞退・留保・<br>(18)   | 状態<br>一時保存<br>留保解除・研  | 新校<br>充中止申請<br>新版                    | 入力重変<br>人力素素<br>入力素素   | enta<br>zenta      | SIRL<br>IIII   | NUT<br>MIT<br>NIN<br>NIRL  | 82(864)                    |
| 変更申請<br>所交點の致命<br>情報報合<br>辞退・留保・<br>以思   | 伏延<br>—特保存<br>至侯解該、研  | 新祭<br>完中止申請<br>新務<br>新祭              | 入力画図<br>入力曲面<br>入力画面   | #12                | SIRL<br>G  | AIRL<br>MESS   | RUMAH)                     |
| 変更中請<br>研究與回致自<br>情報紛合<br>許退・留保・<br>以思   | 铁瓶<br>—時保存<br>留保解除 • 研  | 55章<br>完中止中禁<br>85章<br>85章           | 入力重要<br>人力車量<br>入力重要   | mit                | SIRL<br>III  | NEST<br>NR<br>AIRL   | 2015(明合任)<br>2016년         |
| 変更申請<br>研究規划致命<br>情報報合<br>許退・留保・<br>状態<br>実績報告   | 伏延<br>—特保存<br>留保解該 • 研  | 55.校<br>完中止申請<br>55.校                | 入力画面<br>人力素素<br>入力素素   | witz<br>2015       | SIRL<br>III  | AIRL<br>MR   | 823(8944)                  |
| 変更申請<br>研究規则指品<br>情報融合<br>辞退:留保。<br>(1巻<br>実績報告<br>病成編集  | ()()()()()()()()()()()()()()()()()()()  | 55章<br>完中止申請<br>55章                  | 入力書図<br>入力書面<br>入力書面   | mit                | SIRL<br>III  | NEST<br>NR<br>AIRL   | 233(894)                   |
| 文史申請<br>所文規切姓台<br>情報附合<br>辞退・留保・<br>以助<br>実績報告<br>調知日  | (代紙<br>—特保存<br>翻保約(除 - 研  | 新校<br>完中止申請<br>新校<br>乾役<br>(1巻       | 入力画面<br>人力素素<br>入力素素   | /#BR<br>28基        |  | 1032<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021<br>2021 | 22(864)                    |
| 変更申請<br>研究院の姓前<br>情報期合<br>辞退・留保・   | (代語<br>一時保存<br>留保解除・研<br>調明)は<br>2020/06/01   | 55歳<br>完中止申請<br>55度<br>((思           | 入力画面<br>入力画面<br>入力画面<br>利用<br>新用   | #12<br>2019        |  |  |                            |
| 文史中請<br>所交現の姓前<br>情報開合   | (大部<br>一時保存<br>留保外(約 - 研<br>編明)日<br>2020/06/01  | 55歳<br>元中止申請<br>55歳<br>55歳<br>(158)  | 入力重変<br>人力素素<br>入力素素<br>()<br>()<br>()<br>()<br>()<br>()<br>()<br>()<br>()<br>()<br>()<br>()<br>() | #18<br>28<br>人力用   |  | NUSI<br>NUM<br>NURL<br>NURL  |                            |
| 文史中請<br>研究院の姓日<br>情報限会<br>辞退・留保・<br>(北部)<br>実績報告<br>新究高楽<br>2020/04/01<br>10151編<br>2020/04/01 | (代码:<br>一時依存<br>副保知(13) ・ 4月<br>第11(13)<br>2020/06/01<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(13)<br>10(1 | 新校<br>売中止申請<br>新校<br>(1巻<br>の税<br>の税 | 入力画面<br>入力画面<br>入力画面   |                    | SRL<br>IIII<br>IIII<br>IIII<br>IIII<br>IIII<br>IIII<br>IIII<br>I |  |                            |
| 文史中請<br>研究院の独自<br>情報開合<br>辞退・留保・<br>北地   | 19985 - 491<br>E2162.09120 - 491  |                                      | 入力重変<br>人力車業<br>入力車業<br>()<br>()<br>()<br>()<br>()<br>()<br>()<br>()<br>()<br>()<br>()<br>()<br>() |                    | Sile<br>   |  |                            |

[応募/採択課題の各種手続]画面が表示されます。

①会計実績の「入力画面」ボタンをクリックしてください。

# (4) 会計実績の入力

#### (ア) 会計実績(補助金)の場合

|                  |         |                    |                        |                 | 日 お問  | iét 🗇 🖗               | Sitemap Sitemap 経過時間 |
|------------------|---------|--------------------|------------------------|-----------------|-------|-----------------------|----------------------|
| 会計実績             | 補助      | 金)の登               | 録                      |                 |       |                       |                      |
| 一時保存中の会計         | 実績を配分機  | খ হিজা ৷ /         |                        |                 |       |                       |                      |
| に公開する ?          |         |                    | _ 公開する .● 公開しな         |                 |       |                       | <b>7</b> +           |
| 収支決算書            |         |                    |                        |                 |       | U                     |                      |
| (1)総括表           |         |                    |                        |                 |       |                       |                      |
| 年度               |         | 2021年度             |                        |                 |       |                       |                      |
| 配分機関名            |         | 日立総合テスト機関          | 55                     |                 |       |                       |                      |
| 副度石              |         | 総合テスト制度<br>総合テスト事業 |                        |                 |       |                       |                      |
| 公募名              |         | ST_公募1             |                        |                 |       |                       |                      |
| 課題ID             |         | 21483407           |                        |                 |       |                       |                      |
| 課題名              |         | ST1W研究開発課題         | 道名                     |                 |       |                       |                      |
|                  |         | 交付決定額              |                        | 直接紹             | 建美支出額 | 間扫                    | 般者                   |
| 合計(a+b           | o)      | 直接経費(a)            | ) 間接経費(b)              |                 |       | 0.00                  |                      |
| 費目別収支決算(将        | 大況)表    |                    |                        |                 |       |                       | 013                  |
|                  |         |                    |                        | 直接経費実           | 支出額   |                       |                      |
|                  |         | 物品費                | 人件費・謝金                 | 旅費              |       | その他                   | 81                   |
|                  | _       |                    |                        |                 |       |                       |                      |
| 交付決定額            | 0       |                    | 0 円 0                  | P               | 0 円   | 0                     | Π                    |
| 実支出部             | ŧ       |                    | 0円0                    | Ħ               | 0 円   | 0                     | Ħ                    |
|                  |         | (                  |                        |                 |       |                       | •                    |
| 収入               | 必須      | 補助金                | 0 円 自                  | 己資金             | 0 円   | その他                   | 0 円                  |
| 備考               |         | 1000文字以内(改行        | 5、スペースも1文字でカウント)       |                 |       |                       |                      |
|                  |         |                    |                        |                 |       |                       |                      |
|                  |         |                    |                        |                 |       |                       | あと1000文字             |
| (2)補助事業考別        |         |                    |                        |                 |       |                       |                      |
| 研究代表             | 長者及び研究  | 分担者                | 直                      | <del></del> 妾経費 |       |                       |                      |
| 所属機関・部<br>局・職名   | 氏名      | 研究者番号              | 交付申請に記載の補助金<br>額<br>必須 | 実支出額            | 9     | 間接経費の譲渡額<br><u>必須</u> | 0                    |
| 総合テスト機関<br>・連携部局 | S T 研究者 | ý1 90936006        | 0 F                    | 9               | 0円    |                       | 0 円                  |
| 81               |         | 1 名                | 0 F                    | 9               | 0 円   |                       | 0 円                  |
|                  |         |                    |                        |                 |       |                       | •                    |
|                  |         |                    |                        |                 |       |                       | 00                   |

①内容を入力してください。

②「この内容で登録」ボタンをクリックしてください。

後の手順は、「5.1 会計実績の新規作成 (4)会計実績の入力」以降を参考に進めてください。

#### (1) 会計実績(委託費)の場合

[会計実績(委託費)の登録 ] 画面が表示されます。

| 業収支決算書の作成・    | 提出を行います。     |                  |          |              |          |
|---------------|--------------|------------------|----------|--------------|----------|
| 一時保存中の会計実績    | を配分機関 必須     |                  |          |              |          |
| に公開する ?       |              |                  | χι 1     |              |          |
|               |              |                  |          |              |          |
| 委託事業収支決算書     | 4            |                  |          |              |          |
| 昇貴<br>) 総括表   |              |                  |          |              |          |
| 度             | 2021年度       |                  |          |              |          |
| 记分機関名         | 日立総合テスト機     | 9                |          |              |          |
| 制度名           | 総合テスト制度      |                  |          |              |          |
| 『業名           | 総合テスト事業      |                  |          |              |          |
| 2募名           | ST_公募06-02-0 | 2                |          |              |          |
| 規題ID          | 21483546     |                  |          | (1)入力        |          |
| 料题名           | 研究開発課題名06    | -02-02           |          |              |          |
| 双支決算書 支出      |              |                  |          |              |          |
|               |              |                  |          | 直接経費         |          |
|               | 合計           | 物品費              | 人件費・謝金   | 旅費           | その       |
| 志辺糸门変百        | 0.8          | 0円               | 0.8      | 0円           |          |
| (土質)(有        | 0.0          | 0.17             | 0.00     | 0.0          |          |
| 条評書の          | 013          | 010              | 0 13     | 013          |          |
| 充当額           | 0円           | 0円               | 0円       | 0円           |          |
| ₹<br>又支決算書 収入 |              |                  |          |              | •        |
|               | A14          | 無たわれる            | 白口女业场    | その他          |          |
|               |              | 3CsC3R(V)&R      | 自己九当朝    | CONB         |          |
| 契約額           | 0円           | 0円               | 0円       | 0            | P        |
| 決算額           | 0円           | 0 円              | 0円       | 0            | <b>H</b> |
| 備考 ?          | 1000文字以内(改   | テ、スペースも1文字でカウント) |          |              |          |
|               |              |                  |          |              |          |
|               |              |                  |          | あと10         | 000文字    |
| ) 委託先・再委託先別   | 则決算書(共同研究者、分 | 旦研究者を含む)         |          |              |          |
| 総合テスト機関・連携    | 部局・連携食1      |                  |          |              |          |
| 6 T 研究者 1     |              |                  |          |              |          |
| 収支決算書 支出      |              |                  |          |              |          |
|               | 合計           |                  |          | 自接経費         |          |
|               |              | 物品費              | 人件費・謝金   | 派費<br>必須     | 4        |
| 契約額           | 0円           | H                | P        | Р            |          |
| 決算額           | 0円           | <b>H</b>         | <b>H</b> | P            |          |
| 委託費の          | 0 🖽          |                  |          | m            |          |
| 充当額           | 0 13         |                  |          | · · · · · ·  | ,,,,,,,, |
| 収支決算書 収入      |              |                  |          |              |          |
|               | 合計           | 委託費の額            | 自己充当額    | その他          |          |
| 北刀約1世百        | 0.00         | 10 AL            | 10 A     | <i>€</i> 2 注 |          |
| 240年30月       | 0 P3         | H 1              |          |              |          |

①内容を入力してください。

②「この内容で登録」ボタンをクリックしてください。

後の手順は、「5.1 会計実績の新規作成 (4)会計実績の入力」以降を参考に進めてください。

# 5.3 登録内容の確認



会計実績の登録内容を確認する手順について説明します。



# (1) グローバルメニューの選択

| e-Rad | 新規応募 🗸           | 提出済の課題 -                          | エフォートの管理 🗸                                | その他 -  | Si  | temap   岩手次郎 ▼ ↓<br>Legout  |
|-------|------------------|-----------------------------------|---|--|---|-----------------------------|
| 研究者   | ÂŬG              | 課題一覧<br>実績報告書の提<br>回ログイン:2019/09/ | 出状況一覧<br>/18 (17:15)                      | <b>①クリック</b>   | <ul> <li>お問合せ</li> <li>① 操作マニュア</li> <li>日本語 Er</li> </ul>                    | 7Jレ 経過時間 🕐(00:22)<br>Iglish |
|       |                  | 新規応募<br>公開中<br>で応募<br>ます。         | ゆの公募を検索し、新規<br>「情報を入力して提出し<br>●           | ー時保存データの入力再開<br>一時保存中の応募情報の入力を<br>再開します。 ●                             | 外部連携システム           科研費電子申請システム           科研費電子申請システム           科研費の応募員格がありません |                             |
|       |                  | エフォートの修正<br>採択さ<br>修正を            | 申請<br>れた課題のエフォートの<br>・申請します。              | 提出済の研究課題の管理<br>提出済の課題を一覧表示します。<br>応募の取下げや採択後の変更申請、<br>実績報告の登録等を行います。 ● | ▶researchmap<br>ID連携はこちらう<br>ログインID連携について>                                    |                             |
|       | 未处<br>(*)<br>[2] | い理申請のお知<br>(正依頼 修正依頼<br>に戻し 差し戻し  | <b>らせ</b><br>が 1件あります。詳細に<br>が 1件あります。詳細に | t <u>、こちらより確認してください。</u><br>t <u>、こちらより確認してください。</u>                   |   |                             |
|       | 配分<br>20<br>20   | ♪機関・システ<br>019/09/01<br>019/09/01 | ム管理者からのお<br><sup> </sup>                  | 知らせ<br><u>20</u><br>- <u>19</u>  |   |                             |

①グローバルメニューの「提出済の課題 > 実績報告書の提出状況一覧」をクリックしてください。

### (2) 課題の検索

| [ 大順和 [                           |     |                       |       |   |  |
|-----------------------------------|-----|-----------------------|-------|---|--|
| Basedich trid Dovelativert<br>研究者 |     |                       |       |   | Sitemap Lipsut Logart  |
|                                   | 実績額 | 績報告書0                 | り提出状え | 一覧  | ①入力  |
|                                   | ł   | <u> </u> 検索条件         |       |   |  |
|                                   |     | 年度                    | 必須    | (完合一种)  |  |
|                                   |     | 公募コート<br>             |       | [/====x]  | [創分一致] 〇 小華名の絵表  |
|                                   |     | 応募単位                  |       | ● すべて ── 研究者単位 ── 研究機   |  |
|                                   |     | 課題ID                  |       | [完全一致]  |  |
|                                   |     | 研究開発 <mark>課題名</mark> |       |   | [部分一致] Q 課題名の検索  |
|                                   |     | 氏名の検索方法               |       | <ul> <li>氏名で検索</li> <li>通称名で検索</li> </ul>                                     |  |
|                                   |     | 研究代表者氏名               |       | ) (名)   | [部分一致]   |
|                                   |     | 会計実績ステータス             |       | 未登録         一時保存           研究機関処理中         配分機関処理           修正依頼中         不受理 | <ul> <li>         → 報告者処理中         →         →         →</li></ul> |
|                                   |     | 研究成果ステータス             |       | 未登録     一時保存       研究機關処理中     配分機関処理ロ       修正依頼中     不受理                    | <ul> <li>□ 報告者処理中</li> <li>中 □ 受理済</li> </ul>                      |
|                                   |     | 表示件数                  |       | 00件 ~   |  |
|                                   |     |                       | ĺ     | 検索条件クリア Q 検索  | ₹ <u>2</u> 271ッ2   |
|                                   |     |                       |       |   | <b>O</b>   |
|                                   | E.  | ップページへ                |       |   |  |

[実績報告書の提出状況一覧 ] 画面が表示されます

①検索条件を入力してください。年度の入力は必須になります。

②「検索」ボタンをクリックしてください。

| 検索結果が剥 | 表示され | れます。        |                                |               |                                    |                |          |           |   |   |
|--------|------|-------------|--------------------------------|---------------|------------------------------------|----------------|----------|-----------|---|---|
|        | 検索結果 |             |                                |               |                                    |                |          |           |   |   |
|        | 1~7件 | (全7件)       |                                |               |                                    |                |          |           | <ul> <li> <u>研究成果</u> <ul> <li> <u>研究成果</u> </li> <li> <u>会計実績</u> </li> <li> <u>会計実績</u> </li> <li> <u>会計実績</u> </li> <li> <u>会計実績</u> </li> </ul> </li> </ul> | <u>DFー括ダウンロード</u><br>DF一括ダウンロード<br>2ンロード(研究成果)<br>2ンロード(研究成果) |
|        | 任度   | 記分辨明々       | 小曲々                            | 応募単           | 課題ID                               | 研究機関名          | 表示形<br>式 | 编集 / 照本   | 提出  | 出状況   |
|        | 4.2  | 配刀城開石       | 公孙伯                            | 位             | 課題名                                | 研究代表者氏名        |          | 稿集/ 炽云    | ステータス   | 登録日時  |
|        |      |             | 平成30年                          | THAP          | -                                  | 日本全藥工業<br>株式会社 |          | 研究成果編集/照会 | 修正依頼中   | 2021/02/25<br>02:47   |
|        | 2019 | 配分機関名<br>10 | 度 新子帆<br>領域研究<br>(研究領域<br>提案型) | 新九<br>者単<br>位 | ダイヤモンド<br>ー超伝導3次<br>元ハイブリッ<br>ド量子系 |                | 氏名<br>のみ | 会計実績編集/照会 | 修正依頼中   | 2021/02/26<br>22:59   |
|        |      |             | 平成30年                          |               | Research and                       |                |          | 研究成果編集/照会 | 修正依頼中   | 2021/02/25<br>02:47   |
|        | 2019 | 配分機腿名<br>10 | 度 新学術<br>領域研究<br>(研究領域<br>提案型) | 研究<br>者単<br>位 | ダイヤモン<br>一超伝導3人<br>元八イブリッ<br>ド量子系  | <u>(3)クリッ</u>  | ·ク       | 会計実績編集/照会 | 修正依頼中   | 2021/02/26<br>22:59   |

③「会計実績編集/照会」ボタンをクリックしてください。

「会計実績 PDF 一括ダウンロード」と「検索結果のダウンロード(会計実績)」の解説は、「5.1 会計実績の新規 作成 (2)課題の検索」以降を参照してください。

## (3) 会計実績の「閲覧」を選択

|  | Roment   |  | LEI-LINH OF SKIE   | · //   |   |  |  |  |                               | Sitemap  |
|--|--|--|--|--|---|--|--|--|-------------------------------|--|
|  |  |  |  |  |   |  |  | <b>1</b> an                                    | iet 🛈 i                       | 作マニュアル 経過時間 ? (  |
| - SF/ KK1/L 読み注めり 合 4世 手 死に<br>2025年20月1日<br>  | 는 古 / k  | 5411∄⊞   | 晒っ   | 力任工  | <b>二</b>  |  |  |  |                               |  |
| 単次人に広じて、各種学校会を付います。         単成人       2021年度         単成名       10657入下事業         23第名       57_2500-02-01         建築       21403542         第月通時       21403542         第月通時       21403542         第月通報       21403542         第月通報       57_2800-02-01         球酸(ステークス)       建築的る-02-01         球酸(ステークス)       建築的ないころいろいろいろいろいろいろいろいろいろいろいろいろいろいろいろいろいろいろ  | 5务/步   | 术扒訊  | 題の   | 合俚于  | 一約亡   |  |  |  |                               |  |
| 年度       2014度         単成名       10140542         1983       57_04806-02-01         建築       121493542         1970年7月       121493542         1970年7月       11150-02-01         1970年7月       11150-02-02-02         1970年7月       11150-02-02-02         1970年7月       11150-02-02-02         1970年7月       11110-02-02-02         1970年7 <td>値のステータス</td> <td>スに応じて、名</td> <td>3種手続きを</td> <td>行います。</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> | 値のステータス  | スに応じて、名  | 3種手続きを   | 行います。  |   |  |  |  |                               |  |
| 東島名       約分子入ド事度         238名       57_2/3@06-02-01         建築       21493542         採売号       21493542         研究院務員報名       57_2/2@06-02-01         球鹿 (ステークス)       建築防雪       年度秋7         ステークス運躍器会       宇康林県         女子クス運躍器会       宇康林県         女子クス運躍器会       宇康林県         女子クス運動器会       宇康和県         女子クス運動会       小田         女子クス       康康 小田         女子のス       東原大  | 年度   |  |  | 20   | 021年度   |  |  |  |                               |  |
| 2時名     5T_公前00-02-01       課題     21493542       採用番号     21493542       研究期目期部名     5T_課題00-02-01       炊園     子原外子       プロ     子原外子       プロ     子原外子       プロ     子原小子       建築竹田県和     1111       日本     1111       新田県     秋園       新田県     1111       「日本     1111       「  | 事業名  |  |  | *8   | 合テスト事業  |  |  |  |                               |  |
| ・          21493542             ボス焼き等           51」単連めらら2・01             北坂 (ステータス)           建築技器             東沢 (ステータス)           建築技器             東沢 (ステータス)           建築技器             東沢 (ステータス)           建築技器             東波 (ステータス)           建築技器             東波 (ステータス)           建築技器             東波 (ステータス)           建築技器             東波 (大学           年渡年             東波 (ステータス)           東 (大学             東波 (大学           東 (大学             東 (大学           東 (大学             東 (大学           新焼             東 (大学           新焼             「         「         「  | 公募名  |  |  | S  | 「_公募06-02-01  |  |  |  |                               |  |
| 第2編号       21423542         研究編集課業名       ST_課業版6-02-01         秋園 (スラークス)       課題状態       年度株了         ステークス確認施会       申請状態       申請状態       申請状態         第2編集       秋趣       年度株了         第2編集       秋趣       年度株了         第2編集       秋趣       年度株         「一日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日   | 課題   |  |  | 21   | 1483542   |  |  |  |                               |  |
| 研究構築課題名     ST_JFEE00-02-01       検閲 (ステータス)     建題状態     年意株子       ステータス濃度開金     建題状態     序途申請中       研究機構設合情報     状態     新規     入力画面     削除     引戻し     脳厚     担当(時合け)       中国     「日田     「日田     「日田     「日田     「日田     「日田     「日田       研究機構設合情報     状態     新規     入力画面     削除     引戻し     脳厚     担当(時合け)       「日田     「日田     「日田     「日田     「日田     「日田     「日田     「日田       新規     八川園団     削除     引戻し     脱厚     担当(時合け)       「日田     「日田     「日田     「日田     「日田     「日田       「日田     「日田     「日田     「日田     「日田       「日田     「日田     「日田     「日田     「日田       「日田     「日田     「日田     「日田       「日田     「日田     「日田       「日田     「日田   | 採択番号   |  |  | 21   | 1483542   |  |  |  |                               |  |
| 採題(ステータス)     課題状態     年葉終了       ステータス風運踏金     申請状態     狩逸申請中         第次用     新規     入力画面     削除     引戻し     閲覧     担当(例合せ)         研究階號短音構作     状態     新規     入力画面     削除     引戻し     閲覧     担当(例合せ)         群児     新規     入力画面     削除     引戻し     閲覧     担当(例合せ)         群島、留保・留保解除・研究中止申請         秋葱     新規     入刀画面     削除     引戻し     閲覧         野原本     入刀画面     削除     引戻し     閲算         大糖名     和刀画面     削除     引戻し     閲算報告書・後環設定 ()         新規     引戻し     範囲     1     1         大糖名     新規     入刀画面     削除     引戻し     1         大糖名     新規     八刀画面     削除     1     1         大糖名     新規     八刀画面     削除     1     1         大糖名     新規     八刀画面     削除     1     1         東田     秋葱     新規     八刀画面     削除     1         大糖名     新規     1     1     1         大糖名     新規     1     1     1         1   1   | 研究開発課  | 題名   |  | ST   | □[課題06-02-01  |  |  |  |                               |  |
| 文子-クス風空照金       申請状態       辞遺申請中         安史申請        新規       入力面面       利除       引戻し       閲覧       招当(時合せ)         「       1   | 状態(ステ  | ータス)   |  | 課題状態   | 年度終了  |  |  |  |                               |  |
| 安定申請   | ステータス  | ス履歴照会  |  | 申請状態   | 辞退申請  | Þ  |  |  |                               |  |
| 辞退・留保 + 留保解除・研究中止申請  | 変更申請<br>研究機関独<br>照会  | ±自情報<br>≹  | 状態   | 新規   | 入力画面  | 西 削除   | t I  | 戻し   | 閲覧                            | 担当(問合せ)  |
| 秋照               新規               入力画面                秋照               水               月               月               月                 月               月               月               月               月               月               月               月                            月 <td>変更申請<br/>研究機關独<br/>照会</td> <td>独自情報</td> <td>状態</td> <td>新規</td> <td>入力画面</td> <td>ā 肖))除</td> <td>خ جا</td> <td>戻し</td> <td>閲覧</td> <td>担当(問合せ)</td>  | 変更申請<br>研究機關独<br>照会  | 独自情報   | 状態   | 新規   | 入力画面  | ā 肖))除   | خ جا   | 戻し   | 閲覧                            | 担当(問合せ)  |
| 実績報告       期始日     締切日     状態     新規     入力画面     削除     引戻し     問算報告者・権限設定     ④       2022/01/05   | 変更申請<br>研究機関独<br>照会  | <sup>独自情報</sup><br>森<br>保・留保解  | 状態<br>状態   | 新規   | 入力画面  | 回調   | रे नु  | 戻し   | 閲覧                            | 担当(問合せ)  |
| 実績報告       研究成果       開始日     締切日     状態     新規     入力画面     削除     引戻し     閲覧報告書・権限設定        2022/01/05       新規     入力画面     削除     引戻し     職集       会計実績         引戻し          開始日     締切日     状態     新規     入力画面     削除     引戻し           開始日     適切日     状態     新規     入力画面     削除     引戻し   | 変更申請<br>研究機關独<br>照会<br>辞退・留伯<br>状  | e自情報<br>☆<br>保・留保解<br>犬感   | 状態   | 新規<br>中止申請<br>新規   | 入力画面  | ā 削除   | t 引<br>削除  | 戻し   | 閲覧                            | 担当(問合せ)<br>日当者へ<br>閲覧  |
| 実続報告       研究成果     新規     入力面面     削除     引戻し     問買報告者・権限設定     ②       2022/01/05       新規     入力面面     削除     引戻し     福集       会計実績     研究機製処     新規     入力面面     削除     引戻し     問題     ① クリック   | 変更申請<br>研究機関独<br>照会<br>辞退・留(   | e自情報<br>会<br>R・留保解<br>炭態   | 状態<br><b>(除・研究</b> )   | 新規<br>中止申請<br>新規   | 入力画面              入力画面                 入力画面   | <ul> <li>回ります</li>     &lt;</ul> | t 引<br>削除  |  | 閲覧                            | 担当(問合せ)<br>() 担当者へ<br>税覧   |
| 研究成果     新規     入力画面     削除     引戻し     閲覧報告書・権限設定     ②       2022/01/05     ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・   | 変更申請<br>研究機関独<br>照会<br>辞退・留(   | 自情報<br>保・留保解<br>炭酸   | 状態<br>(株・研究)   | 新規<br>中止申請<br>新規   | 入力画面              入力画面  | <ul> <li>回 削除</li> <li>回 目前</li> </ul>   | t 引<br>削除  |  | 閲覧                            | 担当(問合せ)<br>① 担当者へ       問題       問題                                |
| 開始日     締切日     状態     新規     入力画面     削除     引戻し     閲覧 報告者・権限設定       2022/01/05     ・     ・     新規     ・     ・     ・     編集       会計実験               開始日     締切日     状態     新規     入力画面     削除     引戻し     問題     ①     1     クリック       開始日     締切日     状態     新規     入力画面     削除     引戻し     問題     編集       開始日     -     -     -     -     -     1     クリック   | 変更申請<br>研究機関独<br>器会<br>辞退・留伯<br>サ<br>実繕報告  | ±自情報<br>☆<br>保・留保第<br><sup>大服</sup>  | 状態<br>(学校)<br>(1)<br>(1)<br>(1)<br>(1)<br>(1)<br>(1)<br>(1)<br>(1)<br>(1)<br>(1  | 新規<br>中止申請<br>新規   | 入力画面           入力画面           入力画   |  | t 引<br>別除  |  | 閲覧                            | 担当(問合せ)<br>① 担当者へ  |
| 2022/01/05     新規     新規     新規     編集       会計実績     ① クリック       開始日     締切日     状態     新規     入力画面     削除     引戻し     問題     ① クリック       研究機関処     逆中     3   戻し     3   戻し     1 個質     編集  | 変更申請<br>研究機関独<br>照会<br>辞退・留(<br>り<br>実績報告<br>研究成果  | 自情報<br>R・留保解<br>炭酸   | 状態<br>2除・研究  | 新規<br>中止申請<br>新規   | 入力画面<br>入力画面<br>入力画   |  | t 引<br>削除  |  | 閲覧                            | 担当(問合せ)<br>12当者へ       問題       問題                                 |
| 開始日     採題     新規     入力画面     削除     引戻し     問題     ① クリック       研究機関処<br>理中     研究機関処     引戻し     目度し     日間覧     場集   | 変更申請<br>研究機関班<br>照会<br>辞退・留(<br>り<br>支続報告<br>明充成果<br>開始日   | 由自情報     日 情報     日     保     ・ 留保第     北     思     水     思     水     思     本     ま          | 状態<br>(学校:<br>(学校:<br>(学校:<br>(学校:<br>(学校:<br>(学校:<br>(学校:<br>(学校:   | 新規       中止申請       新規       新規       新規       小規       「       「       小規   | <ul> <li>入力画面</li> <li>入力画面</li> <li>入力画</li> <li>新規</li> </ul>   | □<br>□<br>□<br>□<br>□<br>□<br>□<br>□<br>□<br>□<br>□<br>□<br>□<br>□<br>□<br>□<br>□<br>□<br>□  | 2 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1  |  | 閲覧<br>う戻し<br>う戻し              | 担当(問合せ)<br>① 担当者へ<br>閲覧<br>問題<br>報告者・権限設定<br>②                     |
| 研究機関処<br>理中         研究機関処         引尿び         引尿び         回路   | 変更申請<br>研究機関独<br>照会<br>辞退・留(   | 自情報<br>会<br>保・留保解<br>状態<br><sup>(05)</sup><br><sup>(05)</sup>  | 状態<br>(株・研究・<br>()<br>()<br>()<br>()<br>()<br>()<br>()<br>()<br>()<br>()<br>()<br>()<br>()   | 新規       中止申請       新規       X規服   | <ul> <li>入力画面</li> <li>入力画面</li> <li>入力画</li> <li>入力画</li> <li>新規</li> <li>新規</li> </ul>                        | □<br>□<br>□<br>□<br>□<br>□<br>□<br>□<br>□<br>□<br>□<br>□<br>□<br>□   | NUMP 1   | 戻し   | 閲覧<br>引戻し<br>引戻し              | 担当(問合せ)<br>12当者へ       問題       問題       問題       報集               |
|  | 変更申請<br>研究機関班<br>照会<br>辞退・留代<br>サ<br>支続報告<br>3022(01/<br>名計実績<br>問題日   | 注自情報 余・留保第 次期 次期 次期 次期 次期 次期 ※ (05) ※ ※ ※  | 状態<br>()<br>()<br>()<br>()<br>()<br>()<br>()<br>()<br>()<br>()   | 新規<br>中止申請<br>新規<br>状態   | <ul> <li>入力画面</li> <li>入力画面</li> <li>入力画</li> <li>新規</li> <li>新規</li> <li>新規</li> <li>新規</li> <li>報規</li> </ul> | <ul> <li>回目の</li> <li>回目の</li></ul>                                | ・ 引<br>別は<br>り画面   | 戻し   | 閲覧                            | 担当(問合せ)  |
|  | <ul> <li>変更申請</li> <li>研究機関独<br/>照会</li> <li>辞退・留(</li> <li>り</li> <li>す</li> <li>実績報告</li> <li>研究成果</li> <li>開始日</li> <li>2022/01/</li> <li>会計実績</li> <li>開始日</li> <li>見始日</li> </ul> | \$100 minipage 1 minipage 2 m | 状態<br>(株・研究)<br>(本)<br>(本)<br>(本)<br>(本)<br>(本)<br>(本)<br>(本)<br>(本  | 新規           中止申請           新規           「           新規           「< | <ul> <li>入力画面</li> <li>入力画面</li> <li>入力画</li> <li>入力画</li> <li>新規</li> <li>新規</li> <li>親、入力画</li> </ul>         | <ul> <li>□ 削除</li> </ul>   | ・ 引<br>可<br>可<br>可<br>の<br>可<br>の<br>の<br>の<br>の<br>の<br>の<br>の<br>の<br>の<br>の<br>の<br>の<br>の<br>の |  | 閲覧<br>引戻し<br>引戻し<br>閲覧        | 担当(問合せ)  |
|  | 変更申請<br>研究機関班<br>際会<br>辞退・留代   | 注自情報 (日本)  | 状態<br>()<br>()<br>()<br>()<br>()<br>()<br>()<br>()<br>()<br>()   | 新規<br>中止申請<br>新規<br>状態<br>状態<br>提<br>型<br>・<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、  | <ul> <li>入力画面</li> <li>入力画面</li> <li>入力画</li> <li>新規</li> <li>新規</li> <li>新規</li> <li>入力画</li> </ul>            | □ 削除<br>□ I I I I I I I I I I I I I I I I I I I  | N (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)  | 戻し<br> <br> <br> <br> <br> <br> <br> <br> <br> | 閲覧<br>うI戻し<br>うI戻し<br>し<br>間覧 | 担当(問合せ)  |
|  | 変更申請<br>研究機関独<br>照会<br>辞退・留(   | \$100 minipage 1 minipage 2 m | 状態           路・研究(           協助           協助           成           ()     < | 新規           中止申請           新規           火根           振興処           限           展期処  | <ul> <li>入力画面</li> <li>入力画面</li> <li>入力画</li> <li>3</li> <li>新規</li> <li>新規</li> <li>朝規</li> <li>入力画</li> </ul> | □ 川川市<br>□ 「川川市<br>□ 「「川市<br>□ 「川市<br>□ 「川市<br>□ 「川市<br>□ 「川市  | ・ 引用   |  | 閲覧<br>引戻し                     | 担当(問合せ)<br>① 担当客へ<br>88頁<br>月間見報告者・権限設定<br>②<br>編集<br>① クリッ・<br>編集 |

#### [応募/採択課題の各種手続]画面が表示されます。

#### ①会計実績の「閲覧」ボタンをクリックしてください。

| ▲ 注 🦻                                 | 閲覧可能範囲                                |
|---------------------------------------|---------------------------------------|
| <ul> <li>研究分担者で<br/>されません。</li> </ul> | 長び閲覧権限を与えられていない場合は、会計実績が登録されるまでボタンは表示 |

### **(4) 会計実績の確認**

#### (ア) 会計実績(補助金)の場合

| 計実績(褚                 | 甫助国    | 金)の登録           | 禄      |                            |     |              | ŧ (        | 操作マニュアル       | 経過時間 (?)    |
|-----------------------|--------|-----------------|--------|----------------------------|-----|--------------|------------|---------------|-------------|
| 一時保存中の会計実績            | 責を配分機制 | 國國黨一            | ) //m+ |                            |     |              | (.         | 心確認           |             |
| (こ公開する ?              |        |                 | ) 江闸 9 | 5 C 2m0/30                 | 1   | _/ L         |            |               |             |
|                       |        |                 |        |                            |     |              |            |               |             |
| 収支決算書                 |        |                 |        |                            |     |              |            |               |             |
| 1)総括表<br><del> </del> |        | 任度              |        |                            |     |              |            |               |             |
| +/2<br>               |        | +皮<br>日立総合テフト機制 |        |                            |     |              |            |               |             |
| 制度名                   |        |                 | 9      |                            |     |              |            |               |             |
| 事業名                   |        | 総合テスト事業         |        |                            |     |              |            |               |             |
| 公募名                   |        | 5T_公募06-02-01   |        |                            |     |              |            |               |             |
| 課題ID                  | :      | 21483542        |        |                            |     |              |            |               |             |
| 課題名                   | :      | ST_課題06-02-01   |        |                            |     |              |            |               |             |
|                       |        | 交付決定額           |        |                            |     | +****        | -3         |               | an little a |
| 合計(a+b)               |        | 直接経費(a)         |        | 間接経費(b)                    |     | 直接経費夫文出      | 6 <b>R</b> | 間接経費          | 凝波額         |
|                       | 15 円   |                 | 10 円   | 5                          | 円   |              | 22 円       |               | 6           |
| 賀日別収文次昇(状)が           | ()表    |                 |        |                            |     | ********     |            |               |             |
|                       |        | 150 #           |        | 1 m - + 1 A                | LE  | 11步栓買夫又工額    | -          | - 45          |             |
|                       |        | 初品質             |        | 人件質・剛金                     |     | 必須           | <u>ک</u>   | 2011년<br>須    | āt          |
| 交付決定額 🔮               | •      |                 | 1 円    | 2                          | m   | 3 円          |            | 4 円           |             |
| 実支出額                  |        |                 | 4 円    | 5                          | m ( | 6 円          |            | 7 円           |             |
|                       | 4      |                 |        |                            |     |              |            |               |             |
| 収入 🗔                  | 这须     | 補助金             |        | 3 円 自己                     | 資金  | 4            | 円 その       | D他            | 5           |
| 備考                    |        | 1000文字以内(改行     |        | 51文字でカウント)                 |     |              |            |               |             |
|                       |        |                 |        |                            |     |              |            |               |             |
|                       |        |                 |        |                            |     |              |            |               |             |
|                       |        |                 |        |                            |     |              |            | あと10          | 000文字       |
| 2)補助事業者別              |        | 0.10.4×         |        |                            |     |              |            |               |             |
| 研究代表者                 | ョ及ひ研究: | 万坦百             |        | 直接                         | ビ買  |              | 88+☆6774   |               |             |
| 所属機関・部<br>局・職名        | 氏名     | 研究者番<br>号       | 交付申請   | 青に記載の補助金<br>額<br><u>必須</u> | 3   | 美支出額 ?<br>必須 | 間接栓到       | 夏の譲渡観 😲<br>必須 |             |
| 総合テスト機関 s             | T 研究者  | 1 90936006      |        | 10 円                       |     | 22 円         |            | 6 円           |             |
| ・連携部局                 |        |                 |        |                            |     |              |            |               |             |
|                       | 1      | 名               | 4      | 10 円                       |     | 22 円         |            | 6 円           |             |
| ā†                    |        |                 |        |                            |     |              |            |               |             |

①内容を確認してください。

②「戻る」ボタンをクリックして、画面を閉じてください。

#### (1) 会計実績(委託費)の場合

[会計実績(委託費)の登録 ] 画面が表示されます。

| 計実績                | (委託費)の登                                 | 録                 |        | ①確認  |       |
|--------------------|---|-------------------|--------|------|-------|
| モ事業収支決算書の代         | 乍成・提出を行います。                             |                   |        |      |       |
| 一時保存中の会話           | †実績を配分機関 「必須」 この                        |                   |        |      |       |
| (こ公開する 💡           |   | 〇 公開する (●) 公開した   | çu 1   |      |       |
|                    |   |                   |        |      |       |
| 委託事業収支》            | 大算書                                     |                   |        |      |       |
| 決算書<br>(1) 総括書     |   |                   |        |      |       |
| 年度                 | 2021年度                                  |                   |        |      |       |
| 配分機関名              | 日立総合テスト機関                               | u                 |        |      |       |
| 制度名                | 総合テスト制度                                 |                   |        |      |       |
| 事業名                | 総合テスト事業                                 |                   |        |      |       |
| 公募名                | ST_公募06-02-02                           | 2                 |        |      |       |
| 課題ID               | 21483544                                |                   |        |      |       |
| 課題名                | 研究開発課題名06                               | -02-02            |        |      |       |
| 収支決算書 支出           | 1                                       |                   |        |      |       |
|                    |   |                   |        | 直接経費 |       |
|                    | 合計                                      | 物品費               | 人件費・謝金 | 旅費   | 70    |
| 起約調                | 0 円                                     | 0 円               | 0 円    | 0 円  |       |
| 大学の日本              | 0.0                                     |                   |        |      |       |
| 「大算領」              | 0.0                                     |                   | 0.0    | 0.0  |       |
| 充当額                | 0円                                      | 0円                | 0円     | 0円   |       |
| (収支決算書 収入          | 、 · · · · · · · · · · · · · · · · · · · |                   |        |      |       |
|                    | 合計                                      | 委託費の箱             | 自己充当額  | その他  |       |
| \$110/sec          |   |                   |        |      |       |
| 契約額<br>注首第         | 0月                                      | 0円                | 0 円    | 0    | 8     |
| /// jar 2R         | 1000文字以内 (形)                            | 「」、スペースも1文字でカウント) | 0 1    | 0    |       |
| 💕 د 🕬              |   |                   |        |      |       |
|                    |   |                   |        |      |       |
|                    |   |                   |        | あと1  | 000文字 |
| (2) 委託先・再委         | 託先別決算書(共同研究者、分計                         | 旦研究者を含む)          |        |      |       |
| 総合テスト機関<br>ST 研究者1 | ・連携部局・                                  |                   |        |      |       |
| 収支決算書 支            | 出                                       |                   |        |      |       |
|                    |   |                   |        | 直接経費 |       |
|                    | 合計                                      | 物品費               | 人件費・謝金 | 旅費   | 7     |
| #790-2             |   |                   |        |      | l è   |
| 契約額                | 0円                                      | 0 円               |        | 0 円  |       |
| 決算額                | 0円                                      | 0円                | 0 H    | 0 円  |       |
| 委託賞の<br>充当額        | 0円                                      | 0 円               | 0 円    | 0 円  |       |
| (収支決算書)収           | λ                                       |                   |        |      | •     |
|                    | <b>A</b> #+                             | 委託費の額             | 自己充当額  | その他  |       |
|                    | 001                                     | 20 A              | 必須     | 必須   |       |
|                    |   | 0 円               | 0 F    |      | Ħ     |
| 契約額                | 0 円                                     |                   |        |      |       |
| 契約額 決算額            | 0 円<br>0 円                              | 0 P               | 0 F    |      | H     |
| 契約額 決算額            | 0 円<br>0 円                              | 0 円               | 0 F    | 3 0  |       |

①内容を確認してください。

②「閉じる」ボタンをクリックして、画面を閉じてください。

会計実績の照会手順は以上です。

# 5.4 実績報告者情報の登録

会計実績の実績報告者の編集、及び閲覧・編集権限を設定する手順について説明します。





# (1) グローバルメニューの選択



①グローバルメニューの「提出済の課題 >実績報告書の提出状況一覧」をクリックしてください。

# (2) 課題の検索

| Rad | 新規応募 → 提出済の課題 → エフォートの | 諸理 → その他 →<br>Sitemap 当手次郎 →  |
|-----|------------------------|---|
| 者   | 実績報告書の提出               | □ お問合せ □ 操作マニュアル 経過時漸 ⑦ ( 00<br>伏況一覧  |
|     | 検索条件                   |   |
|     | 年度                     | 9 年度  |
|     | 公募コード                  | [完全一致]  |
|     | 公募名                    | [部分一致] Q 公募名の検索   |
|     | 応募単位                   | <ul> <li>● すべて ○ 研究者単位 ○ 研究機関単位</li> </ul>                                    |
|     | 課題ID                   | [完全-致]  |
|     | 研究開発課題名                | [部分一致] Q 課題名の検索   |
|     | 氏名の検索方法                | <ul> <li>● 氏名で検索</li> <li>● 通称名で検索</li> </ul>                                 |
|     | 研究代表者氏名                | (姓) (名) [即分一致]  |
|     | 会計実績ステータス              | 未登録     一時保存     報告者処理中       研究機関処理中     配分機関処理中     愛理済       修正依頼中     不受理 |
|     | 研究成果ステータス              | 未登録     一時保存     報告者処理中       研究機関処理中     配分機関処理中     受理済       修正依頼中     不受理 |
|     | 表示件数                   | 100/‡ ~   |
|     |                        | 検索条件クリア Q 検索  |
|     |                        | 2クリック   |
|     |                        |   |

[実績報告書の提出状況一覧]画面が表示されます。

①検索条件を入力してください。年度の入力は必須になります。

②「検索」ボタンをクリックしてください。

#### 検索結果が表示されます。

| 検索結果 | !           |                                   |               |                                    |                |          |           |   |  |    |
|------|-------------|-----------------------------------|---------------|------------------------------------|----------------|----------|-----------|---|--|----|
| 1~7件 | (全7件)       |                                   |               |                                    |                |          |           | <ul> <li> <ul> <li>研究成果</li> <li>会計実績</li> <li>会計実績</li> <li> </li> <!--</th--><th>DF括ダウンロード<br/>DF括ダウンロード<br/>ウンロード(研究成果)<br/>ウンロード(会計実績)</th><th></th></ul></li></ul> | DF括ダウンロード<br>DF括ダウンロード<br>ウンロード(研究成果)<br>ウンロード(会計実績) |    |
| 在市   | 73434588/7  | 八曲々                               | 応募単           | 課題ID                               | 研究機関名          | 表示形      |           | 提出  | 出状況  |    |
| 牛皮   | 配刀械開石       | 公募合                               | 位             | 課題名                                | 研究代表者氏名        | 式        | 稿集/ 炽云    | ステータス   | 登録日時   |    |
|      |             | 平成30年                             |               | -                                  | 日本全薬工業<br>株式会社 |          | 研究成果編集/照会 | 修正依頼中   | 2021/02/25   | -  |
| 2019 | 配分機關名<br>10 | 度 新字術<br>領域研究<br>(研究領域<br>提案型)    | 研究<br>者単<br>位 | ダイヤモンド<br>一超伝導3次<br>元ハイブリッ<br>ド量子系 |                | 氏名<br>のみ | 会計実績編集/照会 | 修正依賴中   | (3) <b>7</b> J                                       | ツ? |
|      |             | 平成30年                             |               | and the second second              |                |          | 研究成果編集/照会 | 修正依頼中   | 2021/02/25<br>02:47                                  |    |
| 2019 | 配分機關名<br>10 | 度<br>新子術<br>領域研究<br>(研究領域<br>提案型) | 研究<br>者単<br>位 | ダイヤモンド<br>ー超伝導3次<br>元八イブリッ<br>ド量子系 | ana ana a      | 氏名<br>のみ | 会計実績編集/照会 | 修正依賴中   | 2021/02/26<br>22:59                                  |    |

③「会計実績編集/照会」ボタンをクリックしてください。

「会計実績 PDF 一括ダウンロード」と「検索結果のダウンロード(会計実績)」の解説は、「5.1 会計実績の新規 作成 (2)課題の検索」以降を参照してください。

## (3) 会計実績の報告者・権限設定「編集」を選択

| 新期  | な草 提出済の                               | -<br>の課題 - エフォ・   | -トの管理                        | の他 -   |                       |                        | L ST A                                  |
|---|---------------------------------------|---|------------------------------|--|-----------------------|------------------------|---|
| orient Contraction                                      |                                       |   |                              |  |                       |                        | Sitemap                                 |
|   |                                       |   |                              |  |                       |                        |   |
| [墓/採  | 択課題の                                  | の各種手  | 続                            |  |                       |                        |   |
| のステータスに   | 小して、各種手続                              | きを行います。   | 176                          |  |                       |                        |   |
|   |                                       | C C.D. 0.70   |                              |  |                       |                        |   |
| 年度  |                                       | 20  | 21年度                         |  |                       |                        |   |
| 事業名   |                                       | 総   | 合テスト事業                       |  |                       |                        |   |
| 公募名   |                                       | ST  |                              |  |                       |                        |   |
| 課題  |                                       | 21  | 483542                       |  |                       |                        |   |
| 採択番号  |                                       | 21  | 483542                       |  |                       |                        |   |
| 研究開発課題  | 名                                     | ST  | _課題06-02-01                  |  |                       |                        |   |
| 状態(ステー  | タス)                                   | 課題状態  | 年度終了                         |  |                       |                        |   |
| ステータス園  | 國際昭会                                  | 中志生能  | 较浪中誌山                        |  |                       |                        |   |
|   |                                       |   | 山西中南中                        |  |                       |                        |   |
|   |                                       |   |                              |  |                       |                        |   |
| 変更申請  |                                       |   |                              |  |                       |                        |   |
| 研究機関独自<br>照会  | 情報 状態                                 | 新規  | 入力画面                         | 削除   | 引戻し                   | 閲覧                     | 担当(問合せ)                                 |
|   |                                       |   |                              |  |                       |                        |   |
|   |                                       |   |                              |  |                       |                        |   |
| 辞退,留保   | ・留保解除・石                               | 开究中止申請  |                              |  |                       |                        |   |
|   |                                       | 170-T-IL-1-00   |                              |  |                       |                        |   |
| 状態  | 1                                     | 新規  | 入力画面                         |  | 削除                    | 引戻し                    | 問覧                                      |
|   |                                       |   |                              |  |                       |                        |   |
|   |                                       |   |                              |  |                       |                        |   |
|   |                                       |   |                              |  |                       |                        |   |
| 実績報告  |                                       |   |                              |  |                       |                        |   |
| 実績報告<br>研究成果  |                                       |   |                              |  |                       |                        |   |
| 実績報告<br>形成果<br>開始日                                      | 締切日                                   | 状態  | 新規                           | 入力画[   | 町 削除                  | 引戻し                    | 閲覧報告者・権限設定                              |
| 実績報告<br><b>研究成果</b><br>開始日<br>2022/01/05                | 締切日                                   | 状態  | 新規                           | 入力画に   | <b>罰 削除</b>           | 引戻し                    | 閲覧報告者・権限設定<br>編集                        |
| 実績報告<br>研究成果<br>開始日<br>2022/01/05<br>会計実績               | 精切日                                   | 状態  | 新規                           | 入力画  | 11 削除                 | 引戻し                    | 開覽報告者·権限設定<br>編集<br>報告者·権限設定            |
| 実績報告<br>研究成果<br>間始日<br>2022/01/05<br>会計実績<br>開始日        | · · · · · · · · · · · · · · · · · · · |   | 新規<br><b>新規</b><br>現 入力画面    | 入力画(<br>)<br>)<br>)<br>)<br>)<br>)<br>)<br>)<br>()<br>)<br>)<br>()                             | 副削除                   | 引戻し                    | 問覧報告者・権限設定<br>編集<br>報告者・権限設定<br>2       |
| 実績報告<br>研究成果<br>開始日<br>2022/01/05<br>注計実績<br>開始日        | 5        第時切日        第時切日        予    | 状態           状態           状態           現時           現時           現時 | 新規<br>新規<br>航規<br>現<br>入力画面  | 入力面(           ・           ・           ・           ・           ・                               | 国 削除<br>引戻し<br>引戻し    | 引戻し<br> <br> <br>  18覧 | 問題報告者・権限設定<br>編集<br>報告者・権限設定            |
| 実績報告<br>研究成果<br>開始日<br>2022/01/05<br><b>注計実績</b><br>開始日 | · · · · · · · · · · · · · · · · · · · | 状態           状態   | 新規       新規       現     入力画面 | 入力面(<br>)<br>)<br>)<br>)<br>)<br>)<br>)<br>)<br>)<br>)<br>)<br>)<br>)<br>)<br>)<br>)<br>)<br>) | 回 削除<br>引戻し<br>引戻し    | 引戻し<br>問覧<br>同覧        | 問覧報告者・権限設定<br>編集<br>報告者・権限設定<br>?<br>編集 |
| 実績報告<br>研究成果<br>開始日<br>2022/01/05<br>法計実績<br>開始日        | ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・     | 状態           状態           状態           現金           現金           現金 | 新規<br>新規<br>現<br>入力画面        | 入力圏I<br>   | 国<br>削除<br>引戻し<br>引戻し |                        | 問覧報告者・権限設定<br>編集<br>報告者・権限設定            |

### [応募/採択課題の各種手続]画面が表示されます。

①会計実績の報告者・権限設定「編集」ボタンをクリックしてください。

### (4) 会計実績の実績報告者情報登録

| Rad | 新規応募 🗸 | 提出済の課題 🗸   | エフォートの管理 🗸              | その他 🗸           |                             | _       |               | Site     | ST研.   | • u        |
|-----|--------|--|-------------------------|-----------------|-----------------------------|---------|---------------|----------|--------|------------|
| 猪   |        |  |                         |                 |                             |         | お開合せ 🕻        | 〕 操作マニュフ | アル経過時間 | ?) ( 00:21 |
| 会言  | 十実績    | の実績  | 報告者情報                   | R登録<br>a· ###Ro | 編集します。                      |         |               |          |        |            |
| 研   | 究組織    |  |                         |                 |                             |         |               |          |        |            |
| R   | 行の追加   |  |                         |                 | 12                          | 集権限一括付与 | (1            | )入力      |        |            |
| Ŧ   | 研究者を検索 |  | 研究者番号<br>生年月日<br>氏名(年齢) |                 | 研究機関<br>部局<br>職/職階<br>必須    |         | 閲覧・編集権限<br>必須 | 削除       | 移動     |            |
|     |        | 代表者<br>90936006<br>1970/03/03<br>ST研究者<br>(STケン        | 1 (52 歳)<br>キュウシャイチ)    | ¥<br>بر         | 合テスト機関<br>携部局<br>教授 / 名誉教授/ | ▼       |               |          |        |            |
|     |        | 50936028<br>1970/04/04<br>ST研究分<br>歳)<br>(STケン<br>1_1) | 担者1_1 (52<br>キュウブンタンシャ  | 終<br>連          | 合テスト機関<br>携部局<br>教授 / 名誉教授グ | ✓       | 編集 🗸          |          |        |            |
|     |        | 30936034<br>1970/05/05<br>ST研究分<br>歳)<br>(STケン<br>1_2) | 担者1_2 (52<br>キュウブンタンシャ  | 44<br>14        | 合テスト機関<br>携部局<br>教授 / 名誉教授グ | ✓       | 閲覧 🗸          |          |        |            |
| 3   | 行の追加   |  |                         |                 | *                           | 集権限一括付与 | 開覽權限一打的       | ⇒ (2     | シクリ    | ック         |
|     |        |  |                         |                 | <b>m</b>                    |         |               |          |        |            |

[会計実績の実績報告者情報登録]画面が表示されます。

①研究者情報及び閲覧編集権限を入力してください。

②「この内容で登録」ボタンをクリックしてください。





実績報告者の変更内容は、課題に参加する研究組織情報には反映されません。 課題に参加する研究組織情報を変更する場合は、変更申請を実施する必要があります。 変更申請については、「2. 変更申請編」を参照してください。

会計実績の実績報告者情報を登録する手順は以上です。

# 5.5 会計実績の引戻し

登録した会計実績の引戻しを行う手順を説明します。





# (1) グローバルメニューの選択



①グローバルメニューの「提出済の課題 > 実績報告書の提出状況一覧」をクリックしてください。

### (2) 課題の検索

| [実績報告書の提出状況一覧]画     | 面が表示されます。   |
|---------------------|---|
|                     | ・ その他・ 若手次郎 ・ P Lagout  |
| 研究者                 | お問合せ     日 操作マニュアル     超音時間 (2) (00:04 )                                      |
| 字建却仕まの担山世           |   |
| 夫旗牧古書の佐山秋           | 沉一見   |
| 大規模ロジル正対象の経営をなかりよう。 | (1)入力   |
| 検索条件                |   |
| 年度 必須               | 年度  |
| 公募コード               | [完全一致]  |
| 公募名                 | [部分一致] Q 公募名の検索   |
| 応募単位                | <ul> <li>すべて</li> <li>研究者単位</li> <li>研究機関単位</li> </ul>                        |
| 課題ID                | [完全一致]  |
| 研究開発課題名             | [部分一致] Q 課題名の検索   |
| 氏名の検索方法             | <ul> <li>● 氏名で検索</li> <li>● 通称名で検索</li> </ul>                                 |
| 研究代表者氏名             | (姓) (名) [部分一致]  |
| 会計実績ステータス           | 未登録     一時保存     報告者処理中       研究機関処理中     配分機関処理中     受理済       修正依頼中     不受理 |
| 研究成果ステータス           | 未登録     一時保存     報告者処理中       研究機関処理中     配分機関処理中     受理済       修正依赖中     不受理 |
| 表示件数                | 100/# ~   |
|                     | 検索条件クリア<br>Q 検索<br>2 クリック   |
|                     |   |
| トップページへ             |   |

①検索条件を入力してください。年度の入力は必須になります。

②「検索」ボタンをクリックしてください。

| 検索結果 | ¥  |                                |               |                                    |                |          |           |       |                     |  |
|------|--|--------------------------------|---------------|------------------------------------|----------------|----------|-----------|-------|---------------------|--|
| 1~7# | <ul> <li>~7件 (全7件)</li> <li>● 提素結果のダウンロード(研究成果)</li> <li>● 建素結果のダウンロード(研究成果)</li> <li>● 建素結果のダウンロード(研究成果)</li> <li>● 建素結果のダウンロード(研究成果)</li> <li>● 建素結果のダウンロード(会打実験)</li> </ul> |                                |               |                                    |                |          |           |       |                     |  |
| 任度   | 司公綱用文  | 199 <i>4</i>                   | 応募単           | 課題ID                               | 研究機関名          | 表示形      |           | 提     | 出状況                 |  |
| 4/2  |  | 22,99-12                       | 位             | 課題名                                | 研究代表者氏名        | 式        |           | ステータス | 登録日時                |  |
|      |  | 平成30年<br>度 新学術                 | 711 SE        | -                                  | 日本全藥工業<br>株式会社 |          | 研究成果編集/照会 | 修正依頼中 | 2021/02/25<br>02:47 |  |
| 2019 | 配分機関名<br>10  | (研究領域研究<br>(研究領域<br>提案型)       | 者単位           | ダイヤモンド<br>ー超伝導3次<br>元八イブリッ<br>ド量子系 |                | 氏名のみ     | 会計実績編集/照会 | 修正依頼中 | 2021/02/26<br>22:59 |  |
|      |  | 平成30年                          | THOP          | Manual Arts                        |                |          | 研究成果 編集/照 | 371   | w/7                 |  |
| 2019 | 配分機關名<br>10  | 度 新子術<br>領域研究<br>(研究領域<br>提案型) | 研究<br>者単<br>位 | ダイヤモンド<br>一超伝導3次<br>元ハイブリッ         | attan addae 11 | 氏名<br>のみ | 会計実績編集/照会 | 修正依賴中 | 2021/02/26<br>22:59 |  |

③「会計実績編集/照会」ボタンをクリックしてください。

「会計実績 PDF 一括ダウンロード」と「検索結果のダウンロード(会計実績)」の解説は、「5.1 会計実績の新規 作成 (2)課題の検索」以降を参照してください。

| Rad      | 新規応募 🗸        | 提出済の課題  | i- 177  | ートの管理 🗸 | その他 🗸         |       |     |        | S T                      |
|----------|---------------|---------|---------|---------|---------------|-------|-----|--------|--------------------------|
| Š        |               |         |         |         |               |       |     | 🗋 お問合せ | ① 操作マニュアル <sup>経過該</sup> |
| 応        | 募/採           | 択課題     | の各種     | 重手続     | Ē             |       |     |        |                          |
| 課題の      | ステータスに        | 応じて、各種手 | 続きを行います | t,      |               |       |     |        |                          |
| f        | F度            |         |         | 2022年   | ÷             |       |     |        |                          |
| ų        | <b>F</b> 業名   |         |         | 総合テス    | 、卜事業          |       |     |        |                          |
| 2        | 公募名           |         |         | ST_公募   | 2_06-04-01    |       |     |        |                          |
| ii.      | 果題            |         |         | 214836  | 25            |       |     |        |                          |
| ţ,       | 彩沢番号          |         |         | 214836  | 25            |       |     |        |                          |
| <u>ā</u> | 开究開発課題名       | 3       |         | ST_公募   | 2_02-07-02_su | in    |     |        |                          |
| ł        | 犬熊(ステータ       | 9ス)     | 課題      | 状態      | 交付決定額登録       | 済     |     |        |                          |
|          | ステータス履        | 歷照会     | 申請      | 状態      | 辞退申請中         |       |     |        |                          |
|          |               |         |         |         |               |       |     |        |                          |
| 変        | 史甲請           | i± #0   |         |         |               |       |     |        |                          |
| 47       | 照会            | 1月910 状 | li i    | 新規      | 入力画面          | 削除    | 引戻し | 間覧     | 担当(問合せ)                  |
|          |               |         |         |         |               |       |     |        | 日 担当者へ                   |
| 辞        | 退・留保・         | ・留保解除・  | 研究中止申   | 請       |               |       |     |        |                          |
|          | 状態            |         | 新規      |         | 入力画面          |       | 削除  | 引戻し    | 閲覧                       |
|          |               |         |         |         |               |       |     |        |                          |
|          |               |         |         |         |               |       |     |        |                          |
| 実        | 績報告           |         |         |         |               |       |     |        |                          |
| 研究       | R成果 登録        | 要領のダウンロ | -ドはこちら  | 0748    |               | 10150 |     |        | 報告者・権限設定                 |
| 2        | 開始日           | 部切日     | 状態      | 新規      | 人刀画面          | 削除    | 引戻し | 開発     | 0                        |
| 슸        | 1<br>1<br>1実績 | 0       | 理中      |         |               |       | 引戻し |        |                          |
|          | 開始日           | 締切日     | 状態      | 新規      | 入力画面          | 削除    | 引戻し |        |                          |
|          |               |         | 研究機関処   |         |               | (     | 引戻し |        | 編集                       |

①「引戻し」ボタンをクリックしてください。



# (4) 会計実績の引戻し完了

|  |  |  | <b>T</b> 21 - FG   | の官埋 ▼           | その個・   |                            |  |      |                            |     | Sitemap   |           | 1 ¥      |
|--|--|--|--|-----------------|--|----------------------------|--|------|----------------------------|-----|---|-----------|----------|
|  |  |  |  |                 |  |                            |  | 日 お問 | iet (                      | 白操作 | マニュアル   | 经品时制      | I 🕐 ( OC |
| <u>م</u> الم الم   | 71 +1 +  |  |  |                 |  |                            |  |      |                            |     |   |           | -        |
| 1 処理//元  | 「しました。   |  |  |                 |  |                            |  |      |                            |     |   |           |          |
| 志募/抄   | 彩沢課  | 題の   | 各種   | 手続              |  |                            |  |      |                            |     |   |           |          |
| 「題のステータン   | に応じて、名   | 種手続きを行   | ういます。  |                 |  |                            |  |      |                            |     |   |           |          |
| /** (da  |  |  |  |                 |  |                            |  |      |                            |     |   |           |          |
| 中反   |  |  |  | 2022年度          | <b>*</b> *   |                            |  |      |                            |     |   |           |          |
| 小白名  |  |  |  | 総ロノスト<br>ct 小賞2 | 06-04-01   |                            |  |      |                            |     |   |           |          |
| 建昭   |  |  |  | 21483625        | _00-04-01  |                            |  |      |                            |     |   |           |          |
| 採択番号   |  |  |  | 21483625        | ;  |                            |  |      |                            |     |   |           |          |
| 研究開発課  | 題名   |  |  | ST_公募2_         | _02-07-02_su   | n                          |  |      |                            |     |   |           |          |
| (+pm / ->  | -47)   |  | 199 全人百足要至   |                 |  | ž                          |  |      |                            |     |   |           |          |
| 1/18 (1/7  | · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·  |  |  | >               |  |                            |  |      |                            |     |   |           |          |
|  | (隋暦昭会  |  | 申請状態   | 書               | 彩退申請中  |                            |  |      |                            |     |   |           |          |
| ステータ:<br>変更申請<br>研究機関処   | 自情報  | 11:55  | źc+8   |                 | 1 + 7 7  | wire                       | 2131   |      | 88.65                      | +=  |   |           | I        |
| ステータン<br>変更申請<br>研究機関2<br>照会   | 自情報  | 状態   | 新規   |                 | 入力画面   | 削除                         | 引戻し  |      | 閲覧                         | 担   | 1当(間合せ)   | )         | I        |
| ステータ:<br>変更申請<br>研究機関犯<br>照会   | 自情報  | 状態   | 新規   |                 | 入力画面   | 削除                         | 引戻し  |      | 閲覧                         | #   | 3当(問合せ)<br>担当者へ                                     | )         | I        |
| ステータ:<br>変更申請<br>研究機関犯<br>照会   |  | 状態   | 新規   |                 | 入力画面   | 削除                         | 引戻し  |      | 閲覧                         | Ē   | 3当(問合せ)<br>担当者へ                                     | )         |          |
| ステータ:<br>変更申請<br>研究機関独<br>照至<br>辞退・留   | 自情報  | 状態   | 新規<br>中止申請   |                 | 入力画面   | 削除                         | 引戻し  |      | 閲覧                         | ł:  | 3当(問合せ)<br><u>担当者へ</u>                              |           |          |
| ステータ:<br>変更申請<br>研究編題<br>照会<br>辞退・留  | 自情報 に 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、  | 状態<br>除・研究中<br>&   | 新規<br>中止申請<br><sub>所規</sub>  |                 | 入力画面   | 削除                         | 引戻し  | 5    | 閲覧                         |     | 19일(問合せ)<br>19일종へ<br>問題                             |           | 1        |
| ステータ:<br>変更申請<br>研究機關验<br>照会<br>辞退・留   | 自情報<br>::<br>呆・留保解<br>::<br>:::::::::::::::::::::::::::::::::  | 状態<br>除・研究中<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>- | 新規<br>中止申請<br><sup>所規</sup>  |                 | 入力画面   | 削除                         | 引戻し  | 5    | 閲覧                         |     | 13일(問合せ)<br>12当著へ<br>問覧                             |           |          |
| ステータ:<br>変更申請<br>研究編題:<br>際会<br>辞退・留<br>も  | 自備報  | <b>状態</b><br>除・研究中<br>&  | 新規<br>中止申請<br><sub>所規</sub>  |                 | 入力画面   | <b></b>                    | 引戻し<br>削除                                    | 5    | 閲覧                         |     | 3当(問合せ)<br>担当著へ<br>閲覧                               |           |          |
| ステータ:<br>変更申請<br>研究機關処<br>照至   | 自情報  | 状態<br>除・研究中<br>®   | 新規<br>中止申請<br><sub>所規</sub>  |                 | 入力画面   |                            | 引戻し<br> <br> <br>                            | 5    | 閲覧<br>戻し                   |     | 2当(問合せ、<br>担当者へ<br>閲覧                               |           |          |
| ステータ:       変更申請       研究機械       解退・留       *       *       *       *       *       *       *       *       *       *       *       *       * | 自信報  | 状態<br>除・研究中<br>*<br>*<br>*   | 新規<br>中止申請<br>新規   |                 | 入力画面   | 削除                         | 引戻し<br>削除                                    | 6    | 閲覧<br>戻し                   |     | 2当(問合せ)<br>担当者へ<br>閲覧                               |           | I        |
| ステータ:       変更申請       研究端開設       辞退・留       た       実結報告       研究成果 3       開始日  | <ul> <li>自信報</li> <li>R・留保解</li> <li>課</li> <li>器</li> <li>器</li> <li>器</li> <li>器</li> <li>器</li> </ul>   | 状態<br>除・研究中<br>マンロードは2<br>3<br>数   | 新規<br><b> 中止申請</b><br>新規   | 新規              | 入力画面<br>入力画面<br>入力画面                                   | 制除                         | 引戻し<br>削除<br>引戻し                             | 3    | 閲覧<br>戻し<br>閲覧             |     | 3当(問合せ)<br>担当者へ<br>認覧<br>総告者・権(<br>?                | )<br>     | I        |
| ステータ:<br>変更申請<br>研究編題:<br>留会<br>部退・留<br>ま  | <ul> <li>自信報</li> <li>品</li> <li>品<td>状態<br/>除・研究中<br/>ネ<br/>220-ドはひ<br/>3<br/>状<br/>1/1 研究性<br/>理</td><td>新規 中止申請 新規 555 588 388</td><td>新規</td><td>入力画面<br/>入力画面<br/>入力画面</td><td>· 神脉除</td><td>引戻し<br/>削除<br/>引戻し</td><td>3</td><td>閲覧<br/>戻し<br/>閲覧<br/>閲覧</td><td></td><td>3일(問合せ)<br/>12일종へ<br/>助與<br/>報告書·權(<br/>梁<br/>編集</td><td>)</td><td>l</td></li></ul> | 状態<br>除・研究中<br>ネ<br>220-ドはひ<br>3<br>状<br>1/1 研究性<br>理  | 新規 中止申請 新規 555 588 388 | 新規              | 入力画面<br>入力画面<br>入力画面                                   | · 神脉除                      | 引戻し<br>削除<br>引戻し                             | 3    | 閲覧<br>戻し<br>閲覧<br>閲覧       |     | 3일(問合せ)<br>12일종へ<br>助與<br>報告書·權(<br>梁<br>編集         | )         | l        |
| ステータ:<br>変更申請<br>研究線開設<br>辞退・留<br>・<br>第<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-                                      | 自<br>信<br>禄<br>要<br>御<br>切<br>同<br>(<br>市<br>報<br>)<br>二<br>二<br>二<br>二<br>二<br>二<br>二<br>二<br>二<br>二<br>二<br>二  | 状態<br>株・研究中<br>ネ<br>フンロードは<br>コ<br>ボ<br>ゴ<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、                     | 新規 中止申請 所規 555 38 38 38 38   | 新規              | 入力画面 人力画面 スカ画面 (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) | 副除                         | 引戻し           削除           引戻し           引戻し | 5    | 間覧<br>戻し<br>間覧<br>閲覧       |     | 2当(問合せ)<br>担当者へ<br>閲覧<br>報告者・権害<br>編集<br>報告者・権害     | )         |          |
| ステータ:<br>変更申請<br>研究機態:<br>留子<br>部退・留<br>ま  | 自信報<br>定   | 状態<br>除・研究中  | 新規<br><b>P止申請</b><br>新規<br><u>555</u><br>3.服<br>9.開処<br>9.中  | 新規              | 入力画面 () () () () () () () () () () () () ()            | 判除<br>削除<br>削除<br>削除<br>削除 | 引戻し<br>削除<br>引戻し<br>引戻し<br>引戻し               | 8    | 開発<br>戻し<br>開発<br>開発<br>問題 |     | 当(問合せ)<br>担当者へ<br>閲覧<br>総告者・権(<br>編集<br>総告者・権(<br>の | ) 周段定 現設定 |          |

[応募/採択課題の各種手続]画面に「処理が完了しました」と表示されます。

会計実績を引戻す手順は、以上です。

# 5.6 会計実績の削除



一時保存した会計実績を削除する手順について説明します。



# (1) グローバルメニューの選択

| e-Rad | 新規応設 🗸         | 提出済の課題 -                           | エフォートの管理 🗸                               | その他 🗸  | E 若手次郎 ▼  | Logout |
|-------|----------------|------------------------------------|--|--|---|--------|
| 研究者   | ÉNIE           | 課題一覧<br>実績報告書の提出<br>目ログイン:2019/09/ | 出状況一覧<br>18 (17:15)                      | ①クリック  | お開合せ     伊存マニュアル     ジェは約数     ③ ( 00     日本語 English                     | :22 )  |
|       |                | 新規応募<br>公開中<br>で応募<br>ます。          | の公募を検索し、新規<br>情報を入力して提出し<br>€            | ー時保存データの入力再開 -時保存中の応募情報の入力を 再期します。                                     | <ul> <li>外部連携システム</li> <li>科研費電子申請システム</li> <li>料研費の応募装施がありません</li> </ul> |        |
|       |                | エフォートの修正日<br>実現さ<br>修正を            | 申請<br>れた課題のエフォートの<br>申請します。              | 提出済の研究課題の管理<br>提出済の課題を一覧表示します。<br>応募の取下げや採択後の変更申請、<br>実績福告の登録等を行います。 📎 | ▶researchmap<br>ID連携はこちら<br>ログインID連携について>                                 |        |
|       | 未如<br>(@<br>[2 | 理申請のお知<br>正依頼<br>し戻し<br>差し戻し       | らせ<br>が <u>1件あります。詳細に</u><br>が1件あります。詳細に | t <u>、ごちらより確認してください。</u><br>t、ごちらより確認してください。                           |   |        |
|       | 配分<br>20<br>20 | ▶機関・システ<br>19/09/01<br>19/09/01    | ム管理者からのお<br>配分機関 性能テスト<br>配分機関 性能テスト     | 知らせ<br><u>20</u><br>19   |   |        |

①グローバルメニューの「提出済の課題 > 実績報告書の提出状況一覧」をクリックしてください。

# (2) 課題の検索

| e-Rad | 新規応募 → 提出済の課題 → エフォートの管 | 青理 → その他 →  | とのpout とのpout とのpout とのpout |
|-------|-------------------------|---|-----------------------------|
| 研究者   |                         | 間 (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)   | 合せ 操作マニュアル 経過時間 ?? (00:04)  |
|       | 実績報告書の提出社<br>実績報告書の提出社  | 犬況一覧  | <br>①入力                     |
|       | 検索条件                    |   |                             |
|       | 年度 必須                   | ]   |                             |
|       | 公募コード                   | [完全一致]  |                             |
|       | 公募名                     | [部分一致]  | Q、公募名の検索                    |
|       | 応募単位                    | ● すべて ─ 研究者単位 ─ 研究機関単位  |                             |
|       | 課題ID                    | [完全一致]  |                             |
|       | 研究開発課題名                 | [部分-致]  | Q、課題名の検索                    |
|       | 氏名の検索方法                 | <ul> <li>         ・</li> <li>         ・</li></ul> |                             |
|       | 研究代表者氏名                 | (姓) (名)   | [部分一致]                      |
|       | 会計実績ステータス               | 未登録         一時保存         報告者処理中           研究機関処理中         配分機関処理中         受理済           修正依頼中         不受理   |                             |
|       | 研究成果ステータス               | 未登録     一時保存     報告者処理中       研究機関処理中     配分機関処理中     受理済       修正依赖中     不受理   |                             |
|       | 表示件数                    | 100/‡ ~   |                             |
|       |                         | 検索条件クリア Q 検索  | 2)クリック                      |
|       |                         |   |                             |
|       | トップページへ                 |   |                             |

[実績報告書の提出状況一覧]画面が表示されます。

①検索条件を入力してください。年度の入力は必須になります。

②「検索」ボタンをクリックしてください。

検索結果が表示されます。

| 検索結果   |             |                                |               |                                    |   |          |                                       |  |  |
|--------|-------------|--------------------------------|---------------|------------------------------------|---|----------|---------------------------------------|--|--|
| 1~7件   | (全7件)       |                                |               |                                    |   |          |                                       | <ul> <li>.● 研究成果時</li> <li>.● 研究成果時</li> <li>.● 会計実績時</li> <li>● 検索結果のグワー</li> <li>● 検索結果のグワー</li> </ul> | PDF一括ダウンロード<br>PDF一括ダウンロード<br>ウンロード(研究成果)<br>ウンロード(会計実績) |
| át tér | 司公務期存       | 小学名                            | 応募単           | 課題ID                               | 研究機関名   | 表示形      | · · · · · · · · · · · · · · · · · · · | 提出   | 出状況  |
| 4/g    | 配刀微開石       | 2397-白                         | 位             | 課題名                                | 研究代表者氏名                                       | 定        | 福美/炽云                                 | ステータス  | 登録日時   |
|        |             | 平成30年                          | 11120         |                                    | 日本全藥工業<br>株式会社                                |          | 研究成果編集/照会                             | 修正依頼中  | 2021/02/25<br>02:47                                      |
| 2019   | 配分機関名<br>10 | 及 新子帆<br>領域研究<br>(研究領域<br>提案型) | 研究<br>者単<br>位 | ダイヤモンド<br>ー超伝導3次<br>元八イブリッ<br>ド量子系 |   | 氏名<br>のみ | 会計実績編集/照会                             | 修正依頼中  | 2021/02/26<br>22:59                                      |
|        |             | 平成30年                          |               |                                    |   |          | 7 究成果編集/照会                            | 修正依頼中  | 2021/02/25<br>02:47                                      |
| 2019   | 配分機関名<br>10 | 度 新字術<br>領域研究<br>(研究領域<br>提案型) | 研究<br>者単<br>位 | ダ<br>一超伝導3次<br>元八イブリッ<br>ド量子系      | <u>, , , , , , , , , , , , , , , , , , , </u> |          | 会計実績編集/照会                             | 修正依頼中  | 2021/02/26<br>22:59                                      |

③「会計実績編集/照会」ボタンをクリックしてください。

「会計実績 PDF 一括ダウンロード」と「検索結果のダウンロード(会計実績)」の解説は、「5.1 会計実績の新規 作成 (2)課題の検索」以降を参照してください。

### (3) 会計実績の「削除」を選択

|  | Taller 1/140  | 0課題 - □  | こフォートの管理                    | ▮→ その他→  |           |   |                               |                                     |   |     | Sitemap  | STA      | Ŧ      |
|--|---|--|-----------------------------|--|-----------|---|-------------------------------|-------------------------------------|---|-----|--|----------|--------|
|  |   |  |                             |  |           |   |                               | <b>0</b> 8                          | 問合せ                                     | 山操作 | マニュアル  | 经温时服     | I 🕐 (1 |
|  |   |  |                             |  |           |   |                               |                                     |   |     |  |          |        |
| 応募/拐   | 彩沢課   | 題の行  | <b>子</b> 種手                 | 続  |           |   |                               |                                     |   |     |  |          |        |
| 戦闘のステータス   | に応じて、各  | 種手続きを行   | います。                        |  |           |   |                               |                                     |   |     |  |          |        |
| 年度   |   |  | 202                         | 1年度  |           |   |                               |                                     |   |     |  |          |        |
| 事業名  |   |  | 一                           | テスト事業  |           |   |                               |                                     |   |     |  |          |        |
| 公募名  |   |  | ST                          | 公募1  |           |   |                               |                                     |   |     |  |          |        |
| 課題   |   |  | 2148                        | 83407  |           |   |                               |                                     |   |     |  |          |        |
| 採択番号   |   |  | 2148                        | 83407  |           |   |                               |                                     |   |     |  |          |        |
| 研究開発課  | 題名  |  | ST1                         | W研究開発課題名   |           |   |                               |                                     |   |     |  |          |        |
| 状態(ステ  | ータス)  |  | 課題状態                        | 交付決定額登   | 録前        |   |                               |                                     |   |     |  |          |        |
| ステータス  | <b>人履歴照会</b>  |  | 申請状態                        | 交更由這中  |           |   |                               |                                     |   |     |  |          |        |
|  |   |  |                             |  |           |   |                               |                                     |   |     |  |          |        |
|  |   |  |                             |  |           |   |                               |                                     |   |     |  |          |        |
| 変更申請   |   |  |                             |  |           |   |                               |                                     |   |     |  |          |        |
| THE OWNER AND A DECK   | 白信報   |  |                             |  |           |   |                               |                                     |   |     |  |          |        |
| 研究機関測<br>照金  | È.  | 状態   | 新規                          | 入力画面   | 削除        |   | 引戻し                           |                                     | 閒覧                                      | ŧ   | 目当(問合せ)  | )        |        |
| 研究機関犯<br>照金  |   | 状態<br>申請中  | 新規                          | 入力画面   | 削除        |   | 引戻し<br>引戻し                    |                                     | 閲覧                                      | ł   | 目当(問合せ)<br>担当者へ  | )        |        |
| 研究機関2<br>照至  |   | 状態   | 新規                          | 入力画面   | 削除        |   | 引戻し<br>引戻し                    |                                     | 閲覧                                      |     | 3当(問合せ)<br>担当者へ  | )        |        |
| 研究機関変照会  | ALL ITS TA<br>A<br>A<br>R<br>・留保解   | 状態<br>申請中<br>除・研究中   | 新規                          | 入力画面   | 削除        |   | 引戻し<br>引戻し                    |                                     | 閲覧                                      |     | 目当(問合せ)<br>担当者へ  | )        |        |
| 研究機関2<br>照会<br>辞退・留作   | al lota<br>、<br>R・留保解<br>濶  | 状態<br>申請中<br>除・研究中<br>新  | 新規止申請規                      | 入力画面   | 削除        | 削除  | 引戻し<br>引戻し                    |                                     | 閲覧<br>引戻し                               |     | 3<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>3<br>3<br>5<br>4<br>5<br>5<br>5<br>5<br>5<br>5<br>5<br>5<br>5<br>5<br>5<br>5<br>5<br>5<br>5<br>5   | )        |        |
| 研究機関2<br>照2<br>辞退・留作   | 米・留保解   | 状態<br>申請中<br>除・研究中<br>新  | 新規<br>止中請<br>規              | 入力画面   | 削除<br>    | 削除  | 引戻し<br>引戻し                    |                                     | 閲覧                                      |     | 3<br>担当者へ<br>閲覧  | )        |        |
| 研究機関2<br>照2<br>辞退・留<br>4   | AL IPTA<br>AL IPTA<br>AL IPTA   | 状態<br>申請中<br>除・研究中<br>新  | 新規<br>止中請<br>規              | 入力画面   | 削除<br>    | 削除  | 引戻し<br>引戻し                    |                                     | 閲覧                                      |     | 3当(問合せ、<br>12当者へ<br>閲覧   | )        |        |
| 研究機関数<br>開設<br>辞退・留作   | ALL ITTA<br>ALL ITTA<br>R<br>R<br>思<br>思  | 状態<br>申請中<br>除・研究中<br>新  | 新規<br>止申請<br>規              | 入力画面   | <b>削除</b> | 削除  | 引戻し<br>引戻し                    |                                     | 閲覧<br>引戻し                               |     | 3当(問合せ<br>担当者へ<br>閲覧   |          |        |
| (1)え(周囲):<br>(1)え(周囲):<br>(1)<br>(1)<br>(1)<br>(1)<br>(1)<br>(1)<br>(1)<br>(1)<br>(1)<br>(1)   | ALL ITTA<br>ALL ITTA<br>R<br>R<br>R<br>R<br>R<br>R<br>R<br>R<br>R<br>R<br>R<br>R<br>R                       | 状態<br>申請中<br>除・研究中<br>新  | 新規<br>止申請<br>規              | 入力画面   | <b>削除</b> | 削除  | 引戻し<br><u>引戻し</u>             |                                     | 閲覧                                      |     | 334(問合せ)<br><u> 担当</u> 者へ<br>閲覧  |          |        |
| (1)5.(周囲)2<br>[開始]<br>[開始]<br>[開始]<br>[開始]<br>[明始]<br>[明始]<br>[明始]   | ALI 1971年<br>そ・留保解<br>想<br>締切日  | 状態<br>申請中<br>除・研究中<br>新<br>状態  | 新規<br>止申請<br>規<br>新規        | 入力画面   | 前除        | 削除  | 引戻し<br>引戻し<br>                |                                     | 開覧<br>引戻し<br>閲覧                         |     | 려<br>(問合번)<br>(問<br>篇<br>覚<br>親告者 · 権<br>(<br>?  | )        |        |
| 6)52(陽)2)<br>(1)52(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52<br>(1)52 | R・留保解<br>課<br>掲切日<br>2022/01/<br>09   | 状態<br>申請中<br>除・研究中<br>新<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、  | 新規<br>止申請<br>規              | <ul> <li>入力画面</li> <li>入力画面</li> <li>入力画面</li> <li>入力画面</li> <li>入力画面</li> </ul>   |           | 削除  | 引戻し<br>引戻し<br>引戻              |                                     | 閲覧<br>引戻し<br>閲覧<br>閲覧                   |     | 田当(問合せ)<br>担当者へ<br>問覧<br>問覧<br>編集  | )        |        |
| (1) 1 (周囲)<br>(1) 1 (1)  | R · 留保解<br>課題<br>2022/01/<br>09   | 状態<br>申請中<br>除・研究中<br>新<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、  | 新規<br>止申請<br>規<br>新規<br>(新規 | <ul> <li>入力画面</li> <li>入力画面</li> <li>入力画面</li> <li>入力画面</li> <li>入力画面</li> </ul>   |           | 削除<br>削除<br>削除                            | 引戻し<br>引戻し<br>引戻し<br>引戻<br>引戻 | ευ<br>(1)                           | 閲覧<br>引戻し<br>閲覧<br>閲覧                   |     | 田当(問合せ)<br>担当者へ<br>問覧<br>問覧<br>報告書・権<br>(2)<br>編集  | )<br>関設定 | I      |
| <ul> <li>研え(周囲):</li> <li>開発</li> <li>開発</li> <li>部辺・留代</li> <li>ジ</li> <li>実続報告</li> <li>研究成果</li> <li>開始日</li> <li>2021/12/22</li> <li>会計実績</li> <li>開始日</li> </ul>  | R · 留保解<br>課<br>2022/01/<br>第切日   | 状態<br>申請中<br>新<br>除・研究中<br>新<br>(<br>一時保存<br>(<br>人)<br>(<br>一時保存<br>(<br>大)<br>(<br>、)<br>(<br>)<br>(<br>、)<br>(<br>)<br>(<br>、)<br>(<br>、)<br>(<br>、)<br>( | 新規<br>止申請<br>規<br>新規        | <ul> <li>入力画面</li> <li>入力画面</li> <li>入力画面</li> <li>入力画面</li> <li>入力画面</li> <li>入力画面</li> <li>入力画面</li> </ul>   | · 削除      | 削除  |                               | ال<br>ال<br>ال<br>ال<br>ال          | 閲覧<br>引戻し<br>閲覧<br>閲覧<br><b>閲覧</b>      |     | 대<br>(태송 번)<br>(태송 번)<br>(태)<br>(태)<br>(태)<br>(明)<br>(明)<br>(明)<br>(明)<br>(明)<br>(明)<br>(明)<br>(明)<br>(明)<br>(明  | ))       |        |
| (1) 1 (周囲)(<br>(明元)(周囲)(<br>(明元)(周囲)(<br>(明元)<br>(明元)<br>(明元)<br>(明元)<br>(明元)<br>(明元)<br>(明元)<br>(明  | R · 留保解<br>思<br>思<br>認<br>認<br>認<br>記<br>記<br>記<br>記<br>記<br>記<br>記<br>記<br>記<br>記<br>記<br>記<br>記<br>記<br>記 | 状態<br>申請中<br>除・研究中<br>新<br>「<br>」<br>「<br>」<br>「<br>」<br>「<br>」<br>「<br>」<br>「<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、                                  | 新規<br>止申請<br>規<br>斯規<br>4   | <ul> <li>入力画面</li> </ul> |           | 削除           削除           削除           削除 |                               |                                     | 間覧<br>引戻し<br>間覧<br>開覧<br>ノック<br>の間<br>に |     | 대<br>(태송 번)<br>(태송 번)<br>(태종 번)<br>(태종 한 · 檀)<br>(明종 한 · 편)<br>(明종 한 · | )<br>    | l      |
| (1)九陽陽派<br>開発<br>開発<br>開発<br>開発<br>開発<br>開始日<br>2021/12/<br>会計実績<br>開始日  | R・留保解<br>課題<br>締切日<br>勝切日   | 状態<br>申請中<br>除・研究中<br>新<br>(<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、                                       | 新規<br>止申請<br>規              | <ul> <li>入力画面</li> <li>入力画面</li> <li>入力画面</li> <li>入力画面</li> <li>入力画面</li> <li>入力画面</li> <li>入力画面</li> <li>入力画面</li> </ul>                             |           | 削除<br>削除<br>削除                            |                               | ευ<br>() <b>/ / / / / / / / / /</b> | 間覧<br>引戻し<br>閲覧<br>Jック                  |     | 대<br>(태송난<br>(태송난<br>(태종<br>(태<br>)<br>(태<br>)<br>(明<br>)<br>(明<br>)<br>(明<br>)<br>(明<br>)<br>(<br>(明<br>)<br>(<br>(明<br>)<br>(<br>(明<br>)<br>(<br>(明<br>)<br>(<br>(明<br>)<br>(<br>(明<br>)<br>(<br>(明<br>)<br>(<br>(明<br>)<br>(<br>(明<br>)<br>(<br>(明<br>)<br>(<br>(<br>)<br>(<br>)  | 》<br>    |        |
| 6月九陽開設<br>開発<br>第2<br>第2<br>第2<br>日<br>日<br>日<br>日<br>日<br>日<br>日<br>日<br>日<br>日<br>日<br>日<br>日<br>日<br>日  | R · 留保解<br>課<br>認<br>認<br>認<br>記<br>記<br>記<br>記<br>記<br>記<br>記<br>記<br>記<br>記<br>記<br>記<br>記<br>記<br>記<br>記 | 状態<br>申請中<br>除・研究中<br>新<br>(<br>小時保存<br>(<br>小時保存<br>(<br>小時保存)<br>(<br>小時保存)  | 新規<br>止申請<br>規<br>新規        | <ul> <li>入力画面</li> <li>入力画面</li> <li>入力画面</li> <li>入力画面</li> <li>入力画面</li> <li>入力画面</li> <li>入力画面</li> <li>入力画面</li> </ul>                             |           | 削除<br>削除<br>削除                            |                               |                                     | 間覧<br>引戻し<br>間覧<br>見 ック<br>の<br>し<br>間覧 |     | 대<br>(問合번,<br>11)<br>(問<br>(問<br>)<br>(問<br>)<br>(問<br>)<br>(問<br>)<br>(問<br>)<br>(問<br>)<br>(問  | ))<br>   |        |

[応募/採択課題の各種手続]画面が表示されます。

①会計実績の「削除」ボタンをクリックしてください。

| ▲ 注意                         | 削除可能条件                          |
|------------------------------|---------------------------------|
| <ul> <li>一時保存した会計</li> </ul> | 実績は削除可能です。                      |
| ○ 引戻し及び研究機                   | 関、配分機関から差戻された会計実績は削除可能です。       |
| ※配分機関から修正依                   | <b>対頼のあった会計実績は削除することができません。</b> |

### (4) 削除内容の確認

| 会計実績                | (補助金                 | を)の削        | 涂                             |              |                    |             |
|---------------------|----------------------|-------------|-------------------------------|--------------|--------------------|-------------|
| 一時保存中の会計<br>に公開する ? | 実績を配分機関              | <u>ک</u> (  | 🔵 公開する 💿 公開しな                 | 61           | <b>_</b>           | ① <b>確認</b> |
| 収支決算書               |                      |             |                               |              |                    |             |
| (1)総括表              |                      |             |                               |              |                    |             |
| 年度                  | 20                   | )21年度       |                               |              |                    |             |
| 配分機関名<br>           | H                    | 立総合テスト機関    | 8                             |              |                    |             |
| 事業名                 | 42<br>42             |             |                               |              |                    |             |
|                     | ST                   | 「_公募1       |                               |              |                    |             |
| 課題ID                | 2:                   | 1483407     |                               |              |                    |             |
| 課題名                 | s                    | F1W研究開発課題   | 陷                             |              |                    |             |
|                     |                      | 交付決定額       |                               | 直接経費実        | 5出額 開              | 接経費譲渡額      |
| 合計(a+l              | o)                   | 直接経費(a)     | 間接経費(b)                       |              |                    | _           |
| 費目別収支決算(4           | (<br>) 円<br>(<br>) 円 |             |                               | м            | 0 H                | 0 H         |
|                     |                      |             |                               | 直接経費実支出名     |                    |             |
|                     |                      | 物品費         | 人件費・謝金                        | 旅費           | その他                | =+          |
|                     |                      | 必須          | <u>必</u> 須                    | 必須           | 必須                 |             |
| 交付決定額               | 0                    |             | 0 円 0                         | 円 0          | 円 0                | Ħ           |
| 軍支出刻                | a (                  |             |                               | P 0          | Ξ 0                | <b>m</b>    |
|                     | ۳ ا                  |             |                               |              |                    |             |
| 収入                  | 必須                   | 補助金         | 0 円 自                         | 2資金          | 0円 その他             | 0 円         |
| 備考                  | 1                    | .000文字以内(改行 | 、スペースも1文字でカウント)               |              |                    |             |
|                     | [                    |             |                               |              |                    |             |
|                     |                      |             |                               |              |                    |             |
|                     | 1                    |             |                               |              |                    | あと1000文字    |
| (2)補助事業者別           | キキロマグロクロノ            | -10-±       |                               | かんで #B       |                    |             |
| 0月951代              | R 自 及 () 研 光 分       | 12.8        | 直接                            |              | 朋族奴毒小琦海和           | 0           |
| 所属機関・部<br>局・職名      | 氏名                   | 研究者番<br>号   | 交付申請に記載の補助金<br>額<br><u>必須</u> | 実支出額 ?<br>必須 | 间11201工具(U)和3/321F |             |
| 総合テスト機関<br>・連携部局    | S T 研究者 1            | 90936006    | 0 F                           | 3 0          | 円                  | 0 円         |
| 81                  | 1                    | 名           | 0 円                           | 3 C          | Ħ                  | 0 円         |
|                     |                      |             | 4                             | 1            |                    | *           |

①削除内容を確認してください。

②「会計実績情報の削除」ボタンをクリックしてください。



| [ 会計実績の削除完了 ] 画面が表示されます。   |                             |
|--|-----------------------------|
| e-Rad         新規応募 -         型出済の課題 -         エフォートの倍理 -         その他 - | E ST₩ ▼ E                   |
|  | 1) 操作マニュアル 経路時間 (?) (00:04) |
| 会計実績(補助金)の削除完了   |                             |
| 会計実績補助金債額の削除を行いました。  |                             |
|  |                             |
|  |                             |
|  |                             |
|  |                             |
|  |                             |
|  |                             |
|  |                             |
|  |                             |
|  |                             |
|  |                             |
|  |                             |
|  |                             |
|  |                             |
|  |                             |

会計実績の削除の手順は以上です。

# 5.7 会計実績のインポート

会計実績のインポートを行う手順を説明します。





# (1) グローバルメニューの選択

| e-Rad | 新規応募 -                  | 提出済の課題 🗸                        | エフォートの管理 🗸   | その他 🗸  | Sitemap 岩手次郎 ・ Lepout  |
|-------|-------------------------|---------------------------------|--|--|--|
| 研究者   | 前回                      | 課題一覧<br>実績報告書の提出                | 出状況一覧  | クリック   | お開合せ     日本語 English     English   |
|       |                         | 新規応募<br>公開中<br>で応募<br>ます。       | の公募を検索し、新規<br>情報を入力して提出し<br>を                      | ー時保存データの入力再開   | 外部連携システム<br>科研費電子申請システム  |
|       |                         | エフォートの修正5<br>採択さ<br>修正を         | 申請<br>れた課題のエフォートの<br>申請します。                        | 提出済の研究課題の管理<br>提出済の課題を一覧表示します。<br>応募の取下げや採択後の変更申請、<br>実績報告の登録号を行います。 ● | Remotingen/wy/www<br>▶ researchmap<br>ID連携はこちら<br><u> ログインID連携について</u> > |
|       | 未処<br>(%)<br>(%)<br>(%) | 理申請のお知<br>正依頼 修正依頼<br>し戻し 差し戻した | らせ<br>5 1件あります。詳細は<br>5 1件あります。詳細は                 | <u>、こちらより確認してください。</u><br>た <u>、こちらより確認してください。</u>                     |  |
|       | 配分<br>20:<br>20:        | 機関・システ<br>19/09/01<br>19/09/01  | ム管理者からのお<br>配分機関 <u>性能テスト</u><br>配分機関 <u>性能テスト</u> | 知らせ<br><u>20</u><br>19   |  |

①グローバルメニューの「提出済の課題 >実績報告書の提出状況一覧」をクリックしてください。

### (2) 課題の検索

| 実績報告の提出対象の課題を表示します。 |   |
|---------------------|---|
| 検索条件                |   |
| 年度 必須               | 年度  |
| 公募コード               | [完全-政]  |
| 公募名                 | [部分一致] Q 公募名の検索   |
| 応募単位                | 💿 すべて 🔵 研究者単位 🔵 研究機関単位  |
| 課題ID                | [完全一致]  |
| 研究開発課題名             | [部分一致] Q 課題名の検索   |
| 氏名の検索方法             | <ul> <li>         ・氏名で検索     </li> <li>         ・通称名で検索     </li> </ul>       |
| 研究代表者氏名             | (姓) (名) [部分一致]  |
| 会計実績ステータス           | 未登録     一時保存     報告者処理中       研究機関処理中     配分機関処理中     受理済       修正依頼中     不受理 |
| 研究成果ステータス           | 未登録     一時保存     報告者処理中       研究機関処理中     配分機関処理中     受理済       修正依頼中     不受理 |
| 表示件数                | 100#  |
|                     |   |

①検索条件を入力してください。年度の入力は必須になります。

②「検索」ボタンをクリックしてください。

### (3) 会計実績の「新規」を選択

[実績報告書の提出状況一覧]画面が表示されます。

| 年度             | 配分機関名                                  | 公募名        | 応募単           | 課題ID  | 研究機關名   |  |  |   | <u>1</u> 年 4   | u (4):0   |   |
|----------------|--|------------|---------------|---|---|--|--|---|--|---|---|
|                |  |            |               | 課題名   | 研究代表者氏名   | 表示形 式  | 編集/  | /照会   | ステータス  | 411/11<br>登録日時  |   |
| 2021           | 日立総合テ<br>スト機関                          | ST_公募1     | 研究<br>者単<br>位 | 21483407<br>ST1W研究開<br>発課題名   | 総合テスト機<br>関<br>ST 研究者1  | 氏名のみ   | 研究成果)  | 編集/照会<br>編集/照会  | 时来的<br>研究機關処理<br>中   | ①ク<br>2022/01/:<br>20:44  | <b>リック</b>  |
| 1~1件(含         | 全1件)                                   |            |               |   |   |  |  |   | <ul> <li>● 研究成果P</li> <li>● 会計実績P</li> <li>● 検索結果のグワ</li> <li>● 検索結果のグワ</li> </ul>   | PDF一括ダウンI<br>PDF一括ダウンI<br>ウンロード(研究<br>ウンロード(会計  | <u>ユード</u><br>ユード<br><u>(成果)</u><br>実績)   |
| ATE            | 余・研究中<br><sub>第</sub>                  | 中止申請<br>硯  |               | 入力画面  |   | 削除   | ŝ  |   | 引戻し  |   | 58%   |
|                |  |            |               |   |   |  |  |   |  |   |   |
|                |  |            |               |   |   |  |  |   |  |   |   |
| 締切日            | 状態                                     | 新規         | 1             | 入力画面  |   | 削除   | 1  | 引戻し   | 問覧   | ŧ   | 8告者・権限設定<br>?   |
| 2022/01/<br>09 | 一時保存                                   | Ŧ          |               | 入力画面  |   | 削除   |  |   | 開覧   |   | 編集  |
|                |  |            |               |   |   |  | 6  |   |  |   |   |
|                |  | 1.2.000    |               | \$F#8   | -(2)  | ノリッ  | ソフ   | 52  | 引戻し  | 閲覧報行  | 5者・権限設定 🕗   |
|                | 1~1件 ()<br>評問<br>締切日<br>2022/01/<br>09 | 1~1年 (金1年) | 1~1作(金1年)     | 1~1件 (全1件)       非除・研究中止申請       新規       額切日     状態       新規       2022/01/<br>09       一時保存 | 中国     代数     新規     入力画面       締切日     状態     新規     入力画面       2022/01/<br>09     一時保存     入力画面 | 1~1件(金1年)     1~1件(金1年)       解除・研究中止申請       新規       入力画面       額切日     状態       新規     入力画面       2022/01/<br>09     一時保存 | 1~1件(金1年)     一発課題名     3 + 6(7)(18 1       1~1件(金1年)     1~1件(金1年)       解除・研究中止申請       新規     入力面面       新規     入力面面       新切日     状態       新規     入力面面       2022/01/<br>09     一時保存 | 1~1# (念1年)     第1 (小尺目)     登訂集積       第2022/01/<br>09     一時保存     入力画面     削除 | 中国     大型     発展報告     5 「 107.4 1     並訂集機構構成会       1~14 (金1年)     第4次年 中請     第4次年 中請     第3     第3 | 上     発展総名     S + 50 / 1 名 1     全計未積編集/話金     中       1~14 (金1年)     ・ (金1年)     ・ (金1集編)     ・ (金1集)     ・ (金1μ)     ・ (金1μ)< | 中         2014         空14         空14           1~14 (\$14)         ● 研究集905-15/2021         ● 研究集905-15/2021         ● 金計集8007-15/2021           ● 金計集8007-15/2021         ● 金計集8007-201-16(65)         ●         ● 金計集8007-201-16(65)           ● 新規         入力画面         前除         引戻し         ●           ● 新規         入力画面         前除         引戻し         ●           ● 部項         入力画面         前除         引戻し         ● |

①編集/照会の「会計実績編集/照会」ボタンをクリックしてください。

②会計実績の「新規」ボタンをクリックしてください。

# (4) 会計実績の入力

|  |            |                             |                   |                  | <b>ມ</b> ສ | 関合せ          | ① 操作マニュア | ル経過時間(         |  |
|--|------------|-----------------------------|-------------------|------------------|------------|--------------|----------|----------------|--|
| 会計宝績(                                  | 補助         | 全)の登                        | 绿                 |                  |            |              |          |                |  |
| ムロ入園、                                  | ITTP/J     | M./ • / <u></u>             |                   |                  |            |              |          |                |  |
| 一時保存中の会計                               | 実績を配分機     | 關必須(                        | ○ 公開する ● 公開       | <i>ر</i> ائلہ (۱ | 1          | 2 +          |          |                |  |
| に公開する ?                                |            |                             |                   |                  | Ŀ          |              |          |                |  |
|  |            |                             |                   |                  |            |              |          |                |  |
|  |            |                             |                   |                  |            |              |          |                |  |
| <ul> <li>(1)総括表</li> <li>在度</li> </ul> |            | 2021年度                      |                   |                  |            |              |          |                |  |
|  |            | 日立総合テスト機関                   | 2                 |                  |            |              |          |                |  |
| 制度名                                    |            | 総合<br>テスト制度                 | -                 |                  |            |              |          |                |  |
| 事業名                                    |            | 総合テスト事業                     |                   |                  |            |              |          |                |  |
| 公募名                                    |            | ST_公募3                      |                   |                  |            |              |          |                |  |
| 課題ID                                   |            | 21483494                    |                   |                  |            |              |          |                |  |
| 課題名                                    |            | ST1研究開発課題名                  | GATテスト060107      |                  |            |              |          |                |  |
|  |            | 交付決定額                       |                   |                  | 古拉汉朝安士山落   |              | 周接経費瞳過   | <b></b><br>空灾百 |  |
| 合計(a+b                                 | )          | 直接経費(a)                     | 間接経費()            | )                |            | 14 HUDATLERA |          |                |  |
| 費用別収支決算()                              | 0円<br>(況)表 |                             | 0円                | 0円               |            | 0円           |          | 0円             |  |
| AUNIVA/A(1                             | .0/0/14    |                             | <b>清华汉君宝</b> 支出額  |                  |            |              |          |                |  |
|  |            | 如只要 人件要,谢全 按要 子小枪           |                   |                  |            |              |          |                |  |
|  |            | 必須                          | 必須                |                  |            |              |          | ā†             |  |
| 交付決定額                                  | 0          |                             | 0 円               | 0 円              | 0円         |              | 0 円      |                |  |
|  |            |                             |                   |                  |            |              |          |                |  |
| 実支出額の項目                                | 目名称        |                             | 0 円               | 0 円              | 0 円        |              | 0円       |                |  |
| ב קון                                  |            | ★#時点                        |                   |                  |            |              |          |                |  |
| 4X.A                                   | 必須         | 桶助金                         | 0 13              | 日亡莫亚             | U P        | 5 -EUNIE     |          |                |  |
| 備考                                     |            | 1000文字以内 (次行、スペースも1文字でカウント) |                   |                  |            |              |          |                |  |
|  |            |                             |                   |                  |            |              |          |                |  |
|  |            |                             |                   |                  |            |              | あど10003  |                |  |
| (2)補助事業者別                              |            |                             |                   |                  |            |              |          |                |  |
| 研究代表                                   | 長者及び研究     | 【分担者                        |                   | 直接経費             |            |              |          |                |  |
| 所属機闘・部<br>局・職名                         | 氏名         | 研究者番<br>号                   | 交付申請に記載の補助<br>額 ? | )金<br>実支:        | 出額 ?       | 間接経費の調       | 譲渡額 🕜    |                |  |
|  |            |                             | 10 KM             |                  |            |              |          |                |  |
| 総合テスト機関<br>・連携部局                       | S T 研究者    | <b>≦1</b> 90936006          | 0                 | <b>H</b>         | 0 円        |              | 0円       |                |  |
| ā†                                     |            | 1 名                         |                   | o 円              | 0円         |              | 0円       |                |  |
|  |            |                             | •                 |                  |            |              |          | Þ              |  |
|  |            |                             |                   |                  |            |              |          | 2              |  |
|  |            |                             |                   |                  |            | (2)5         | フリック     |                |  |

[ 会計実績(補助金)の登録 ] 画面が表示されます

①会計実績を入力してください。

②「インポート」ボタンをクリックしてください。

|     |  |   |  | Sitemap Hita 🗸       |
|-----|--|---|--|----------------------|
| 研究者 |  |   | □ お問合せ   | 山 操作マニュアル 経過時間 ? (01 |
|     | A V Hand   | 化子  |  |                      |
|     |  | 旧小  |  |                      |
|     | 各種情報の一括取込用CSVファ<br>この画面では、CSVファイルの                       | ァイルより、システムへの一括取込を実行します<br>Dインポート(データの一括登録/修正)を行いま             | ,<br>  |                      |
|     | <ul> <li>「取込情報」と「取込区分」</li> <li>・インポートを行えるのは、</li> </ul> | を選択し、「取込ファイル」を指定した上で「<br>「CSVファイル編集ツール」で編集を行ったCSV             | この内容で登録」ボタンをクリックしてください。<br>ファイルのみです。Excelや「メモ帳」などのテキスト | エディタで編集したファイルはインポ    |
|     | ートできませんのでご注意くた<br>今時実徒(表記書) (時間の) (                      | ださい。  |  |                      |
|     | <u>会計美損(安託員、補助金)、</u><br>(注意) CSVファイル編集ツ-                | H元成業豆舗タールのタウンロートはこちら<br>ールはWindowsでのみお使いいただけます。               |  |                      |
|     | インポート指示  |   |  |                      |
|     |  |   |  |                      |
|     | 取込情報   | 必須<br>補助金情報ファイル   | , 🗸  |                      |
|     | 取込区分   | • 登録  | 修正 転入  |                      |
|     |  | 登録:新規登録を行いる<br>修正:登録済情報の修正                                    | ミす。すでに同一情報が存在する場合にはエラーとなり<br>Eを行います。修正対象となる情報が存在しない場合に |                      |
|     |  | the Table 1 defined on the second second                      | マロー 避視できかい区分があります 例えげ 「採着                              |                      |
|     |  | ※取込情報の種類によう<br>「修正」のみ選択可能で                                    | では、違いてきないビガルのウより。内えば、「床<br>きす。                         |                      |
|     | 取込ファイル   | <ul> <li>※取込情報の推測によう<br/>「修正」のみ選択可能で<br/>ファイル CSVフ</li> </ul> | です。<br>アイル(csv形式) 最大サイズ:30MP                           |                      |

### ①「参照」ボタンをクリックしてください。

| 開く  |      |                                      |                  |                    |       |                      |      | ×       |
|---|------|--------------------------------------|------------------|--------------------|-------|----------------------|------|---------|
| 整理 ▼ 新しいフ   | オルダー |                                      |                  |                    |       |                      | •    | ?       |
|   | ^    | 名前 ^                                 | 更新日時             | 種類                 | サイズ   |                      |      |         |
|   |      | 🗟 HenkoJoho201909091324.csv          | 2019/09/09 13:24 | Microsoft Excel CS | 60 KB |                      |      |         |
|   |      | KenkyuSeika201909161504.csv          | 2019/09/16 16:45 | Microsoft Excel CS | 1 KB  |                      |      |         |
|   |      | KofuHaibunKetteiJoho201909101620.csv | 2019/09/10 16:20 | Microsoft Excel CS | 50 KB |                      |      |         |
|   |      | 🚯 SaitakuKekkaJoho201906271523.csv   | 2019/06/27 15:24 | Microsoft Excel CS | 9 KB  |                      |      |         |
|   |      | 🕼 SaitakuKekkaJoho201906271533.csv   | 2019/06/27 15:33 | Microsoft Excel CS | 9 KB  |                      |      |         |
| <ul> <li>デスクトップ</li> <li>デキュメント</li> <li>ビクチャ</li> <li>ビデオ</li> <li>ミュージック</li> </ul> | l    |                                      |                  |                    |       | -                    |      |         |
|   | ~    |                                      |                  |                    |       | L                    | 27   | リッ      |
|   | ファイル | 名(N):                                |                  |                    | ~ ₫^  | くてのファイル (*)<br>開く(O) | キャンセ | ~<br>JL |

②インポートするファイルを選択し、「開く」ボタンをクリックしてください。

| e-Rad  | 新規応募 🗸      | 提出済の課題 -  | エフォートの管理 🗸   | その他 🗸   | E<br>stamsp Hita ↓ Lagout   |
|--|-------------|---|--|---|---|
| 研究者  |             |   |  |   | 🔲 お問合せ 🌐 操作マニュアル 🛤商 🕜 ( 04:00 )   |
| 服各<br>のこ<br>・<br>・<br>・<br>・<br>・<br>・<br>・<br>・<br>・<br>・<br>・<br>・<br>・<br>・<br>・<br>・<br>・<br>・ | ンポー         | ト 指示<br>CSVファイルより、<br>ァイルのインボート<br>込区分J を選択し、<br>のは、「CSVファイ<br>は意くたさい。<br>助金)、研究成果登録<br>編集ツールはWindo | システムへの一括取込を<br>(データの一括登録)修订<br>「取込ファイル」を指定<br>ル編集ツール」で編集を<br>ツールのグウンロードは<br>wsでのみお使いいただと | 実行します。<br>E)を行います。<br>した上で「こ<br>行ったCSVフ<br><u>こちら</u><br>すます。   | 。<br>ます。<br>この内容で登録」ボタンをクリックしてください。<br>ファイルのみです。Excelや「メモ帳」などのテキストエディタで編集したファイルはインポ |
|  | インポート指示     | Ŧ   |  |   |   |
| _  | 取込情報        |   | 必須   | 戦ノアイル   | ×   |
|  | 取込区分        |   | <ul> <li>● 登録</li> <li>・新規</li> <li>修正:登録</li> <li>※取込情報。</li> <li>「修正」の</li> </ul>      | <ul> <li>              ・             </li> <li>             ・</li>             ・ <li></li></ul> | 修正  |
|  | 取込ファイル      |   | ファイル   | CSVファ<br>C:\fakepa  | アイル (csv形式) 最大サイズ: 30MB<br>path/Hojyokin202202010953_登録 ( 参照                        |
|  |             |   |  |   | <u>3</u> クリック   |
|  | <b>④</b> 戻る |   |  |   | この内容で登録   |

③「この内容で登録」ボタンをクリックしてください。

## (6) インポート完了

| [ インポート完了 ] 画面             | īが表示されます                | 0      |   |
|----------------------------|-------------------------|--------|---|
| e-Rad<br>Basen of Descense | 課題 🔹 エフォートの管理 🔹         | その他 🗸  | Stemap Hita 👻 🛃                         |
| 研究者                        |                         |        | お問合せ     ① 操作マニュアル     経逸時間 (?) (00:08) |
| インポート完<br>- 活取込を実行しました     | 2 了<br>。 処理は完了まで時間がかかる場 | 合があります | 植風は処理結果一覧よりダウンロードしてください。                |
|                            |                         |        | (1) <b>/</b> (1) <b>/</b>               |
|                            |                         |        |   |
|                            |                         |        |   |
|                            |                         |        |   |
| ④ 戻る                       |                         |        |   |

①「結果は処理結果一覧よりダウンロードしてください。」ボタンをクリックしてください。



②「正常終了」となっているか確認をしてください。

③エラーとなっている場合はダウンロードボタンをクリックし、エラー内容を確認してください。