1. 申請受付編



申請種類	処理	課題の状態							
申請種類	処理								
応募	承認	応募中/申請中/研究機関処理中	応募中/申請中/配分機関処理中						
		応募済/修正依頼中/研究機関処理中	応募済/修正依頼中/配分機関処理中						
	差戻し	応募中/申請中/研究機関処理中	応募中/申請中/申請者処理中						
		応募済/修正依頼中/研究機関処理中	応募済/修正依頼中/申請者処理中						
取下	承認	応募済/取下申請中/研究機関処理中	応募済/取下申請中/配分機関処理中						
	差戻し	応募済/取下申請中/研究機関処理中	応募済/取下申請中/申請者処理中						
変更	承認	交付決定額/契約額登録前/変更申請中/研究機関処理中	交付決定額/契約額登録前/変更申請中/配分機関処理中						
		交付決定額/契約額登録済/変更申請中/研究機関処理中	交付決定額/契約額登録済/変更申請中/配分機関処理中						
		年度終了/変更申請中/研究機関処理中	年度終了/変更申請中/配分機関処理中						
	差戻し	交付決定額/契約額登録前/変更申請中/申請者処理中	交付決定額/契約額登録前/変更申請中/申請者処理中						
		交付決定額/契約額登録済/変更申請中/申請者処理中	交付決定額/契約額登録済/変更申請中/申請者処理中						
		年度終了/変更申請中/申請者処理中	年度終了/変更申請中/申請者処理中						
辞退	承認	交付決定額/契約額登録前/辞退申請中/研究機関処理中	交付決定額/契約額登録前/辞退申請中/配分機関処理中						
	差戻し	交付決定額/契約額登録前/辞退申請中/研究機関処理中	交付決定額/契約額登録前/辞退申請中/申請者処理中						
留保	承認	交付決定額/契約額登録前/留保申請中/研究機関処理中	交付決定額/契約額登録前/留保申請中/配分機関処理中						
		交付決定額/契約額登録済/留保申請中/研究機関処理中	交付決定額/契約額登録済/留保申請中/配分機関処理中						
	差戻し	交付決定額/契約額登録前/留保申請中/申請者処理中	交付決定額/契約額登録前/留保申請中/申請者処理中						
		交付決定額/契約額登録済/留保申請中/申請者処理中	交付決定額/契約額登録済/留保申請中/申請者処理中						
留保変更	承認	留保中/留保変更申請中/研究機関処理中	留保中/留保変更申請中/配分機関処理中						
	差戻し	留保中/留保変更申請中/研究機関処理中	留保中/留保変更申請中/申請者処理中						
留保解除	承認	留保中/留保解除申請中/研究機関処理中	留保中/留保解除申請中/配分機関処理中						
	差戻し	留保中/留保解除申請中/研究機関処理中	留保中/留保解除申請中/申請者処理中						
研究中止	承認	交付決定額/契約額登録前/研究中止申請中/研究機関処理中	交付決定額/契約額登録前/研究中止申請中/配分機関処理						
		交付決定額/契約額登録済/研究中止申請中/研究機関処理中	交付決定額/契約額登録済/研究中止申請中/配分機関処理						
	差戻し	交付決定額/契約額登録前/研究中止申請中/申請者処理中	交付決定額/契約額登録前/研究中止申請中/申請者処理中						
			交付決定額/契約額登録済/研究中止申請中/申請者処理中						

※3課題管理編の3.1応募/採択課題の確認の手順で確認してください。

■会計実績報告、研究成果報告の承認/差戻し後の提出状況

白書插術	加田	課題の状態	ğ
中胡佳欢	224	処理前	処理後
研究成果	承認	承認待ち	提出済
	差戻し	承認待ち	作成中
会計実績	承認	承認待ち	提出済
	差戻し	承認待ち	作成中

1.1 申請の承認・差戻し

申請の承認・差戻しの手順について説明します。





(1) 未処理申請のお知らせ



①トップ画面「未処理申請のお知らせ」内に表示されているリンクをクリックしてください。

0 解説 グローバルメニューから申請の検索をする
グローバルメニューからも未処理の申請を検索することができます。
● Rad 新規応募・ 申請の承認・ 提出済の課題・ 報告書の提出・ 自機開情報・ 研究者情報・ その他・ 正 日立 四郎・ Egyost 研究機関事務分担者 申請一覧(承認・差戻し) 応募の提出期限等の設定 10 / リック お問合せ ① 提作マニュアル 経過時間?(04:55) 前回ログイン: 2022/02/04 (11:13) 日 10 / リック 10 / リック 10 / リック 10 / リック
 所属研究者の管理 ・自機関所属の研究者を一覧表示し、 登録内容の確認や修正、退職処理、 ログイン情報のリセットを行いすす。 ・ ・ ・
① グローバルメニューの「申請の承認 > 申請一覧(承認・差戻し)」をクリックしてください。



11 月午 6	2 グローバルメニューから申請の検索をする
新規応算・	近の外法・ 図以茶の加強・ ● 45.25の以前・ ● 88月9年 ● 単分析 ● 第5.2500 ● 100000 □ 5月96日 ● 101000000000000000000000000000000000
申請受付一	約.
提出された申請の承認、否認	
検索条件	
検索対象区分	 ● 未処理 ○ 処理済
公募コード	[完全一致]
公募名	[部分一致] Q 公算条の検索
IR題ID	(完全一致)
研究開発課題名	
配分機關締切日時	例20200101 通知してください ● 粉 通知してください ● 分 と同じ ●
甲請日時	(例)20200101 違捩してください ♥ 時 違捩してください ♥ 分 と同じ ▼
	研究者备号 [元全一致]
研究者	氏名の検索方法 ・ ・ ・
	氏名 (姓) (名) (部分一致)
	フリガナ (姓) (名) [部分一致]
申請区分	応募 応募取下 変更申請 エフォート修正 研究中止 辞逸 留保 研究成果 会封果橋
	<u>3</u> <i>71y7</i>
トップページへ ▲ 詳細条f	##表示
配分機關名	選択してください 🗸
記分機能名 制度コード	選択してください ▼ [元金一致]
 記分機罐名 制度コード 制度名 	選択してください (元金一族) (西分一致) Q 約度名の検索
 記分機器名 制度コード 制度名 事業コード 	選択してください 「売金一致」 「売金一致」 「売金一致」 「「売金一致」 「「売金一致」 「「売金一致」 「「売金一致」
 記分端端名 制度コード 制度名 華属コード 華属名 	選択してください 「完全一族」 「同約一族」 Q. 制度をの検索 「同約一族」 (同約一族」 Q. 制度をの検索 「同分一族」 (副分一族」 Q. 専業名の検索
 股分機器名 制度コード 制度名 事業コード 事業名 公卿年度 公卿年度 	違保してください 「「完金一版] (部分一班) Q 初度名の検索 「「完金一版] (部分一班) Q 務集名の検索 「「完金一版]
 E:分類器名 制度コード 制度名 事業コード 事業名 公録年度 広報量号 た初量号 	
Eング増減名 NIGコード NIGコード 可成名 平馬コード 平馬名 公卿年度 た初番号 所沢番号	選択してください (元金一族) (元金一族) (元金一族) (元金一族) (元金一族) (元金一城) (二〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇
 記力加速名 則度コード 則度名 事属コード 事成名 公邸年度 広節量号 近応量単位 	選択してください (万金一坂) (部分一坂) Q 初度名の検索 (市分一坂) Q 務党名の検索 (市分一坂) (市分一坂) Q 務党名の検索 (市分一坂) (市分一坂) Q 務党名の検索 (市分一坂) (市分一坂) Q 務党名の検索 (市分一坂) (市分一坂) (市分一坂) (市分) (市分) (市分) (市分) (市分) (市分) (市分) (市分
 記分類認名 親愛コード 親愛右 事業コード 事業名 公参年度 広都番号 浜沢番号 広母単位 	選択してください 「(冗金一版] 「(同分一段) Q 制度全の検索 「(冗金一版] 「(同分一段) Q 制度全の検索 『(同分一段) Q 制度全の検索 『(同分一段) Q 制度全の検索 『(同分一段) Q 制度全の検索 『(同会一段) 『(同会一段) 『(同会一段) 『(同会一段) 『(同会一段) 『(同会一段) 『(同会一段) 『(冗会一段) 『(示会一段) 『(示会一段) 『(示会一段) 『(示会一段) 『(示会一段) 『(示会一段)
E>7個第名 第第二→下 第第二→下 第第二→下 第第二→下 第第二→下 第第二→下 第第二 公理年度 広務量号 採択番号 広務単位	Image: Second seco
 E>798883 RED-F REA 中国コード 中国コード 中国コード 中国コード 中国コード 中国コード 中国コード 市場客 公毎年度 広毎番号 広時帯回 広時 「検索 「検索	iif(T (Fa-b) i (Fa-b) (Bi)-b) Q BESOME i (Fa-b) (Bi)-b) Q BESOME i (Fa-b) (Fa-b)
 E>9編編名 観度コード 制度名 単原コード 単原コード 単原名 公理年度 広報量号 成理単位 読録単位 2) 検索対象区 3) 「検索」ボ ・検索条件: 	Image: Imag
 E>98882 RED-F REC Lapeta 中国コード 中国コード 中国コード 中国コード 中国コード 中国コード 市場常 上海甲市 上海甲市 上海町・ 市場索 大海町・ 大像索 大像索 (株式する) 	Image: Imag

(2) 承認・差戻しを設定

[申請受付一覧]画面が表示されます。

使発結果 表の「処理」 処理内容を- 処理結果の〕 「変更前研	内容」欄で、「承認 一括で処理する場合 通知メールは申請者 究期間」、「変更後	3」か「2 ht、「- fic対して 研究期間	5認」か「差戻し -括承認」か「- て、処理結果が追 問」、「課題のも	ノ」を選び、「処 -括差戻し」ボタ 融つされます。 状態」が表示され	理対象」欄のチ ンをクリックし ている変更申請	エックを付け てください。 は、研究期間(て「ス の変更	、力内容の確認」オ Eにより、研究期間	マンをクリック 19かとなる年度(りしてください。 D採択課題が削降	される変
更申請です。 1~1件	*								₹ 検索	吉果のダウンロ・	=8
申請区分	申請日時 本 配分機関締切日時	処理履歴	配分機關名	課題ID/研究開 発課題名	研究機関名	一括送信 研究代表者 現 現十口	する 転示	一括送信しな 通知メール 送信要否	uu —括i 処理P	和 加利	戻し 2対象
変更	2022/02/03 18:45	ŧ	日立総合テ スト機関	2148406 1/ 空更电 請引戻し1	総合テスト機関	日立太	氏名の	 送信す る 	選択してく	ださい	
申請	-			M JIA VA			Ъ	 送信し ない 	2Ŧ	ェック	
1~1件	‡ (全1件)					一括送信	する	一括送信しな	い 一括語	 (認) 一括差 (表示) (表示) (表示) (表示) (表示) (表示) (表示) (表示)	戻し - ド
							-	<u>③クリ</u>	ック	_	
トップページ	20						L			入力内容の確認	>

①検索結果の一覧から、処理する申請の課題名リンクより申請内容を確認し、「通知メール送信要否」の選択と、「処理内容」にて"承認"、"差戻し"を選択してください。

エフォート修正申請のみ"承認"、"差戻し"、"否認"が可能です。

②処理対象のチェックボックスにチェックを入れてください。

③「入力内容の確認」ボタンをクリックしてください。

● 解説 申請内容の確認
○ 申請受付一覧の課題名リンクより申請内容を別画面で確認することができます。
□ 解 説 ──括処理
 「一括送信する」「一括送信しない」ボタンをクリックすることで、一覧表示されている全情報の処理結果のメール通知欄の"送信する""送信しない"が切り替わります。 「一括承認」「一括差戻し」ボタンをクリックすることで、一覧表示されている全情報の処理欄の "承認""差戻し"が切り替わります。
 ○ 送信しな い

(3) 申請受付の確認

[処理内容の登録確認]画面が表示されます。

研究機関事務分担者										
								🔲 お問合せ	山 操作マニュアバ	レ 経過時間 🥐 (00:27)
4 #	処理	内容の	登録確認 ^{踏を確認します。}]				А	①確	認
(処理	対象の申請一覧	i							
	公募			公募名			研究機関名	処理結果の	加平田	
	年度	57.5 <u>8</u> 10		研究開発課題	名		研究代表者	メール送信	XLP±	
	2021	21484021	研究分担申請確認	77		総合	テスト機関	送信しない	承認	
			研究分担申請確認	忍1		ST	研究者 1			
		コメント								
	_									
									2:	カリック

①内容を確認してください。

②「この内容で確定」ボタンをクリックしてください。

(4)	申請受付の完了		

e-Rad	申請の承認 🗸	公開中の公募 🗸	提出済の課題 🗸	自機関情報 🗸	研究者情報 🗸	その他 🗸	正 Sitemap
研究機関事務分担者	Í						日 お問合せ 日 操作マニュアル 経過時間 ??(00:24)
	処理P	内容の登	録完了				
	🚺 処理カ	「完了しました。「申	■請受付一覧へ」をく	フリックしてくだる	さい。		
			1,	<mark>ァリック</mark>			
	3	=請受付一覧へ					

[処理内容の登録完了]画面が表示されます。

①「申請受付一覧へ」ボタンをクリックし、処理結果を確認してください。

研究機関事務分担者の承認後、申請した研究者と自機関の研究機関事務代表者宛に申請が承認された旨、 メールが送信されます。配分機関に申請を提出するには研究機関事務代表者の承認が必要です。

申請の承認・差戻しを行う手順は以上です。

1.2 処理済み申請の確認

処理済み申請の確認手順について説明します。





(1) グローバルメニューの選択



①グローバルメニューの「申請の承認 > 申請一覧(承認・差戻し)」をクリックしてください。

(2) 申請の検索

and the second second	21.4				
1た申請の承認、否認	2、受理、不受理、差戻	しを行います。			
索条件		①選択			01 ±
能索対象区分		○ 未処理	• 処理済		②入门
公募コード			[完全一致]		
公募名				[部分一致]	Q 公募名の検索
課題ID				[完全一致]	
研究開発課題名					[部分一致]
処理日時		例)2020/01/01	雛択してください ✔ 時 🛛 🎬	択してください 🗸	分 と同じ 🗸
処理内容		承認 否認	差戻し		
		応募	応募取下	変更申	青
申請区分		エフォート修正	研究中止	辞退	æ
			WIYOWK		IR.
	研究者番号		[完全一致]		
研究者	氏名の検索方法	● 氏名で検索	○ 通称名で検索		
	氏名	(姓)	(名)		[部分一致]
	フリガナ	(姓)	(名)		[部分一致]
表示件数					
▼ 詳細条	件を表示	100/			
▼ 詳細条	件を表示	1004年 •	Q.檢索		
▼詳細条	件を表示	1004年 >	Q 機業	<u>③クリン</u>	y 7
▼詳細条	件を表示	1004 年 >	Q HÁZ	<u>③クリン</u>	y 7
▼詳細条 ブページへ	件を表示	1001年 ◆ 検索条件クリア	Q (k)	<u>③クリン</u>	у р
 詳細条 ブページへ 「詳細条 	件を表示	1001年 >	Q HAR	<mark>③クリ</mark> 、	y 7
 F相条 フページへ ▲ 詳細条 E分機関名 E分換関名 E分換関名 E分換関名 E分換関名 E分換関名 E分換関名 E分換関名 E分換関名 E分換 E分換<!--</td--><td>件を表示 牛を非表示</td><td>1004年 ◆ 検索条件クリア 選択してください</td><td>Q 検索</td><td><u>③クリン</u></td><td>y 7</td>	件を表示 牛を非表示	1004年 ◆ 検索条件クリア 選択してください	Q 検索	<u>③クリン</u>	y 7
 ▼ 詳細条 ブページへ ▲ 詳細条 配分機器名 割度コード 	4件を表示	1004年 ▼ 検索条件クリア		<u>③クリン</u>	ック 、
 ▼詳細条 ブページへ ▲詳細条 和度コード 割度コード 	件を表示	1001〒 ◆ 検索条件クリア 違沢してください	Q 検索	③クリ、 300-501	y ク v ク
 ▼ 詳細条 ブページへ ▲ 詳細条 配分機関名 制度コード 制度3 	4件を表示 牛を非表示	1000年 検索条件クリア 選択してください	Q 條素 [元全一致]	③クリ、 ③クリ、 ^[節分一数]	y ク v Q 制度名の検索
 ● 詳細条 ブページへ ▲ 詳細条 配分機関名 制度コード 制度名 事業コード 	件を表示	1001年 検索条件クリア	Q 検索 [売金一致] [売金一致]	③クリ、 (部分一致)	y ク v Q 利度名の検索
 ▼詳細条 フパージハ ▲ 詳細条 配分限開名 制度コード 制度名 事業コード 事業名 	4年を表示 牛を非表示	1000年 検索条件クリア 選択してください □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □	Q 候素 [完全一致] [完全一致]	③クリ、 (<i> 師分一致</i>) (<i> 師分一致</i>) (<i> でのの一致</i>) (<i> でのの一致</i>) (<i> でのの一致</i>) (<i> でのの一致</i>) (<i> でのの一致</i>) (<i> でのの一致</i>) (<i> でのの一致</i>) (<i> でのの一致</i>) (<i> でのの一致</i>) (<i> でのの一致</i>) (<i> でのの一致</i>) (<i> でのの一致</i>) (<i> でのの一致</i>) (<i> でのの一致</i>) (<i> でのの一致</i>) (<i> でのの一致</i>) (<i> でのの一致</i>) (<i> でのの一致</i>) (<i> でのの一致</i>) (<i> でのの一致</i>) (<i> でのの一致</i>) (<i> でのの一致</i>) (<i> でのの一致</i>) (<i> でのの一致</i>) (<i> でのの一致</i>) (<i> でのの一致</i>) (<i> でのの一致</i>) (<i> でのの一致</i>) (<i> でのの一致</i>) (<i> でのの一致</i>) (<i> でのの一致</i>) (<i> でのの一致</i>) (<i> でののの一致</i>) (<i> でののの一致</i>) (<i> でのののののののののののののののののののののののののののののののののの</i>	y ク Q 利度名の検索 Q 事業名の検索
 ● 詳細条 ブページへ ▲ 詳細条 配分機関名 制度コード 制度名 事業コード 事業名 公辞年度 	件を表示	1004年 ・ 検索条件クリア 違択してください □ <t< td=""><td>Q 検索 (元全一致) (元全一致) 元全一致)</td><td>③クリ、 (部分一致) (部分一致)</td><td>y ク Q 利度名の検索 Q 事業名の検索</td></t<>	Q 検索 (元全一致) (元全一致) 元全一致)	③クリ、 (部分一致) (部分一致)	y ク Q 利度名の検索 Q 事業名の検索
 ▼ 詳細条 フページへ ▲ 詳細条 和度コード 制度名 事業コード 事業名 公辞年度 応募番号 	·件を表示 牛を非表示	1000年 検索条件クリア 道沢してください 二	Q 検索 [元全一政] [元全一政] 元金一政] [元金一政]	③クリ、 (部分一致) (部分一致) (y ク Q 制度名の検索 Q 事業名の検索
 詳細条 ブページへ 詳細条 配分機関名 制度コード 制度名 事業コード 事業名 公募年度 応募番号 採択番号 	牛を表示	1004年 ・ 検索条件クリア 道沢してください 二 <t< td=""><td>Q 検索 (元全一致) (元全一致) 元全一致) (元全一致) (元全一致) (元全一致)</td><td>③クリ、 (副分一致) (副分一致)</td><td>y ク Q 制度名の検索 Q 争異名の検索</td></t<>	Q 検索 (元全一致) (元全一致) 元全一致) (元全一致) (元全一致) (元全一致)	③クリ、 (副分一致) (副分一致)	y ク Q 制度名の検索 Q 争異名の検索
 ▼ 詳細条 ブページハ ▲ 詳細条(配分限閉名 制度コード 制度コード 郵属コード 事業名 公券年度 床券番号 年請日時 	(件を表示)	1004年 ・ 検索条件クリア 連択してください 二 <t< td=""><td>Q 検索 [元全一致] [元全一致] 元全一致] [元全一致] [元全一致] [元全一致] [元全一致] [元全一致] [元全一致] [元全一致] [元全一致]</td><td> ③クリ、 (前分一致) (前分一致) (前分一致) </td><td>y ク Q 制度名の検索 Q 事業名の検索 → と同じ →</td></t<>	Q 検索 [元全一致] [元全一致] 元全一致] [元全一致] [元全一致] [元全一致] [元全一致] [元全一致] [元全一致] [元全一致] [元全一致]	 ③クリ、 (前分一致) (前分一致) (前分一致) 	y ク Q 制度名の検索 Q 事業名の検索 → と同じ →

①「処理済」を選択してください。

②検索条件を入力してください。

③「検索」ボタンをクリックしてください。

- 検索条件を入力せずに「検索」すると、申請情報が全件表示されます。
- さらに詳細な条件で絞り込みたい場合は、「詳細条件を表示」ボタンをクリックすると、詳細条件が表示されます。

検索結果が表示されます。

	申請日時	A	77 () (W 00 /7	課題ID/研究開発			表示	通知メール		引戻し
申請区分	処理日時	则生殖歷	配分機關名		研究機關名	研究代表者	形式	送信要否	処理内谷	
広尊	2022/02/03 17:45		日立総合テス	21484061/	総合テスト	日立 太	氏名	_	承認	
10.99	2022/02/03 18:28		ト機關	<u>1/1</u>	機関 🥂	郎	のみ		77.00	
研究成	2022/01/29 00:00		日立総合テス	21483998/ <u>S</u> <u>T1研究開発課</u>	総合テスト	日立 太	氏名		2.00	
果	2022/01/29 17:20		ト機関	<u>題名06-03-0</u> 生	機関	郎	のみ	-	AP-026	
研究成	2022/01/28 00:00		日立総合テス	21483986/ 研究開発課題	総合テスト	日立 太	氏名		2.57	
果	2022/01/29 12:40	E	ト機関	<u>名 06-03-01</u> -01	機関	₿B	のみ	_	19480	
会計実	2022/01/24 00:00		日立総合テス	21483542/ <u>S</u>	総合テスト	日立 太	氏名		-3-50	
助金)	2022/01/19 11:37		ト機関	<u>-01</u>	機関	皮β	のみ	_	19-10-	
会計実 (赤	2022/01/24 00:00		日立総合テス	21483892/ <u>S</u> T ()분05 02	総合テスト	日立 太	氏名		-3.50	
禎(安 託費)	2022/01/24 18:01		ト機關	<u>-02</u>	機關	₿B	のみ	_	19-160	
会計実 纬 (34	2022/01/24 00:00		日立総合テス	21483407/ <u>S</u>	総合テスト	日立 太	氏名	_	子印	
助金)	2022/01/24 12:52		卜機関	<u>課題名</u>	機関	₿B	のみ		75.80	
会計実	2022/01/18 00:00		日立総合テス	21483544/	総合テスト	日立 太	氏名	_	スの	
設 (安 託費)	2022/01/24 12:42		卜機関	<u>約120月9年3888</u> <u>名06-02-02</u>	機関	郎	のみ		19482	
広芸	2022/01/07 12:05	F	日立総合テス	21483531/ <u>S</u> T 公募1 02-	総合テスト	日立 太	氏名	_	承認	
/L-94	2022/01/07 14:58		ト機関	07-01sun	機関 🥂	郎	のみ		12.100	
1~8件	(全8件)							包檢索	結果のダウ	<u>1-0-1</u>

処理済みの申請内容を確認することができます。

※ここでは自身が処理した申請のみが表示されます。

処理済の申請を確認する手順は以上です。